



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ПАНЧЕВО

БРОЈ 7 ГОДИНА XIV

ПАНЧЕВО, 4. АПРИЛ 2007. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 13.642,00 дин.

Цена овог примерка 215,40 дин.

57.

На основу члана 9. став 3. и 4. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана („Службени гласник РС” број 36/91, 79/91, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 48/94, 52/96, 29/01, 84/04 и 115/05), чланова 8, 15, 18, 21. и 36. Одлуке о социјалној заштити грађана општине Панчево (пречишћен текст) („Службени лист општине Панчево” број 4/07), и чланова 41. став 1. тачка 11. и 81. став 2. Статута општине Панчево („Службени лист општине Панчево” број 6/02, 11/05 и 19/06), Председник општине Панчево, дана 4. априла 2007. године, по прибављеном мишљењу Општинског већа, донео је

П РА В И Л Н И К

О БЛИЖИМ УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ГРАЂАНА ОПШТИНЕ ПАНЧЕВО

Члан 1.

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Овим правилником утврђују се ближи услови и начин остваривања права утврђених Одлуком о социјалној заштити грађана општине Панчево, и то права на:

- помоћ у кући,
- дневни боравак: дневни боравак за одрасла лица и дневни боравак за децу и одрасла лица ометена у развоју,
- једнократне помоћи,
- привремени смештај у прихватној станици и

— привремени смештај жртава породичног насиља.

ІІ ПРАВА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Помоћ у кући и дневни боравак за одрасла лица

Члан 2.

Право на помоћ у кући обухвата следеће услуге: одржавање чистоће стана- набавку хране и других потребних ствари, одржавање личне хигијене корисника, доношење куваног оброка и друге мање услуге.

Право на дневни боравак за одрасла лица обухвата следеће услуге: дневно збрињавање корисника, одржавање личне хигијене, обезбеђивање топлог оброка (ручак), пружање сервисних услуга у смислу прања, сушења и песељања веша, задовољавање културно-забавних потреба и друге мање услуге.

Члан 3.

Право на помоћ у кући и право на дневни боравак за одрасла лица остварују одрасла и стара лица, социјално угрожена, изнемогла, хронично оболела и инвалидна лица и пензионери који нису у стању да сами о себи брину, нити имају породицу која би им пружила одговарајућу заштиту.

Код утврђивања потреба и целисходности за обезбеђивање ових права Центар за социјални рад „Солидарност” Панчево (у даљем тексту: Центар) је дужан да на основу одговарајућих исправа прописаних законом, утврди да ли лица којима се пружа овај облик заштите имају сроднике који су у мо-

гућности да им ову помоћ пруже, односно да ли су сродници издржавана или хендикепирана лица.

Члан 4.

Код утврђивања права на помоћ у кући и права на дневни боравак за одрасла лица, приоритет имају корисници који немају сроднике који су дужни да их по закону издржавају.

Члан 5.

Економска цена појединих услуга које се пружају корисницима права на помоћ у кући и права на дневни боравак за одрасла лица, утврђује се решењем председника општине Панчево, на предлог Установе за смештај и збрињавање старих лица Геронтолошки центар Панчево (у даљем тексту: Геронтолошки центар).

Цене услуга из става 1. овог члана усклађују се једном годишње са кретањем трошкова живота (према последњем званично објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике) и одлуком о буџету општине Панчево.

Члан 6.

Учешће корисника у економској цени услуга по кориснику права на помоћ у кући и права на дневни боравак за одрасла лица утврђује се у висини од 70% од економске цене предвиђене у члану 5. овог правилника.

Номинални износ учешћа корисника у економској цени услуга из претходног става овог члана, утврђује се решењем председника општине Панчево, на предлог Геронтолошког центра.

Члан 7.

Право на регресирање номиналног износа учешћа корисника у економској цени услуга из члана 6. овог правилника имају корисници који по члану домаћинства остварују приход у висини нивоа социјалне сигурности грађана за једночлано домаћинство увећан за 50%, а највише до 120%.

Корисници из става 1. овог члана за услуге помоћи у кући и дневног боравак за одрасла лица плаћају 50% од утврђеног номиналног износа из члана 6. став 2. овог правилника.

