

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај  
Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013

|   |   |
|---|---|
| Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки | до 04.12.2013. год.   |
| Рок за подношење понуде   | 13.12.2013. год. до 10:00 часова  |
| Отварање понуда   | 13.12.2013. год. у 10:15 часова<br>Градска управа града Панчева<br>Агенција за јавне набавке<br>канцеларија бр. 3 |
| Конкурсну документацију је сачинила Комисија у саставу:   | Милан Крстић, стручно лице, члан<br>Драгана Максимовић, дипл. правник, члан<br>Марија Крстић, дипл. правник, члан |

Панчево, децембар 2013. године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013 од 28.11.2013. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013 од 28.11.2013. године, припремљена је

**Конкурсна документација за јавну набавку  
Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

|    |  |    |
|----|--|----|
| 1. | ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ  | 3  |
| 2. | ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  | 4  |
| 3. | ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА   | 5  |
| 4. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ   | 7  |
| 5. | УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА             | 16 |
| 6. | МОДЕЛ УГОВОРА  | 20 |
| 7. | ОБРАСЦИ  | 27 |
|    | ОБРАЗАЦ I-Понуда   | 27 |
|    | ОБРАЗАЦ II - Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности | 30 |
|    | ОБРАЗАЦ III - Изјава подизвођача о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности   | 32 |
|    | ОБРАЗАЦ IV - Изјава о независној понуди  | 33 |
|    | ОБРАЗАЦ V – Трошкови израде понуде   | 34 |
|    | ОБРАЗАЦ VI   | 35 |

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1 Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Панчева  
Адреса: Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4  
Интернет страница: [www.pancevo.rs](http://www.pancevo.rs)  
Врста наручиоца: Градска управа

### 1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13).

### 1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013.

Назив и ознака из Општег речника набавке 50112000 – Услуге поправки и одржавања аутомобила и 50113000 - Услуге поправки и одржавања аутобуса.

### 1.4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о вршењу услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај.

### 1.5. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Максималан укупан број пондера који понуда може имати је 100. Број пондера израчунава се према следећој формули (методологија за доделу пондера):

$$Ц = 100 \times \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}}$$

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за услуге које су предмет јавне набавке. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

### 1.6. Контакт особа

Лице за контакт: Милан Крстић, е-mail адреса: [milan.krstic@pancevo.rs](mailto:milan.krstic@pancevo.rs)

Лице за контакт: Марија Крстић, е-mail адреса: [marija.krstic@pancevo.rs](mailto:marija.krstic@pancevo.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке - Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013, су услуге сервисирања (одржавања) и поправки аутомобила за возила наведена у конкурсној документацији, што нарочито подразумева:

- Сервисирање (одржавање) возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова;
  - Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца;
  - Поправка возила обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца;
  - Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца;
  - Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају;
  - Контрола техничке исправности и оверавање путних налога за аутобус.
- Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

### 2.2. Партије

Јавна набавка није обликована у партијама

Конкурсна документација може се преузети на интернет страници Наручиоца [www.pancevo.rs](http://www.pancevo.rs) и на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

### 3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке -Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013, су услуге сервисирања (одржавања) и поправке аутомобила, што нарочито подразумева:

- Сервисирање (одржавање) возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова;
- Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца;
- Поправка возила обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца;
- Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца;
- Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају;
- Контрола техничке исправности и оверавање путних налога за аутобус.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

Набавка услуге одржавања возила возног парка Градске управе града Панчево је сукцесивна, до утрошка новчаних средстава, у складу са потребама Наручиоца и подразумева вршење услуга за следећа возила возног парка:

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| 1) Škoda superb 2,8 -           | 1 возило; |
| 2) Škoda superb 1,4 TSI -       | 1 возило; |
| 3) Škoda Oktavia 1,9 TDI -      | 1 возило; |
| 4) Škoda Oktavia 1,8 TSI -      | 1 возило; |
| 5) Škoda Jeti 2.0 TDI, 4x4 -    | 1 возило; |
| 6) Renault 19, 1,4 -            | 1 возило; |
| 7) Zastava 10, 1,2 -            | 5 возила; |
| 8) Florida IN 1,6 I -           | 2 возила; |
| 9) Florida 1,3 I -              | 3 возила; |
| 10) Jugo tempo 1,1 -            | 2 возила; |
| 11) Zastava skala 55c -         | 3 возила; |
| 12) Fiat Punto 1,2 -            | 4 возила; |
| 13) Fiat Grande Punto 1,2I -    | 3 возила; |
| 14) Opel Astra 1,4 -            | 1 возило; |
| 15) Аутобус Renault SFR 1126A - | 1 возило; |
| 16) Lada Niva 1,7 4x4 -         | 6 возила. |

