



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 18 ГОДИНА III

ПАНЧЕВО, 27. АВГУСТ 2010. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 13.233,42
Цена овог примерка 159,00

315.

На основу члана 96. ставови 2.и 3. Закона о радиодифузији («Службени гласник РС» број 42/02, 97/04, 76/05, 79/05, 62/06, 85/06, 86/06 и 41/09) и члана 453. Закона о привредним друштвима («Службени гласник РС» број 125/04) град Панчево, који заступа Градоначелница града Панчева Весна Мартиновић и општина Опово, коју заступа Председник општине Опово Милорад Солдатовић, дана 14.12. 2009. године, закључили су

УГОВОР

о изменама и допунама

Уговора о организовању јавног радиодифузног предузећа «Радиотелевизија Панчево» Панчево као јавног радиодифузног предузећа регионална радиотелевизијска станица «Радиотелевизија Панчево» Панчево

Члан 1.

У члану 2. Уговора о организовању Јавног радиодифузног предузећа «Радиотелевизиј Панчево» Панчево као Јавног радиодифузног предузећа Регионална радиотелевизијска станица «Радиотелевизија Панчево» Панчево («Службени лист општине Панчево» број 11/03 и 16/03 и «Општински службени гласник општине Опово» број 3/09), речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 2.

У члану 3. у ставу 1. реч «општина» замењује се речју «град».

У истом члану у ставовима 2. и 3. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 3.

У члану 4. став 2. брише се.

Члан 4.

У члану 7. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 5.

У члану 10. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 6.

У члану 12. став 2. мења се и гласи:

«Учешће суоснивача у финансирању РТВ Панчева регулише се посебним споразумом, који закључују градоначелник града Панчева, по прибављеном мишљењу Градског већа града Панчева и председник општине Опово, по прибављеном мишљењу Општинског већа општине Опово.»

У истом члану став 3. речи «општина Панчево и Опово» замењују се речима «града Панчева и општине Опово».

Члан 7.

Члан 13. мења се и гласи:

«Имовину РТВ Панчева чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, укључујући и право коришћења добара у државној својини, односно добара од општег интереса.

О стицању и располагању имовином велике вредности одлучује Управни одбор, уз сагласност Скупштине града Панчева, по прибављеном мишљењу Скупштине општине Опово, у складу са законом.

Члан 8.

После члана 13. додају се чланови 13а. и 13б. који гласе:

«Члан 13а.

Добит РТВ Панчева, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и овим уговором.

Део средстава по основу добити усмерава се суоснивачима и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Одлуку о расподели добити доноси Управни одбор, уз сагласност Скупштине града Панчева и мишљење Скупштине општине Опово.

Ако се у годишњем финансијском извештају утврди губитак у пословању, РТВ Панчево врши покриће губитака у складу са законом и овим уговором.

Изузетно од става 4. овог члана, губитак из ранијих, односно из текуће године покрива се приликом састављања годишњег финансијског извештаја за текућу годину, на терет расположивих резерви и нераспоређене добити.

Члан 136.

РТВ Панчево заступа директор.

Директор је овлашћен да у име РТВ Панчева у оквиру његове делатности, а у границама својих овлашћења, закључује уговоре и врши друге правне радње, као и да заступа РТВ Панчево пред судовима и другим органима.

Директор може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писано пуномоћје за закључивање одређених врста уговора и предузимање одређених правних радњи.

Статутом РТВ Панчева уређују се и друга питања у вези са заступањем и представљањем предузећа.

Члан 9.

У члану 14. став 1. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 10.

У члану 15. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 11.

У члану 17. став 3. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 12.

У члану 21. у тачкама 2, 4. и 5. речи «уз сагласност Скупштине општине Панчево» бришу се.

У истом члану тачка 11. брише се.

У истом члану тачка 14. мења се и гласи:

« 14.Одлучује о стицању и располагању имовином у складу са законом, ».