Члан 8.

Корисници права на помоћ у кући који су остварили право на материјално обезбеђење породице, а таквог су здравственог стања да им је ова помоћ неопходна (непокретна, тешко покретна и хендикепирана лица) не учествују у плаћању трошкова насталих пружањем услуга помоћи у кући.

Члан 9.

Обавезу учешћа у трошковима услуга помоћи у кући и дневног боравак за одрасла лица, у смислу одредаба овог правилника, корисник извршава уплатом Геронтолошком центру.

2. Дневни боравак за децу и одрасла лица ометена у развоју

Члан 10.

Услуге дневног боравак за децу и одрасла лица ометена у развоју пружа Школа за основно и средње образовање „Мара Мандић“ Панчево и Дом за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука у току целе календарске године.

Члан 11.

Корисници права на дневни боравак за децу и одрасла лица ометена у развоју не учествују у плаћању трошкова услуга дневног боравак.

Члан 12.

Право на дневни боравак за децу и одрасла лица ометена у развоју утврђује Центар на основу поднетог захтева, решења о расврставању за дете, односно лице ометено у развоју и друге документације, а по прибављеном мишљењу Школе за основно и

средње образовање „Мара Мандић“ Панчево, односно Дома за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука.

3. Једнократне помоћи

Члан 13.

Право на тренутну новчану помоћ утврђује се на основу стручне процене Центра.

Члан 14.

Висину новчаног износа једнократне новчане помоћи и помоћи у натури утврђује Центар у складу са одлуком о буџету општине Панчево, а на основу посебног акта председника општине Панчево, односно лица, које он овласти.

Висина новчаног износа једнократне новчане помоћи и помоћи у натури из става 1. овог члана може бити и већа од износа прописаног Одлуком о социјалној заштити грађана општине Панчево, у изузетним случајевима, као што су опасност по живот и здравље грађана и слично.

4. Привремени смештај у прихватаној станици

Члан 15.

Услови за остваривање права на привремени смештај у прихватаој станици у погледу простора, опреме, броја и структуре запослених, материјалних и других трошкова утврђују се уговором који закључују председник општине Панчево и надлежни орган Дома за децу и омладину без родитељског старања „Споменак“ Панчево, а у оквиру средстава планираних одлуком о буџету општине Панчево.

5. Привремени смештај жртава породичног насиља

Члан 16.

Висина новчане накнаде трошкова смештаја која припада породици за прихват

жртва насиља одређује се у висини износа месечне накнаде за рад хранитеља, према броју корисника, утврђене решењем надлежног министарства о ценама услуга породичног смештаја.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЦЕНТРА

Члан 17.

Корисник права је дужан да пријави Центру, сваку промену која је од утицаја на остваривање права, у року од 15 дана од дана настале промене.

Члан 18.

Центар врши једном годишње проверу података који се односе на кориснике права из члана 1. алинеје 1. и 2. овог правилника као и из члана 2. тачка 10. Одлуке о социјалној заштити грађана општине Панчево.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о мерилима, критеријумима и ближим условима за остваривање права на дневни боравак и помоћ у кући за одрасла лица („Службени лист општине Панчево“ број 9/2003).

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Панчево“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПАНЧЕВО
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
БРОЈ: I-03-020-1/2007-239

Панчево, 4. април 2007. године

Председник општине
Срђан Миковић, с. р.

58.

Председник општине Панчево, дана 2. априла 2007. године, поступајући по Меморандуму о разумевању и сарадњи од 22. септембра 2006. године и Уговору, који су потписани између Удружења Самарићанских Радника Немачке Канцеларије у Републици Србији, Комесаријат за избеглице Републике Србије и општине Панчево, са циљем да се, између осталог, приступи образовању заједничке комисије за избор корисника станова, на основу чланова 39, 41. и 81. став 2. Статута општине Панчево („Службени лист општине Панчево” број 6/02, 11/05 и 19/06), донео је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА СТАНОВА КОЈИ СЕ ГРАДЕ НА ПАРЦЕЛИ БРОЈ 16137/6 К.О. ПАНЧЕВО ИЗ НЕМАЧКЕ ДОНАЦИЈЕ ПОСРЕДСТВОМ АСБ