**Рок и начин плаћања:** Наручилац ће током трајања уговора плаћања вршити најкасније у року од 15 дана од дана испостављања фактуре са приложеним потписаним радним налогом Наручиоца, у случају квара, односно ванредног одржавања са посебно исказаним утрошеним норма сатима и спецификацијом утрошених оригиналних резервних делова и потрошног материјала изабраног понуђача, у складу са захтевом Наручиоца.

**Рок и место вршења услуга:**

Изабрани Понуђач ће предметне услуге извршити најкасније у року од 24 часа од часа пријема захтева Наручиоца, у свом пословном објекту.

**Гарантни рок:** Гарантни рок за извршене услуге не може бити краћи од 12 месеци, рачунајући од дана извршене услуге, а за уграђене оригиналне делове, гарантни рок се утврђује у складу са условима произвођача.

**Рок за решавање рекламација:** У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, изабрани понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 24 часа од часа пријема рекламације од стране Наручиоца.

**Време важења уговора:** Уговор се закључује на одређено време, рачунајући од дана потписивања уговора, до утрошка планираних средстава.  
Наручилац ће закључити уговор са изабраним понуђачем до износа средстава планираних Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града Панчева за 2013. год., у висини од 225.000,00 динара без ПДВ-а, а на основу и у складу са Изменама и допунама Плана набавки Градске управе града Панчева за 2013. год.

**НАПОМЕНА:**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави норматив радног времена.

Понуђач је у обавези да уз понуду достави листу резервних делова и потрошног материјала са ценама без ПДВ-а за возила од 1 до 16.

**Датум и место**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

---

#### 4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

##### 4.1. Опште напомене

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Градска управа града Панчева (у даљем тексту: Наручилац) спроводи поступак јавне набавке мале вредности услуга - Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013.

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке мале вредности.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија као неприхватљива, у смислу члана 3. став 1. тачка 33) ЗЈН.

##### 4.2. Језик понуде

Наручилац је припремио конкурсну документацију и спроводиће поступак јавне набавке на српском језику, укључујући и захтеве и одговоре на захтеве за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде.

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

Уколико је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен од стране овлашћеног судског тумача.

##### 4.3. Припремање и подношење понуда

Понуда се подноси искључиво на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце конкурсне документације. Обрасци конкурсне документације се попуњавају хемијском оловком, читко, штампаним словима. Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне, овере печатом и потпишу према приложеним упутствима и доставе их у понуди.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, а понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити у оригиналу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (Образац II „Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности“).

Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

Сви тражени докази – документа, морају бити издати према детаљним упутствима датим у конкурсној документацији Наручиоца, за јавну набавку - Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013. У складу

са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност услова за учешће у предметном поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, а који су захтевани конкурсном документацијом, понуђач доказује Изјавом понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац II конкурсне документације).

#### **4.4. Рок важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **4.5. Измена и повлачење понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде у позиву за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља, односно да ли понуду повлачи у целости, а измена или повлачење понуда је пуноважно ако Наручилац прими измењену понуду, или обавештење о повлачењу понуде, пре истека рока за подношење понуда.

Овакво обавештење Наручилац ће прихватити као благовремено само ако је стигло пре истека рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **4.6. Трошкови припремања понуде**

Понуђач може да у оквиру понуде Сви трошкови везани за израду комплетне понуде, као и за учешће понуђача у поступку падају искључиво на терет понуђача независно од исхода поступка, односно не представљају директне трошкове везане за пружање предметних услуга, те исти неће бити надокнађени од стране Наручиоца.