У истом члану у тачки 16. речи «Извршног одбора Скупштине општине Панчево» замењују се речима «градоначелника града Панчева, по претходно прибављеном мишљењу Градског већа града Панчева,».

У истом члану у тачки 17. иза речи « добити » додају се речи « и сношењу ризика ».

Досадашње тачке 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19. и 20. постају тачке 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18. и 19.

Члан 13.

У члану 22. став 2. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 14.

У члану 25. став 1. тачка б. мења се и гласи:

«б. Доноси општи акт о унутрашњој организацији РТВ Панчева, у складу са законом,».

У истом члану у ставу 2. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 15.

У члану 26. став 1. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 16.

У члану 27. став 3. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 17.

После члана 35. додаје се члан 35а. који гласи:

«Члан 35а.

РТВ Панчево је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине, у складу са законом. ».

Члан 18.

У члану 36. речи «општине Панчево» замењују се речима «града Панчева».

Члан 19.

Општи акти РТВ Панчева ускладиће се са одредбама овог уговора, у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог уговора.

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П - 06- 345 - 3 / 2009
Панчево, 14.12.2009. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА
Весна Мартиновић, дипл. правник, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
ПРЕДСЕДНИК
Број: 642-2/10 - IV
Опово, 14.12.2009. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ОПОВО
Милорад Солдатовић, с.р.

316.

Градоначелница града Панчева, дана 21. јула 2010.године, разматрала је Предлог решења о образовању Комисије за избор корисника грађевинског материјала, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08 и 4/09), донела

РЕШЕЊЕ
о образовању Комисије за избор корисника
грађевинског материјала

I

Образује се Комисија за избор корисника грађевинског материјала (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. др Новица Ђорђевић, члан Градског већа града Панчева, председник,
- Срђан Јосимов, члан Градског већа града Панчева, заменик председника,

2. Ђорђе Папулић, члан Градског већа града Панчева, члан,
- Владимир Митровић, члан Градског већа града Панчева, заменик члана

3. Зоран Граовац, управник Центра за избеглице Градске управе града Панчева, члан,

Ирена Томашевић, административни радник за избеглице Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, заменик члана,

4. Зденка Јокић, запослена у Јавном предузећу «Градска стамбена агенција», Панчево, члан,
- Душан Пердух, запослен у Јавном предузећу «Градска стамбена агенција» Панчево, заменик члана,

5. Оливера Ђириковачки, запослена у Јавном комуналном предузећу "Водовод и канализација" Панчево, члан,

- Вера Шарац, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, заменик члана.

II

Комисија доноси правилник којим се регулишу услови и критеријуми за избор корисника грађевинског материјала, објављује оглас, разматра поднете захтеве, доноси одлуке о додељивању помоћи у грађевинском материјалу избеглицама и интерно расељеним лицима са територије града Панчева и извршава друге обавезе у складу са наведеним правилником.

Послове из става 1. ове тачке Комисија ће обављати у циљу расподеле средства у износу од 3.000.000,00 динара, која су планирана Одлуком о буџету града Панчева за 2010. годину ("Службени лист града Панчева" број 26/09 и 4/10), Раздео 3, Глава 3.9, Функција 090, Позиција 212, Економска класификација 472 - Подршка локалном акционом плану.

III

Председник Комисије сазива седнице и руководи радом Комисије.

Комисија одлучује консензусом.

IV

Стручне и административно-техничке посло-

ве за потребе Комисије обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева у сарадњи са Секретаријатом за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева и Јавним предузећем «Градска стамбена агенција» Панчево.

V

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-1/2010-416
Панчево, 21. јул 2010. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА
Весна Мартиновић, с.р.

317.

Градоначелница града Панчева, на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева" бр. 8/2008 и 4/2009), дана 18. августа 2010. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ
САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ГРАДА
ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Решењу о образовању Савета за безбедност града Панчева («Сл. лист града Панчева» бр. 08/2009 и 7/2010), (у даљем тексту: Савет), у члану 4. став 3. брише се.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-1/2010-476
Панчево, 18. август 2010. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА
Весна Мартиновић, дипл. правник, с.р.