I

Образује се Комисија за избор корисника станова који се граде на парцели број 16137/6 к.о. Панчево из Немачке донације посредством АСБ (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

Општина Панчево, као инвеститор

1. БОРБЕ ПАПУЛИЋ, члан Општинског већа општине Панчево, председник,
2. ЗОРАН ГРАОВАЦ, управник Центра за избеглице општине Панчево, члан,

АСБ (Београд, улица Пролетерске солидарности број 27/8)

3. ДУШКО ЈЕЛИЋ, члан,
4. САНДРА РАДУЛОВИЋ, члан,
5. КРУНИСЛАВ ИСАЈЛОВИЋ, резервни члан,

Комесаријат за избеглице РС (Београд, улица Царице Милице број 2)

6. ЉИЉАНА РАКИЋ, члан,
7. ВЛАДАН ХАЦИЋ, члан,
8. ДРАГА ТРНИНИЋ, заменик члана,

УНХЦР (Београд, Крунска б.б.)

9. РОБЕРТ ЛЕСТМАЈСТЕР, члан,

10. ЈАДРАНКА МАРИЋ, члан,

11. ВИОЛЕТА САМАРЦИЋ, резервни члан.

II

Задатак Комисије је да утврди листу подносилаца пријава који испуњавају услове, изврши коначан избор кандидата за сваку стамбену јединицу и извршава друге обавезе, у складу са Меморандумом о разумевању и сарадњи од 22. септембра 2006. године и Уговором.

III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Јавно предузеће „Општинска стамбена агенција” Панчево.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Панчево”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПАНЧЕВО
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
БРОЈ: I-03-020-1/2007-229

Панчево, 2. април 2007. године

Председник општине
Србан Миковић, с.р.

59.

Председник општине Панчево, дана 2. априла 2007. године, поступајући по Меморандуму о разумевању и сарадњи од 31. октобра 2006. године и Уговору, који су потписани између Данског савета за избеглице Србија и Црна Гора, Комесаријата за избеглице Републике Србије и општине Панчево, са циљем да се, између осталог, приступи образовању заједничке комисије за избор корисника станова, на основу чланова 39;

41. и 81. став 2. Статута општине Панчево („Службени лист општине Панчево” број 6/02, 11/05 и 19/06), донео је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА СТАНОВА КОЈИ СЕ ГРАДЕ НА ПАРЦЕЛИ БРОЈ 1352/1 К.О. ЈАБУКА ИЗ ДОНАЦИЈЕ ДАНСКОГ САВЕТА ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ

I

Образује се Комисија за избор корисника станова који се граде на парцели број 1352/1 к.о. Јабuka из донације Данског савета за избеглице (ДСИ), (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

Општина Панчево, као инвеститор

1. БОРБЕ ПАПУЛИЋ, члан Општинског већа општине Панчево, председник,
2. ЗОРАН ГРАОВАЦ, управник Центра за избеглице општине Панчево, члан,

ДИС (Београд, улица Загребачка број 6)

3. МИРЈАНА ЈОВАНОВИЋ, члан,
4. ВЕЉКО ПЕРАЛОВИЋ, члан,
5. БОГОСАВ ЈОВАНОВИЋ, заменик члана,

Комесаријат за избеглице РС (Београд, улица Царице Милице број 2)

6. ЉИЉАНА РАКИЋ, члан,
7. ВЛАДАН ХАЦИЋ, члан,
8. ДРАГА ТРНИНИЋ, заменик члана,

УНХЦР (Београд, Крунска б.б.)

9. РОБЕРТ ЛЕСТМАЈСТЕР, члан,
10. ЈАДРАНКА МАРИЋ, члан,
11. ВИОЛЕТА САМАРЦИЋ, резервни члан.

II

Задатак Комисије је да утврди листу подносилаца пријава који испуњавају услове, изврши коначан избор кандидата за сваку стамбену јединицу и извршава друге

обавезе, у складу са Меморандумом о разумевању и сарадњи од 31. октобра 2006. године и Уговором.