#### **4.7. Подаци о начину, месту и року за подношење понуда**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 13.12.2013. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **4.8. Обавезна садржина понуде**

Понуда мора да садржи (попуњен, потисан и оверен):

- 1) Образац I - Понуда;
- 2) Образац II - Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности;
- 3) Образац III - Изјава подизвођача о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности (уколико подноси понуду са подизвођачем);
- 4) Образац IV - Изјава о независној понуди;
- 5) Модел уговора;
- 6) Норматив радног времена
- 7) Листа резервних делова и потрошног материјала са ценама без ПДВ-а за возила од 1. до 16.;
- 8) Образац V - Трошкови припреме понуде није обавезно доставити.

#### **4.9. Подаци о месту, дану и сату отварања понуда**

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана рока за подношење понуда, тј. дана 13.12.2013. године, у 10:15 часова у просторијама Градске управе града Панчева, адреса: Панчево, Трг краља Петра I број 2-4, у канцеларији број 3.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење у писаној форми за учешће у поступку отварања понуда (овлашћења морају имати број, датум и бити оверена).

Наручилац ће отворити све благовремене понуде у присуству овлашћених представника понуђача који поднесу писано овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда.

Приликом јавног отварања понуда биће саопштене све чињенице које се обавезно уносе у Записник о отварању понуда, у складу са чланом 104. ЗЈН.

По окончању поступка отварања понуда, примерак Записника о отварању понуда биће уручен присутним овлашћеним представницима понуђача и достављен свим осталим понуђачима, у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда.

Наручилац ће приступити стручној оцени понуда тако што ће прегледати све благовремене понуде, да би утврдио да ли су комплетне, да ли је начињена нека рачунска грешка, да ли су документа правилно потписана и слично.

Наручилац ће утврдити да ли свака понуда суштински одговара захтевима конкурсних докумената, односно, Наручилац ће утврдити прихватљивост понуда.

#### **4.10. Разлози за одбијање понуде**

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговарајућа или неприхватљива.

Чланом 106. ЗЈН предвиђено је да ће Наручилац одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### **4.11. Неблаговремена понуда**

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца по истеку рока одређеног у Позиву за подношење понуде, односно није предата Наручиоцу у року одређеном у Позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће, по окончању поступка отварања понуда враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

#### **4.12. Одговарајућа понуда**

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

#### **4.13. Прихватљива понуда**

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

#### **4.14. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Београд, Саве Машковића бр. 3-5, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)  
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Београд, Немањина бр. 22-26, [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Београд, Немањина бр. 11, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

#### **4.15. Поверљиви подаци**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **4.16. Измене и допуне конкурсне документације**

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда. Заинтересовано лице може, у писаном облику, односно путем поште, електронске

поште или факсом, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, односно у вези са припремањем понуде, одговор послати у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **4.17. Додатне информације и појашњења**

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Градске управе града Панчева, адреса: Панчево, Трг краља Петра I број 2-4, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013, или електронском поштом на адресу: [javne.nabavke@pancevo.rs](mailto:javne.nabavke@pancevo.rs)

НАПОМЕНА: Давање додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде усменим путем није дозвољено.

#### **4.18. Додатна објашњења од понуђача, контрола код понуђача и подизвођача**

После отварања понуда, Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може уколико оцени да је то потребно и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН). Уколико Наручилац оцени да

су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити рок од 2 дана да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

#### **4.19. Исправка грешака у поднетим понудама**

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

#### **4.20. Рок за закључење уговора**

Уговор о јавној набавци ће се закључити у року од 8 дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН. Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **4.21. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број: 013/352-799 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

#### **4.22. Негативне референце**

Извршење обавеза по раније закљученим уговорима Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказе наведене у члану 82. ЗЈН, који потрђују да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

#### **4.23. Цена и услови плаћања**

Цена предметних услуга мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се у поступку стручне оцене понуда за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђена цена је фиксна током трајања овог уговора.

У цену мора бити урачуната услуга уградње оригиналних резервих делова, исказана по норма часу (н/ч), а у свему према спецификацији из понуде (Образац I).

Рок за извршење услуга које су предмет ове јавне набавке не може бити дужи од 24 часа од часа пријема захтева Наручиоца, у свом пословном објекту.