318.

Градоначелница града Панчева, дана 17.августа 2010.године, разматрала је Предлог решења о образовању Комисије за избор корисника пакета помоћи у храни за избеглице и интерно расељена лица, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08 и 4/09), донела

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за избор корисника пакета помоћи у храни за избеглице и интерно расељена лица

I

Образује се Комисија за избор корисника пакета помоћи у храни за избеглице и интерно расељена лица (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. др Новица Ђорђевић, члан Градског већа града Панчева, председник,
2. Зоран Граовац, повереник за избеглице града Панчева, члан,
3. Иванка Раду Халабрин, запослена у Установи за смештај и збрињавање старих лица Геронтолошки центар Панчево, члан,
4. Зденка Радојковић, запослена у Центру за социјални рад „Солидарност” Панчево, члан,
5. Ристић Јасминка, запослена у Градској организацији Црвеног крста Панчево, члан и
6. Оливера Ђириковачки, запослена у Јавном комуналном предузећу „Водовод и канализација” Панчево, члан.

II

Задатак Комисије је да обезбеди пуну информисаност потенцијалних корисника помоћи на територији града Панчева, као и да у складу са условима и критеријумима утврђеним у допису Комесаријата за избеглице Републике Србије број 019-362 од 02. августа 2010. године, а на основу пријавних образаца и документације припреми списак најугроженијих домаћинстава и да реализује расподелу помоћи.

Списак из става 1. ове тачке Комесаријату за избеглице Републике Србије, заједно са пријавним обрасцима доставиће повереник за избеглице Града Панчева, у складу са дописом из става 1. ове тачке.

III

Председник Комисије сазива седнице и руководи радом Комисије.

IV

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева у сарадњи са Секретаријатом за јавне службе и

социјална питања Градске управе града Панчева.

V

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П -06-020- 1 /2010 -474
Панчево, 17.август 2010.године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА
Весна Мартиновић, дипл. правник, с.р.

319.

Градоначелница града Панчева, дана 9. августа 2010. године, разматрала је Предлог решења о изменама Решења о образовању Тима за израду Нацрта стратегије приступачности јавних објеката особама са отежаним кретањем - град Панчево 2011-2015, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» бр. 129/2007) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Сл. лист града Панчева» бр. 8/2008 и 4/2009), донела

РЕШЕЊЕ

о изменама Решења о образовању Тима за израду Нацрта стратегије приступачности јавних објеката особама са отежаним кретањем - град Панчево 2011-2015.

I

У Решењу о образовању Тима за израду Нацрта стратегије приступачности јавних објеката особама са отежаним кретањем - град Панчево 2011-2015. (у даљем тексту: Тим), број П-06-020-1/2010-298 од 24.05.2010. у тачки I став 1, подтачке 1. и 2. мењају се и гласе:

„1. Светлана Дракулић Стефановић, дипл. инж. арх, шеф Одељења за легализацију у Секретаријату за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, задужена за сарадњу са пројектним тимом „Мрежа градова и општина за све” и руковођење радом локалног Тима за израду Стратегије, координатор.

2. Пирошка Крмпотић, дипл. инж. арх, запослена на радном месту за стручне послове у области спровођења урбанистичких планова у Секретаријату за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, задужена за примену Закона о планирању и изградњи РС, Правилника о условима пројектовања и планирања везаним за несметано кретање деце, старих, инвалидних

и хендикепираних лица РС и других прописа из наведене области, члан.”

II

Тачка IV мења се и гласи:

„Стручне и административно-техничке послове за потребе Тима обављаће Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа у сарадњи са Секретаријатом за јавне службе и социјална питања, Секретаријатом за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове и ЈП „Дирекцијом за изградњу и уређење Панчево” Панчево.”