III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Јавно предузеће „Општинска стамбена агенција” Панчево.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Панчево”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПАНЧЕВО
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
БРОЈ: 03-020-1/2007-230

Панчево, 2. април 2007. године

Председник општине
Срђан Миковић, с.р.

60.

На основу Меморандума о разумевању закљученог 10. јуна 2005. године између Програма Уједињених нација УН — ХАБИТАТ и општине Панчево, Управни одбор програма становања и трајне интеграције избеглица у Србији — СИРП на територији општине Панчево доноси:

ПРАВИЛНИК

О НАЧИНУ ДАВАЊА У ЗАКУП СТАНОВА ИЗГРАБЕНИХ У ОКВИРУ „ПРОГРАМА СТАНОВАЊА И ТРАЈНЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ ИЗБЕГЛИЦА У СРБИЈИ — СИРП”

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником прописују се услови за давање у закуп, на одређено време, станова изграбених у оквиру „Програма становања и трајне интеграције избеглица у Срби-

ји — СИРП" (у даљем тексту СИРП Програма) на подручју општине Панчево, основи и мерила за утврђивање првенства, поступак и органи одлучивања и друга питања од значаја за давање наведених станова у закуп на одређено време. У сврху спровођења СИРП Програма потписани су: Споразум о техничкој сарадњи потписан 17. децембра 2001. године између Програма људских насеља Уједињених нација (у даљем тексту: УН ХАБИТАТ) и Владе Италије, Споразум о техничкој сарадњи потписан 31. јануара 2003. године између УН ХАБИТАТ-а и Владе Републике Србије, те Меморандум о разумевању закључен 10. јуна 2005. године између УН ХАБИТАТ-а и општине Панчево.

Члан 2.

Предметних 76 станова у оквиру СИРП Програма опредељује се тако да се:

- 80%, односно 61 стан опредељује избеглим лицима која су без стана.
- 20%, односно 15 станова опредељује осталом стамбено угроженом становништву са територије општине Панчево.

Породицом, у смислу овог правилника, сматрају се породична домаћинства која чине брачни другови, њихови родитељи, деца рођена у браку, ван брака, усвојена и пас-торчад као и друга лица која је учесник на конкурс у или његов брачни друг дужан по закону да издржава, а живе са њим у заједничком домаћинству.

Самцу или породици са два члана припада гарсоњера (30 гарсоњера) површине од око 26 — 31 м².

Породици са два члана припада једноособан стан (19 станова) површине од око 35 — 41 м².

Породици са три члана припада једноипособан стан (10 станова) површине од око 41 м².

Породици са четири или пет чланова припада двособан стан (15 станова) површине од око 51 — 53 м².

Породици са пет чланова припада двоипособан стан (1 стан) површине од око 61 м².

Породици са два члана, од којих је најмање један члан инвалид у инвалидским колицима, а која оствари највећи број бодова међу инвалидима на ранг листи за једноособне станове, стиче право на један стан, површине око 86 м², који је посебно прилагођен за кориснике са инвалидским колицима.

Члан 3.

Станови из члана 2. овог Правилника дају се у закуп на основу расписаног конкурса.

Одлуку о расписивању конкурса доноси Управни одбор програма становања и трајне интеграције избеглица у Србији — СИРП на територији општине Панчево (у даљем тексту: Управни одбор).

Поступак давања станова спроводи Општинска комисија за одабир корисника станова из СИРП програма (у даљем тексту: Комисија).

На основу расписаног конкурса предметни станови се издају у закуп на одређено време од три године са могућношћу продужења закупа и не могу се откупити.

II УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Члан 4.

На конкурс у из члана 3. могу учествовати лица и породице која на подручју Републике Србије немају у власништву стан или породичну кућу а задовољавају следеће услове:

1. лице које има статус избеглог лица са боравањем на територији општине Панчево од најмање три године до дана расписивања конкурса и са поднесеним захтевом за пријем у држављанство Републике Србије;

2. лице које је изгубило статус избеглог лица пријемом у држављанство Републике Србије након 1. јануара 1998. године, са боравањем или пребивалиштем на територији општине Панчево од најмање три године до дана расписивања конкурса;

3. остала лица која из социјалних, економских и других разлога немају обезбеђен стан за себе и своје породично домаћинство,

са пребивалиштем на територији општине Панчево од најмање три године до дана расписивања конкурса.