Гарантни рок за квалитет извршених услуга које су предмет ове јавне набавке не може бити краћи од 12 месеци, рачунајући од дана извршења услуга за уграђене оригиналне делове, гарантни рок се утврђује у складу са условима произвођача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Плаћање ће се извршити најкасније у року од 15 дана од дана испостављања фактуре са приложеним потписаним радним налогом Наручиоца, у случају квара, односно ванредног одржавања са посебно исказаним утрошеним норма сатима и спецификацијом утрошених оригиналних резервних делова и потрошног материјала изабраног понуђача, у складу са захтевом Наручиоца.

Понуђач је дужан да уграђује у сва возила наведена у делу „Техничке спецификације“ (тачка 3. Конкурсне документације) оригиналне резервне делове.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Понуђач је дужан да уз понуду достави норматив радног времена и листу резервних делова и потрошног материјала са ценама без ПДВ-а за возила од 1. до 16., који ће чинити саставни део понуде.

#### **4.24. Накнада за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **4.25. Начин подношења понуде**

Понуђачи су дужни да се у обрасцу понуде (Образац I) изјасне о начину подношења понуде, односно да ли понуђач подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке.

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност услова за учешће у предметном поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, а који су захтевани конкурсном документацијом, понуђач доказује Изјавом понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности Бр. XI-13-404-153/2013, коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац II конкурсне документације).

Наручилац задржава право да може пре доношења одлуке о додели уговора тражити од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

#### **4.26. Понуђач који самостално наступа у јавној набавци**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **4.27. Понуда са подизвођачем**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који извршити преко подизвођача (уколико понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима, збирно за све подизвођаче, не може бити већи од 50%).

Понуђач који учествује са подизвођачем дужан је да наведе у својој понуди назив и седиште подизвођача, који ће у случају да означена понуда буде изабрана као најповољнија, бити

наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди основ за прекршајну одговорност, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН за подизвођача, понуђач доказује Изјавом подизвођача о испуњености услова из члана 75. у поступку јавне набавке мале вредности Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013, датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац III конкурсне документације). Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН који су захтевани конкурсном документацијом за подизвођача. Испуњеност додатних услова за подизвођача, понуђач доказује Изјавом подизвођача о испуњавању услова из члана 75. у поступку јавне набавке мале вредности Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013 3, датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац III конкурсне копирали у потребном броју примерака).

#### **4.28. Подношење заједничке понуде**

Заједничку понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Испуњеност наведених услова се доказује Изјавом понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац II конкурсне документације). У случају заједничке понуде, Образац II дозвољено је копирати у потребном броју примерака.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, којим споразумом се регулише међусобни однос и одговорност сваког понуђача у заједничкој понуди, односно дефинише коју врсту и обим посла обавља сваки од понуђача из заједничке понуде, као и обавезе сваког од понуђача, ко је носилац посла и који понуђач из заједничке понуде ће потписати уговор, издати рачун и одредити рачун на који ће бити извршено плаћање.

Споразум понуђача из заједничке понуде мора да садржи податке из члана 81. ЗЈН.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

#### **4.29. Критеријум**

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Максималан укупан број пондера који понуда може имати јесте 100. Број пондера израчунава се према следећој формули (методологија за доделу пондера):

$$Ц = 100 \times \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}}$$

**4.30. Елемент критеријума на основу којег ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера**

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за услуге које су предмет јавне набавке. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

5.1. Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности мора доказати

| Редни број | Услови:  | Докази:  |
|------------|--|--|
| 1          | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар   | <p>- ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре</p> <p>Напомена:<br/>У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача<br/>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p>  |
| 2          | да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | <p>- ПРАВНО ЛИЦЕ: - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организоване криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>- ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Напомена:<br/>У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника (уколико правно лице има више законских заступника, овај доказ се доставља за сваког од њих)</p> |

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА  
ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача<br/>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)<br/>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>   |
| 3 | <p>да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време слања позива за подношење понуда</p>   | <p>- ПРАВНО ЛИЦЕ: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;<br/>- ПРЕДУЗЕТНИК: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;<br/>-ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.<br/>Напомена:<br/>У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача<br/>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)<br/>Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.</p> |
| 4 | <p>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> | <p>- ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:<br/>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе;<br/>и<br/>2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.<br/>Напомена:<br/>Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације<br/>У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана из групе понуђача<br/>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)<br/>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>   |
| 5 | <p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и</p>         | <p>1. Образац II – Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности<br/>Напомена:<br/>Услов из тачке 5. понуђач треба да испуни самостално у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.<br/>У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 5.</p>   |