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу града Панчево”

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-1/2010- 459
Панчево, 9. августа 2010. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА

Весна Мартиновић, дипл. правник, с.р.

320.

Градоначелница града Панчево, дана 27. јула 2010. године, разматрала је Предлог решења о образовању Комисије за доделу средстава за рад удружења грађана тешких хроничних болесника и инвалидних лица, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчево («Службени лист града Панчево» број 8/08 и 4/09), донела следеће

РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за доделу средстава
за рад удружења грађана тешких хроничних
болесника и инвалидних лица**

I

Образује се Комисија за доделу средстава за рад удружења грађана тешких хроничних болесника и инвалидних лица (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. Др Новица Ђорђевић, члан Градског већа града Панчево;
2. Снежана Раковић, помоћник секретара у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчево;
3. Зденка Радојковић, запослена у Центру за социјални рад «Солидарност» Панчево;

4. Љиљана Катић, секретар Међуопштинске организације глувих и наглувих Панчево и

5. Божана Почуча, секретар Међуопштинске организације Савеза спехих Србије - Панчево.

Комисија на првој седници, већином гласова од укупног броја чланова, бира председника Комисије.

За секретара Комисије одређује се Драгана Дачић, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчево.

II

Задатак Комисије је утврђивање Предлога за доделу средстава за рад удружења грађана тешких хроничних болесника и инвалидних особа на основу вредновања реализованих и планираних програмских активности удружења.

Послови доделе средстава за рад удружења грађана тешких хроничних болесника и инвалидних особа и вредновање реализованих и планираних програмских активности удружења обухватају: усвајање критеријума за вредновање, припрема предлога текста јавног конкурса за подношење документације, прегледање и оцењивање извештаја о раду и плана рада удружења, утврђивање Предлога удружења за доделу средстава за рад.

III

Право учешћа на јавни позив имају: удружења грађана тешких хроничних болесника и инвалидних лица са седиштем на територији града Панчево.

Јавни позив за доделу средстава за рад удружења грађана тешких хроничних болесника и инвалидних особа објављује се у локалном штампаном гласилу «ПАНЧЕВАЦ» АД.

IV

Лица из тачке I овог решења именују се на време од четири године, односно до истека мандата одборницима Скупштине града Панчево.

V

Председник Комисије сазива седнице и руководи радом Комисије.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Комисија на седницама одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

VI

Чланови Комисије, осим оних који су запослени у Градској управи града Панчево, за свој рад остварују накнаду у износу од 900,00 динара по седници.

VII

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за

скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева у сарадњи са Секретаријатом за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

VIII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-1/2010- 427
Панчево, 27. јула 2010. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА
Весна Мартиновић, дипл. правник, с.р.

321.

На основу члана 28. Закона о култури («Службени гласник РС» број 72/09) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08 и 4/09), Градоначелница града Панчева, дана 10.8.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Правилник о изменама
Правилника о систематизацији радних места у
Дому омладине Панчево**

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама Правилника о систематизацији радних места у Дому омладине Панчево, који је донела вршилац дужности директора Дома омладине Панчево, дана 30. јула 2010. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА
БРОЈ: П-06-020- 1 /2010 - 466
ПАНЧЕВО, 10. август 2010.године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА
Весна Мартиновић, дипл. правник, с.р.

322.

Градоначелница града Панчева, дана 27. августа 2010. године, разматрала је Предлог решења о образовању Комисије за сарадњу града Панчева са јединицама локалне самоуправе других држава, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08 и 4/09) донела следеће

РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за сарадњу града
Панчева са јединицама локалне самоуправе
других држава**

I

Образује се Комисија за сарадњу града Панчева са јединицама локалне самоуправе других држава (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

1. Весна Мартиновић, Градоначелница града Панчева, председник;
2. Татјана Медић, запослена на радном месту за израду пројеката у Секретаријату за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева, заменик председника;
3. Карољ Ранц, приватни предузетник, фирма «Фригоелектро» Панчево, члан;
4. Павле Марковић, приватни предузетник, фирма «БСП» Панчево, члан;
5. Мр Ђорђе Савић, директор Агенције за посредовање са шпанским фирмама «Меркуриус», члан;
6. Јосиф Василчин, представник Месне заједнице Иваново, члан.