Испред породице пријаву на конкурс подноси једно лице, члан породице.

Члан 5.

Статус лица из члана 4. доказује се:

1. за лица из члана 4. тачка 1.:

- оверена фотокопија легитимације избеглих лица;
- потврда о предатом захтеву за пријем у држављанство Републике Србије за све чланове домаћинства који су у статусу избеглих лица (или оверена фотокопија) или оверена фотокопија Решења о пријему у држављанство Републике Србије или извода из матичке књиге домаћих држављана;

2. за лица из члана 4. тачка 2.:

- оверена фотокопија личне карте;
- оригинал или оверена фотокопија Уверења о пребивалишту на територији Републике Србије;
- оверена фотокопија Решења о укидању статуса избеглог лица за све чланове који су имали статус избеглих лица; или оверена фотокопија Решења о пријему у држављанство Републике Србије;

3. за лица из члана 4. тачка 3.:

- оверена фотокопија личне карте;
- Уверења о пребивалишту на територији Републике Србије;
- потврда пореске управе о имовини свих чланова домаћинства.

Доказна документа се подносе за све чланове породичног домаћинства.

Члан 6.

Сматра се да је лице без стана уколико оно или члан његовог породичног домаћинства на територији Републике Србије нема стан или породичну стамбену зграду у својини или сусвојини, или по основу уговора о закупу на одређено време користи државни или друштвени стан. О овоме представ-

ник породице даје изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу и исту оверава.

Члан 7.

На конкурс за закуп стана могу учествовати лица и породице из члана 4. тачка 1, 2. и 3. која остварују следећа месечна примања:

Број чланова породичног домаћинства	Месечни приходи, без пореза и доприноса, по члану домаћинства (у Еврима)
1	од 150 до 450
2	од 115 до 345
3	од 105 до 260
4	од 90 до 230
5	од 75 до 190

Износи су изражени у еврима, а обрачунаваће се у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан објављивања конкурса.

Месечни приходи без пореза и доприноса, по члану домаћинства се доказују на основу потврда о висини примања у последња три месеца од дана објављивања конкурса, у која се убрајају примања из радног односа, примања по основу пензијско-инвалидског осигурања, примања по основу имовинског права, примања по основу борачко-инвалидске заштите, примања из дејег додатка, примања за туђу негу и помоћ. Месечни приходи који се не могу доказати на тај начин, доказују се изјавом овереном у суду.

III ДАВАЊА СТАНА У ЗАКУП

Члан 8.

Стан се даје у закуп на период од 3 године.

О закупу стана закључује се уговор о закупу на одређено време који садржи нарочито: податке о уговорним странама; податке о стану који је предмет закупа; податке о закупнини (износ, рок и начин плаћања,

промена висине закупнине); услове коришћења стана; потпис уговорених страна и друга питања која су од значаја за овај уговорени однос.

Услови престанка закупа настају ако:

- купац стана пре истека периода одређеног у уговору својом вољом престане користити стан;
- купац или члан његовог породичног домаћинства реши стамбену потребу породичног домаћинства у питању на други начин;
- купац стан, који је предмет закупа, не користи искључиво за становање;
- купац нередовно плаћа закупнину, дугује 3 узастопне закупнине или 4 у току године;
- купац да стан у подзакуп.

Члан 9.

Уколико је купац заинтересован за продужетак уговора о закупу, он је дужан да 120 дана пре истека овог уговора достави Закуподавцу следећу документацију:

- Писмени захтев за продужетак уговора о закупу.
- Потврду о примањима чланова домаћинства.
- Потврду пореске управе о имовини свих чланова домаћинства.
- Оверену фотокопију личних докумената свих чланова домаћинства (егитимације избеглих лица, личне карте, изводе из матичних књига рођених за малолетну децу).