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА  
ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. ЗЈН)  | тражени доказ за члана/ове групе понуђача (довољно је да један члан групе испуњава овај услов).   |
| 6 | да располаже неопходним финансијским капацитетом и то:<br>- да није био у блокади дуже од 7 дана за протеклих шест месеци  | 1. Образац II – Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности Напомена:<br>Услов из тачке 6. понуђач треба да испуни самостално у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.<br>У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 6. група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражени доказ за члана/ове групе понуђача (довољно је да један члан групе испуњава овај услов). |
| 7 | да располаже неопходним пословним капацитетом и то:<br>- да је овлашћени сервисер за возила марке Шкода и Фиат, или да има Уговор о пословној сарадњи са овлашћеним сервисером за возила марке Шкода и Фиат<br>- да има Уговор о одлагању опасних материја | 1. Образац II – Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности<br>Услов из тачке 6. понуђач треба да испуни самостално у случају ако понуду подноси самостално.<br>-У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 7. група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражени доказ за члана/ове групе понуђача (довољно је да један члан групе испуњава овај услов).                              |
| 8 | да располаже довољним техничким капацитетом и то:<br>- поседује најмање 4 дизалице   | 1. Образац II – Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности Напомена:<br>Услов из тачке 8. понуђач треба да испуни самостално у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.<br>У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 8. група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражени доказ за члана/ове групе понуђача (довољно је да један члан групе испуњава овај услов). |
| 9 | да располаже довољним кадровским капацитетом и то:<br>- да има најмање 5 запослених радника по основу Уговора о раду, Уговора о делу, или другом правном основу која је предмет јавне набавке  | 1. Образац II – Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности Напомена:<br>Услов из тачке 9. понуђач треба самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.<br>У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 9. група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражени доказ за члана/ове групе понуђача (довољно је да један члан групе испуњава овај услов). |

НАПОМЕНА: У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у предметном поступку јавне набавке, а који су наведени у табели, понуђач или члан групе понуђача доказује Изјавом понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, која је дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац II конкурсне документације), а подизвођач испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, као и испуњеност свих додатних услова одређених конкурсном документацијом за предметну јавну набавку за подизвођача, доказује Изјавом подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, која је дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац III конкурсне документације).

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (Образац II конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у предметном поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, наведена Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави Изјаву подизвођача о испуњавању услова члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (Образац III конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у предметном поступку јавне набавке дефинисане овом конкурсном документацијом, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 6. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача ће одредити својим споразумом члана групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора – носилац посла.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, и наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

### УГОВОР

о

#### набавци услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај

Уговорне стране:

1. Наручиоца: Градска управа града Панчева,  
кога заступа Начелник Милорад Милићевић, дипл. правник  
са седиштем у Панчеву, улица Трг краља Петра I бр. 2-4,  
ПИБ: 101049012, Матични број: 08331537,  
Број рачуна: 840-104640-03. код Управе за трезор.  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_,  
Телефон: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: **Добављач**),

2.1. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач  
(заокружити а) или б) сходно статусу)

2.2. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач  
(заокружити а) или б) сходно статусу)

2.3. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач  
(заокружити а) или б) сходно статусу)

2.4. \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач  
(заокружити а) или б) сходно статусу)  
(у даљем тексту: Добављач)

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13), а на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр.ЈНМВ-У-22/2013 од 28.11.2013. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга - Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, јавна набавка, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр.ЈНМВ-У-22/2013;

- да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог Уговора (Прилог 1);
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године, изабрао Добављача за најповољнијег понуђача за набавку услуга сервиса (одржавања) и поправке аутомобила.