II

Ради ефикаснијег извршавања послова који се односе на сарадњу града Панчева са јединицама локалне самоуправе других држава, Комисија разматра питања успостављања и остваривања сарадње града Панчева са јединицама локалне самоуправе других држава у свим областима од заједничког интереса и предузима, односно предлаже потребне активности, разматра нацрте аката о успостављању сарадње града Панчева са јединицама локалне самоуправе других држава, даје мишљења о нацртима ових аката и прати њихову реализацију и обавља и друге задатке у овој области.

III

За обављање појединих задатака из тачке II овог решења, Комисија може ангажовати и друга лица са потребним знањем и искуством.

IV

Председнику, заменику председника и сваком члану Комисије припада месечна накнада за рад у Комисији у висини од 25% од нето плате председника Скупштине града Панчева. Месечна накнада се исплаћује сразмерно учешћу председника, заменика

председника и сваког члана Комисије у раду, о чему председник Комисије сачињава извештај.

V

Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева у сарадњи са другим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева надлежним за поједине области.

Обавезују се основне организационе јединице Градске управе града Панчева, јавна и јавна комунална предузећа и установе да, на захтев Комисије, дају потребне стручне информације, анализе и предлоге, у складу са својим надлежностима.

VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-1/2010-490
Панчево, 27. август 2010. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА

Весна Мартиновић, дипл. правник, с.р.

323.

Градоначелница града Панчева, на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/07) и чланова 54. и 99. став.2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” бр. 8/08 и 4/09), дана 10. 08. 2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о изменама Решења о образовању Стручног савета Градоначелнице града Панчева

I

У Решењу о образовању Стручног савета Градоначелнице града Панчева број I-03-020-4/2008-301 од 31. децембра 2008. године, тачка II мења се и гласи:

„ За чланове Савета именују се:

1. Филип Митровић, дипл. економиста, помоћник Градоначелника града Панчева за економски развој;
2. Наташа Андрејевић, дипл. правник, секретар Градског већа града Панчева;
3. Бранислав Бјелица, дипл. правник, адвокат.”

II

У тачки III став 2. се брише.

Досадашњи став 3. који постаје став 2, мења се и гласи:

„Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Савета обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.”

III

У тачки IV број: „30” замењује се бројем: „20”.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-1/2010-461
Панчево, 10. август 2010. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА ПАНЧЕВА

Весна Мартиновић, дипл. правник, с.р.

324.

На основу чланова 157. и 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС” број 41/09) и члана 7. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Сл. лист града Панчева” број 9/10) и члана 19-б Одлуке о Градској управи града Панчево („Сл. лист града Панчева” број 11/08, 8/09, 23/09, 27/09 и 10/10), Агенција за саобраћај Градске управе града Панчева доноси

РЕШЕЊЕ

о одређивању пешачке зоне и зона са ограниченим саобраћајем (централна и заштитна зона) у насељеном месту Панчево

Члан 1.

Овим решењем одређују се улице пешачке зоне, улице које одређују зоне са ограниченим саобраћајем моторних возила - заштитну и централну зону, као и посебан режим саобраћаја у пешачкој зони и зонама са ограниченим саобраћајем моторних возила.

Члан 2.

Пешачку зону насељеног места Панчево чине тргови и улице: Трг Краља Петра I, Трг Слободе и улице Његошева, Војводе Живојина Мишића,

Масарикова, Ружина (од Светозара Милетића до Браће Јовановић), Змај Јовина (од Карађорђево до Трга Краља Петра I), Немањина (од Светог Саве до Карађорђево), Мите Топаловића, Николе Тесле (од Војводе Петра Бојовића до Кеја Радоја Дакића) и Весе Живковића.