Закупац неће продужити уговор о закупу са Закупцем:

1. ако је он или члан његовог породичног домаћинства у међувремену постао власник стана или породичне куће на територији Републике Србије и тиме решио стамбену потребу целог породичног домаћинства у питању, (у ово се не убрајају случајеви у којима члан породичног домаћинства реши само своју стамбену потребу нпр. приликом заснивања породице),

2. ако су лична примања породичног домаћинства изван опсега који је одређен чла-

Члан 10.

ном 7.овог правилника.

Послове везане за давање станова у закуп, наплату закупнине као и послове инвестиционог одржавања станова из члана 2. овог Правилника ће обављати Јавно предузеће „Општинска стамбена агенција“, Панчево (у даљем тексту: ЈП „ОСА“).

IV ОСНОВИ И МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ РЕДА ПРВЕНСТВА

Члан 11.

Основи за утврђивање реда првенства су:

1. стамбени статус;
2. услови становања;
3. број чланова породичног домаћинства;
4. домаћинства самохраних родитеља;
5. инвалидност и телесно оштећење.

Одређивање редоследа на ранг-листи утврђује се бројем бодова.

Стамбени статус

Члан 12.

За стамбени статус утврђује се до 50 бодова, ако су подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства:

- смештени у колективном центру или станују као подстанари више од 5 година 50 бодова,
- станују као подстанари од 1 до 5 година 35 бодова,
- станују као подстанари до 1 године, или су корисници собе у самачком хотелу, или станују у истој стамбеној јединици код својих родитеља или родитеља свог брачног друга или код блиских сродника 25 бодова,
- корисници стана без правног основа или корисници просторија за привремени смештај које се не сматрају станом 15 бодова.

Стамбени статус се доказује:

- потврдом Комесаријата за избеглице о боравку у колективном центру;

- уговор о подстанарском односу;
- уговором и другом овереном исправом о праву коришћења;
- овереном изјавом станодавца о начину коришћења стана;
- доказом о својини станодавца на стану;
- доказом о власништву на стану свог или родитеља брачног друга или блиског сродника и потврдом о пријави пребивалишта, односно боравишта родитеља на стану.

Вреднује се само подстанарски статус остварен на територији општине Панчево.

Вреднује се само последњи стамбени статус у време подношења пријаве на конкурс остварен у континуитету.

Услови становања

Члан 13.

За услове становања утврђује се до 25 бодова, и то:

- корисници стана који по структури не одговара том породичном домаћинству где сваком кориснику тог стана припада мање од 8 м² — 15 бодова,
- корисници стана који не испуњава услове становања у смислу непостојања електричних, водоводних или санитарних инсталација — 10 бодова.

Број чланова породичног домаћинства

Члан 14.

За сваког члана породичног домаћинства, лицу припада по 2 бода, али највише до 10 бодова.

За сваког малолетног члана домаћинства лицу припада додатна 2 бода али највише до 8 бодова.

Под чланом домаћинства сматрају се деца рођена или усвојена до дана истека рока за подношење пријаве на конкурс.

Број чланова породичног домаћинства се доказује:

- изводом из матичне књиге рођених за сваког члана породичног домаћинства;

- извод из матичне књиге венчаних (не старији од 3 месеца);
- отпусном листом из породилишта за дете које није уписано у књигу рођених до дана истека рока за подношење пријаве на конкурс;
- фотокопија личне карте или избегличке легитимације за сваког пунолетног члана домаћинства;
- решењем надлежног органа о утврђивању статуса издржаваног лица.

Домаћинства самохраних родитеља

Члан 15.

Самохраном родитељу припада додатних 12 бодова.

Самохрани родитељ, у смислу овог Правилника, јесте родитељ који са децом рођеном у браку или ван брака живи у непотпуној породици, као последица развода брака или ако је други родитељ умро, проглашен за умрлог или ако је отац непознат.

Статус самохраног родитеља се доказује:

- изводом из матичне књиге умрлих или решењем надлежног судског органа о проглашењу несталог лица умрлим;
- пресудом о разводу брака и поверавању деце или решењем надлежног органа старатељства о поверавању деце;
- изводом из матичне књиге рођених самохраног родитеља;
- изводом из матичне књиге рођених деце.