### Члан 2.

Предмет уговора су услуге сервисирања (одржавања) и поправке аутомобила за возила наведена у поглављу 3. конкурсне документације, под називом „Техничке спецификације“, а које су саставни део овог уговора (Прилог 2), што нарочито подразумева:

- 1) Сервисирање (одржавање) возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова;
- 2) Редовно сервисирање (одржавање) возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца;
- 3) Поправка возила обухвата отклањање уочених квара - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца;
- 4) Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца;
- 5) Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају;
- 6) Контрола техничке исправности и оверавање путних налога за аутобус, за возила Наручиоца и то:

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| 1) Škoda superb 2,8 -           | 1 возило; |
| 2) Škoda superb 1,4 TSI -       | 1 возило; |
| 3) Škoda Oktavia 1,9 TDI -      | 1 возило; |
| 4) Škoda Oktavia 1,8 TSI -      | 1 возило; |
| 5) Škoda Jeti 2.0 TDI, 4x4 -    | 1 возило; |
| 6) Renault 19, 1,4 -            | 1 возило; |
| 7) Zastava 10, 1,2 -            | 5 возила; |
| 8) Florida IN 1,6 I -           | 2 возила; |
| 9) Florida 1,3 I -              | 3 возила; |
| 10) Jugo tempo 1,1 -            | 2 возила; |
| 11) Zastava skala 55c -         | 3 возила; |
| 12) Fiat Punto 1,2 -            | 4 возила; |
| 13) Fiat Grande Punto 1,2l -    | 3 возила; |
| 14) Opel Astra 1,4 -            | 1 возило; |
| 15) Аутобус Renault SFR 1126A - | 1 возило; |
| 16) Lada Niva 1,7 4x4 -         | 6 возила. |

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

### Члан 3.

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Škoda superb 2,8“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Škoda superb 1,4 TSI“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Škoda Oktavia 1,9 TDI“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Škoda Oktavia 1,8 TSI“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Škoda Jeti 2.0 TDI, 4x4“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Renault 19, 1,4“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Zastava 10, 1,2“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Florida IN 1,6 I“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Florida 1,3 I“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Jugo tempo 1,1“ је

фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Zastava skala 55с“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Fiat Punto 1,2 “ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Fiat Grande Punto 1,2l“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Opel Astra 1,4“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Аутобус Renault SFR 1126А“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

Уговорена цена за услуге које су предмет уговора за модел возила „Lada Niva 1,7 4x4“ је фиксна и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по норма часу (н/ч), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по норма часу (н/ч).

У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова, исказана по норма часу (н/ч).

#### Члан 4.

Уговор се закључује на одређено време, рачунајући од дана потписивања уговора, до утрошка планираних средстава.

Наручилац ће закључити уговор са Добављачем до износа средстава планираних Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града Панчева за 2013. год., у висини од 225.000,00 динара без ПДВ-а, а на основу и у складу са Изменама и допунама Плана набавки Градске управе града Панчева за 2013. год.

#### Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће током трајања Уговора, плаћања вршити најкасније у року од 15 дана, од дана испостављања фактуре Добављача, са приложеним потписаним радним налогом Наручиоца и у случају квара, односно ванредног одржавања са посебно исказаним утрошеним норма сатима и спецификацијом утрошених оригиналних резервних делова и потрошног материјала Добављача, на рачун Добављача број: \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_.

#### Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се реализација уговора вршити сукцесивно, према захтевима Наручиоца, зависно од потреба за врстом и количином услуга.

#### Члан 7.

Добављач је дужан да за возила марке „Škoda“ и „Фиат“ уграђује оригиналне резервне делове.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца и иста је фиксна током трајања овог уговора, у свему у складу са Листом резервних делова и потрошног материјала са ценама без ПДВ-а за возила од 1. до 16, која је саставни део овог уговора.

#### Члан 8.

Добављач се обавезује да услуге које су предмет овог уговора изврши у року од \_\_\_\_\_ часова (не може бити дужи од 24 часа) од часа пријема рекламације од стране Наручиоца.

Добављач се обавезује да услуге изврши у складу са правилима струке и важећим стандардима за ову врсту посла, а у свему према одредбама уговора.

Добављач се обавезује да ће штету која настане услед некавалитетно извршених услуга, надокнадити у висини стварно причињене штете.

#### Члан 9.

Добављач је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

Гарантни рок за извршене услуге износи \_\_\_\_\_ месеци (не може бити краћи од 12 месеци) рачунајући од дана извршене услуге, а за уграђене оригиналне делове, гарантни рок се утврђује у складу са условима произвођача.

Добављач одговара за све скривене мане извршених услуга.

Добављач је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију.