Уколико су деца пунолетна, родитељ се може сматрати самохраним само ако су деца на редовном школовању и немају више од 26 година живота.

Инвалидност и телесно оштећење

Члан 16.

Инвалидност и телесно оштећење се вреднује учеснику на конкурс по основу личног телесног оштећења или телесног оштећења члана породичног домаћинства и вреднује се највише до 12 бодова, и то:

а. Инвалидност:

— губитак радне способности 6 бодова

б. Телесно оштећење:

— телесно оштећење од 100% 6 бодова

— телесно оштећење од 90% 4 бода

— телесно оштећење од 80% 2 бода.

Инвалидско и телесно оштећење доказује решењем надлежног органа за пензијско-инвалидско осигурање или другог надлежног органа.

Ако код истог лица постоји инвалидност и телесно оштећење, лице се бодује по оба основа.

V ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА КОНКУРСА И ОДЛУЧИВАЊА

Састав и надлежност Комисије за одабир корисника

Члан 17.

Поступак давања станова у закуп спроводи Комисија из члана 3. овог правилника, коју образује председник општине Панчево у следећем саставу: један представник Општинског већа општине Панчево, директор ЈП „ОСА“, локални повереник Комесаријата за избеглице, један представник Комесаријата за избеглице Републике Србије, један представник локалног центра за социјални рад, један представник УНХЦР-а, представник главне и локалне јединице УН — ХАБИТАТ СИРП-а, један представник италијанског Министарства иностраних послова и један представник Министарства за капиталне инвестиције.

Комисија доноси пословник о свом раду на првој седници.

Стручне, административно-техничке и организационе послове за потребе Комисије врши ЈП „ОСА“.

Расписивање, објављивање и садржај Конкурса

Члан 18.

На основу Одлуке о расписивању конкурса, коју доноси Управни одбор ЈП „ОСА“

објављује конкурс којима позива заинтересована лица да у року од 30 дана од дана објављивања конкурса поднесу пријаву и одговарајуће доказе.

Конкурс се објављује на огласној табли ЈП „ОСА“, те код повереника за избеглице и у локалним средствима информисања. Поред података о стамбеним јединицама, конкурс посебно садржи и напомене о правима и обавезама лица којима ће стамбено питање бити решавано по објављеном конкурс.

Пријем и обрада приспелих захтева

Члан 19.

ЈП „ОСА“ врши пријем Пријава у року који је утврђен конкурсом за расподелу станова.

По истеку рока из конкурса, ЈП „ОСА“ ће за потребе Комисије обрадити податке по поднетим пријавама и по потреби их проверити на лицу места или на други начин.

Бодовање се неће вршити по основама за које нису приложени одговарајући докази.

ЈП „ОСА“ је дужна да у року од 20 дана од дана закључивања Конкурса спроведе обраду приспелих захтева, изврши бодовање по пријавама, чији подносиоци испуњавају услове утврђене овим Правилником и упутити захтеве за допуну непотпуних пријава. Захтев за допуну пријаве треба да садржи таксативно набројане допуне пријаве неопходне за бодовање пријаве. Све допуне пријаве морају бити достављене ЈП „ОСИ“ најкасније 5 дана од дана пријема захтева за допуну пријаве. ЈП „ОСА“ је дужна да у року од 10 дана од истека крајњег рока за подношење допуна пријава, спроведе обраду приспелих допуна пријава.

VI УТРЂИВАЊЕ РЕДА ПРВЕНСТВА

Сачињавање предлога ранг-листи

Члан 20.

Групе ранг-листи из члана 2. овог Правилника се сачињавају према расположивој структури станова за које је конкурс распи-

сан. У оквиру сваке групе ранг листи сачињавају се ранг листе за гарсоњере, једнособне, једноипособне, двособне и двоипособне станове.

На основу спроведеног бодовања, у складу са основама и мерилима из овог Правилника, Комисија сачињава предлоге Ранг-листи за расподелу станова, које објављује на огласној табли, ЈП „ОСА“, те код повереника за избеглице.

Члан 21.