#### Члан 10.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Добављач је дужан да отклони исте у року од 24 часа од часа пријема рекламације од стране Наручиоца, односно дужан је да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Добављач је дужан да надокнади штету коју је намерно или крајњом непажњом проузроковао Наручиоцу, као и у случају да Наручилац штету претрпи због неблагоприятног извршења уговорних обавеза од стране Добављача.

#### Члан 11.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да Добављач не испуњава или неблагоприятно испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор Наручилац ће у писаној форми обавестити Добављача.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 30 дана од дана пријема писаног обавештења из става 2. овог члана.

#### **Члан 12.**

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорних обавеза било које уговорне стране, а које се према важећим прописима и својој природи сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док виша сила траје.

Ниједна уговорна страна нема право на било какву накнаду због неизвршења обавеза по овом уговору за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да без одлагања, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку, као и о престанку више силе.

Наступање више силе у смислу овог уговора продужава рок за испуњење уговорних обавеза за све време трајања околности које представљају вишу силу, као и за време које је разумно потребно за отклањање њених последица.

У случају трајања више силе дуже од 30 дана уговорне стране могу раскинути овај Уговор писаним споразумом.

Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у моменту закључења Уговора.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да се за праћење утрошка средстава и реализацију Уговора, задужује Милан Крстић, стручно лице, из Службе за заједничке послове Градске управе града Панчева.

#### **Члан 14.**

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

#### **Члан 15.**

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

#### **Члан 16.**

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а 3 (три) примерка Додатка за своје потребе.

Прилози који су саставни део Уговора:

- Прилог 1. Понуда Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године;
- Прилог 2. Техничке спецификације из Конкурсне документације за јавну набавку број Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013; Норматив радног времена
- Прилог 3: Норматив радног времена
- Прилог 4: Листа резервних делова и потрошног материјала са ценама без ПДВ-а за возила од 1. до 16

**ДОБАВЉАЧ**

---

**М.П.**

**НАРУЧИЛАЦ**

---

## 7. ОБРАСЦИ

### ОБРАЗАЦ I

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

### ПОНУДА

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године за јавну набавку услуга -  
Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013  
– Ев.бр.ЈНМВ-У-22/2013.

- Понуда се подноси: (заокружити)

а) самостално б) понуда са подизвођачем в) заједничка понуда

А) Пословно име/назив понуђача/овлашћеног члана групе понуђача:

Адреса и седиште понуђача/овлашћеног члана групе понуђача:

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Број текућег рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_

Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима):

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Адреса и седиште подизвођача: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

овлашћено лице: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

број текућег рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_%

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА  
ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

Адреса и седиште подизвођача: \_\_\_\_\_  
 матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_  
 овлашћено лице: \_\_\_\_\_  
 број телефона: \_\_\_\_\_ е-mail: \_\_\_\_\_  
 број текућег рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_  
 Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_%.  
 Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

Б) Навести податке осталих чланова групе у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда):

Пословно име/назив члана групе понуђача: \_\_\_\_\_  
 Адреса и седиште члана групе понуђача: \_\_\_\_\_  
 Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_  
 Овлашћено лице: \_\_\_\_\_  
 Особа за контакт: \_\_\_\_\_  
 Број телефона: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_  
 е-mail: \_\_\_\_\_  
 Број текућег рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_  
 Пословно име/назив члана групе понуђача: \_\_\_\_\_  
 Адреса и седиште члана групе понуђача: \_\_\_\_\_  
 Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_  
 Овлашћено лице: \_\_\_\_\_  
 Особа за контакт: \_\_\_\_\_  
 Број телефона: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_  
 е-mail: \_\_\_\_\_  
 Број текућег рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_

| Редни број | Возило                  | Цена услуга по норма часу изражена у динарима без ПДВ-а | Износ ПДВ-а: | Цена услуга по норма часу изражена у динарима са ПДВ-ом: |
|------------|-------------------------|---|--------------|--|
| 1          | Škoda superb 2,8        |   |              |  |
| 2          | Škoda superb 1,4 TSI    |   |              |  |
| 3          | Škoda Oktavia 1,9 TDI   |   |              |  |
| 4          | Škoda Oktavia 1,8 TSI   |   |              |  |
| 5          | Škoda Jeti 2.0 TDI, 4x4 |   |              |  |
| 6          | Renault 19, 1,4         |   |              |  |
| 7          | Zastava 10, 1,2         |   |              |  |
| 8          | Florida IN 1,6 I        |   |              |  |
| 9          | Florida 1,3 I           |   |              |  |
| 10         | Jugo tempo 1,1          |   |              |  |
| 11         | Zastava skala 55c       |   |              |  |