Након извршеног бодовања, применом мерила по свим основама утврђеним овим Правилником, сачињавају се 2 (две) посебне групе ранг-листа за домаћинства утврђена у члану 4. тачка 1. и 2. и за домаћинства под тачком 3. истог члана овог Правилника.

Број бодова на ранг-листи утврђује се са стањем на дан истека рока за подношење пријаве на конкурс.

Члан 22.

Ако два или више лица имају исти број бодова, предност на ранг-листи има лице које има већи број бодова по једном од основа по редоследу утврђеним овим Правилником.

У случају да су исти бодови по свим основама предност има лице које има дужи подстанарски статус, рачунајући године, дане и месеце, а у случају истог или немогућности утврђивања тачног трајања подстанарског статуса, предност ће имати породично домаћинство са нижим примањима по члану породичног домаћинства, затим породично домаћинство са већим бројем чланова, те већим бројем лица са инвалидитетом или телесним оштећењем.

Утврђивање коначних ранг-листи

Члан 23.

На предлоге Ранг листи за расподелу станова, заинтересована лица имају право приговора Управном одбору у року од 8 (осам) дана од дана објављивања.

Управни одбор је обавезан да одлучи по приговору у року од 8 (осам) дана од дана прispећа приговора.

Након протекла рока из става 1. овог члана, уколико нема приговора као и након

донетих одлука по приговорима, Ранг листе постају коначне.

Члан 24.

По коначности ранг-листи Комисија доноси Одлуку о расподели станова, на коју учесници конкурса који су ранжирани на коначним ранг листама могу истаћи приговор Управном одбору, у року од 8 дана од дана објављивања на огласним таблама ЈП „ОСА“ и код повереника за избеглице.

Одлука Управног одбора, донета по приговору, или протеклом рока за приговор, је коначна и јавно се објављује на начин утврђен ставом 1. овог члана.

Додела станова у закуп

Члан 25.

На основу коначне Одлуке из члана 23. став 2. овог Правилника, Управни одбор доноси Решење о давању станова у закуп.

Решење о додели стана у закуп садржи:

- име и презиме носиоца породице, којој је на основу ранг листе дат стан у закуп и члановима породице;
- рок трајања закупа;
- структура стана и адресу.

Члан 26.

На основу Решења из члана 25. овог Правилника сачињавају се уговори о закупу стана, које потписује директор ЈП „ОСА“ и лице које је остварило право на закуп стана.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Панчево“, а биће објављен на огласној табли ЈП „ОСА“ и код локалног повереника Комесаријата за избеглице.

Панчево, 4. април 2007. године

Председник

Управног одбора програма становања
и трајне интеграције избеглица
у Србији — СИРП на територији
општине Панчево

Сузана Јовановић, с. р.

САДРЖАЈ

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.	Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ПАНЧЕВО					
57.	Правилник о ближим условима и начину остваривања права у области социјалне заштите грађана општине Панчево — — — — —	125	59.	Решење о образовању Комисије за избор корисника станова који се граде на парцели број 1352/1 к.о. Јабuka из донације Данског савета за избеглице — — — — —	128/129
58.	Решење о образовању Комисије за избор корисника станова који се граде на парцели број 16137/6 к.о. Панчево из Немачке донације посредством АСБ — — — — —	128	УПРАВНИ ОДБОР ПОГРАМА СТАНОВАЊА И ТРАЈНЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ ИЗБЕГЛИЦА У СРБИЈИ — СИРП НА ТЕТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПАНЧЕВО		
			60.	Правилник о начину давања у закуп станова изграђених у оквиру „Програма становања и трајне интеграције избеглица у Србији — СИРП“	129

ИЗДАВАЧ: Општинска управа Општине Панчево, 26000 Панчево, Трг краља Петар I 2—4
 Поштански фах 122 — Телефони: начелник 344-422/248 — Рачуноводство 344-422/222,
 Уредник ДАНИЈЕЛА ЕРДЕЉАН — МИЛОШЕВИЋ телефон: 341-321 344-422/230
 Жиро рачун: 840-104-640-03 — извршење буџета општине Панчево код Управе за трезор,
 филијала Панчево.

СЛОГ И ШТАМПА: Штампарија „б. октобар“ а.д. — Панчево, др Касапиновића 11