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА  
ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

|    |                              |  |  |  |
|----|------------------------------|--|--|--|
| 12 | Fiat Punto 1,2               |  |  |  |
| 13 | Fiat Grande Punto 1,2l       |  |  |  |
| 14 | Opel Astra 1,4               |  |  |  |
| 15 | Аутобус Renault SFR<br>1126A |  |  |  |
| 16 | Lada Niva 1,7 4x4            |  |  |  |

1. Укупно понуђена цена услуга по норма сату, за ставке од 1. до 16. износи \_\_\_\_\_ динара без урачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са урачунатим ПДВ-ом. (употребљава се за вредновање понуда)

2. У понуђену цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова, исказана по норма часу (н/ч).

3. Услуге које су предмет ове јавне набавке биће извршене у року од \_\_\_\_\_ часова (не може бити дужи од 24 часова) од од часа пријема захтева Наручиоца, у свом пословном објекту.

4. Гарантни рок за квалитет извршених услуга је \_\_\_\_\_ месеци (гаранција не може бити краћа од 12 месеци) рачунајући од дана извршене услуге, а за уграђене оригиналне делове, гарантни рок се утврђује у складу са условима произвођача.

5. Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 40 дана).

6. Цена и начин плаћања: Цена је фиксна. Наручилац ће током трајања уговора плаћања вршити најкасније у року од 15 дана од дана испостављања фактуре са приложеним потписаним радним налогом Наручиоца, у случају квара, односно ванредног одржавања са посебно исказаним утрошеним норма сатима и спецификацијом утрошених оригиналних резервних делова и потрошног материјала изабраног понуђача, у складу са захтевом Наручиоца.

Норматив радног времена и Листа резервних делова и потрошног материјала са ценама без ПДВ-а за возила од 1. до 16. су саставни део понуде и налазе се у прилогу.

ДАТУМ \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ II

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ  
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), под материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности - Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове предвиђене конкурсном документацијом за понуђача, и то:
  - Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да није био у блокади дуже од 7 дана за протеклих шест месеци
  - Да располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је
    - овлашћени сервисер за возила марке Шкода и Фиат, или да има Уговор о пословној сарадњи са овлашћеним сервисером за возила марке Школа и Фиат и
    - да има Уговор о одлагању опасних материја
  - Да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да има најмање 5 запослених радника по основу Уговора о раду, Уговора о делу, или другом правном основу;
  - Да располаже довољним техничким капацитетом, односно да има у власништву или у закупу најмање 4 дизалице за возила.

У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо на увид оригинале или оверене копије доказа који потврђују ову изјаву.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности број Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013 и у друге сврхе се не може употребити.

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
\_\_\_\_\_

М.П.

Место \_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ III

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ  
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке „Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС

Место \_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ IV

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, Понуђач \_\_\_\_\_,  
даје следећу

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности Набавка услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке, Бр. XI-13-404-153/2013 – Ев.бр. ЈНМВ-У-22/2013, и у друге сврхе се не може употребити.

Датум \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС

НАПОМЕНА: За понуђача који подноси понуду самостално или са подизвођачем, Изјаву даје и потписује овлашћено лице понуђача, уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ V

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА                                   | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|--------------------|
|  |                    |
|  |                    |
|  |                    |
|  |                    |
|  |                    |
|  |                    |
|  |                    |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                    |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно**

**ОБРАЗАЦ VI**

**ПОШИЉАЛАЦ :**

---

---

**АДРЕСА НАРУЧИОЦА:**

**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА  
АГЕНЦИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊА ОПРЕМЕ ЗА САОБРАЋАЈ**

**БР. XI-13-404-153/2013  
ЕВ.БР.ЈНМВ-У-22/2013**

**„ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ“**

**НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ VI ПОЖЕЉНО ЈЕ НАЛЕПИТИ НА КОВЕРТУ ПОНУДЕ**