Забрањује се саобраћај у свим улицама наведеним у ставу 1. овог члана од 00 до 24 сата, а возилима за одржавање чистоће у времену од 7 до 14 сати и од 17 до 04 сата наредног дана.

Члан 3.

Изузетно од одредбе члана 2. став 2. овог решења, Агенција за саобраћај може одобрити улазак возила у улице пешачке зоне за посебне потребе.

Посебне потребе у смислу претходног става могу бити: улазак возила физичких лица која станују у пешачкој зони и имају обезбеђен паркинг простор, као и возила правних лица и предузетника која имају пословне просторије у пешачкој зони и обезбеђен паркинг простор за своја возила, превоз и утовар - истовар новца и вредносних папира, извршење неодложних интервенција на комуналној и другој инфраструктури, сеобе, возила инспекцијских органа због потребе вршења надзора и слично.

Одобрење из става 1. овог члана важи годину дана од дана доношења и мора се налазити у возилу.

Члан 4.

Возила из члана 3. став 1. и став 2. овог решења морају бити обележена посебном ознаком-налепницом коју, уз одобрење из става 1. претходног члана, издаје Агенција за саобраћај.

Члан 5.

Заштитна зона насељеног места Панчево (у даљем тексту: Панчево), је део територије Панчева ограничен улицама: делом Моше Пијаде од Мученичке до Димитрија Туцовића, Димитрија Туцовића од Моше Пијаде до Книћанинове, Книћаниновом, Стевана Шупљикца, Првомајском, путем Е-70 пролаз кроз Панчево, Тамишким насипом, Кеј Радоја Дакића и Мученичком.

Наведене улице и насип не сматрају се заштитном зоном.

Члан 6.

Централној зони Панчева припадају поред улица пешачке зоне, улице ограничене делом улице Моше Пијаде од Мученичке до Светог Саве, Светог Саве од Моше Пијаде до Браће Јовановић, Браће Јовановић од Светог Саве до Ружине, Ослобођења од Ружине до Милоша Требињца, Милоша Требињца до 6. Октобра, 6. Октобра, Др Жарка Фогараша, Кеј Радоја Дакића и Мученичком, при чему се наведене улице сматрају централном зоном.

Члан 7.

Саобраћај теретних моторних возила ради снабдевања у зонама из члана 5. и 6. овог решења,

обавља се у складу са Одлуком о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Сл. лист града Панчева” број 9/10).

Члан 8.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о одређивању пешачке, централне и заштитне зоне у насељеном месту Панчево („Службени лист општине Панчево” број 20/06 и „Службени лист града Панчева” број 13/09).

Члан 9.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ: XII-17-344-643/2010
Панчево, 24. 07. 2010. год.

ДИРЕКТОР
Ранко Марчетић, с.р.

325.

Агенција за саобраћај Градске управе града Панчева, на основу чланова 157. и 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС” број 41/09), члана 17. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева” број 9/10), члана 19 б Одлуке о градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева”, број 11/08, 8/09, 23/09, 27/09 и 10/10), чланова 113., 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ” број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС” број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ о заштити јавних саобраћајних површина и Панчеву

I Одређује се заштита јавних саобраћајних површина у Панчеву постављањем заштитних стубића и то:

1. саобраћајне површине у улици Војводе Радомира Путника на парној страни од улице Цара Душана до улице Милоша Требињца;

2. саобраћајне површине на раскрсници улица Светог Саве и Војводе Радомира Путника, на непарној страни улице, преко пута Аутобуске станице;

3. саобраћајне површине у улици Жарка Зрењанина на парној страни од Трга Слободе до колског улаза у Привредну банку.

II Налаже се ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево, да изврши техничко регулисање ради заштите јавних саобраћајних површина из става I диспозитива овог решења постављањем заштитне

комуналне опреме (стубића).

III Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-643/10
Панчево, 21.07.2010. године

ДИРЕКТОР
Ранко Марчетић, с.р.

326.

На основу Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица у граду Панчеву 2009.-2013. године, Решења о образовању Комисије за избор корисника грађевинског материјала, Градоначелнице града Панчева бр. П-06-020-1/2010-416 од 21.07.2010. год., Комисија за избор корисника грађевинског материјала (у даљем тексту: Комисија), на седници одржаној 24.08.2010. године, донела је

П Р А В И Л Н И К

о условима и критеријумима за доделу помоћи

Члан 1.

Овим правилником утврђују се услови и критеријуми за избор корисника на територији града Панчева (у даљем тексту: Град) за доделу помоћи у грађевинском материјалу за решавање стамбеног питања (у даљем тексту: Помоћ), права и обавезе корисника и поступак рада Комисије.

Члан 2.

Право на Помоћ могу да остваре породице избеглица и породице лица која су била у статусу избеглица, а сада имају пребивалиште у Републици Србији, као и породице интерно расељених лица, смештене у неадекватном приватном смештају у Граду. Потребно је да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства испуњавају следеће услове:

1. избеглички статус / решење о укидању избегличког статуса / легитимација и зелени картон интерно расељеног лица ;
2. држављанство Републике Србије/поднет захтев за пријем;
3. да не поседују непокретност у Републици Србији, држави порекла или другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање, изузев непокретности из тачке 8. овог члана;
4. да нису укључени у неки други интеграциони или повратнички програм за решавање стамбених

потреба;

5. да нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше стамбено питање;

6. да нису повратници из миграције у треће земље;

7. да станују у неадекватном приватном смештају (закупљеном или у сопственом власништву);

8. да поседују плац са започетом градњом; поседују незавршен стамбени објекат или стамбени објекат коме је неопходна адаптација ради побољшања услова становања породице на територији Града;

9. да поседују неопходну пројектно-техничку документацију или су поднели захтев за легализацију на територији Града.

Члан 3.

Помоћ се одобрава као бесповратна у грађевинском материјалу неопходном за обезбеђивање основних услова становања, а највише до 375.000 динара са ПДВ-ом, по породици.

Право наменског располагања средствима за помоћ у грађевинском материјалу има Град.

Намена средстава из става 1. овог члана Правилника је обезбеђење основних услова становања у започетом објекту за становање (са изливеним темељем) или за адаптацију постојећег стамбеног објекта.

Члан 4.

Право на помоћ у грађевинском материјалу имају сви подносиоци захтева, под једнаким условима, а према условима и критеријумима и реду првенства утврђеним овим Правилником.

Члан 5.

Поступак за доделу Помоћи спроводи Комисија, на основу поднетог захтева и документације. Проверу захтева и документације на терену врши Комисија.

Уколико се појаве нови и важни елементи везани за претходно обрађен захтев, Комисија задржава право на поновно разматрање истог.

Члан 6.

Уз захтев за доделу грађевинског материјала, који се преузима и попуњен подноси у Јавном предузећу „Градска стамбена агенција“ Панчево (у даљем тексту ЈПГСА), подносилац је дужан да достави следеће доказе:

1. важећу избегличку легитимацију или личну карту и решење о укидању својства избеглице или легитимацију и зелени картон интерно расељеног лица, за себе и чланове породичног домаћинства;
2. решење о пријему у држављанство или доказ о поднетом захтеву за пријем у држављанство за себе и чланове породичног домаћинства;
3. изјаву оверену у градском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици

Србији, држави порекла или другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање;

4. изјаву оверену у градском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други интеграциони или повратнички програм за решавање стамбених потреба;

5. изјаву оверену у градском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање;

6. изјаву оверену у градском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису повратници из миграције у треће земље;

7. извод из земљишних књига или препис листа непокретности којим се доказује право својине;

8. решење о одобрењу за изградњу или потврда надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију бесправно изграђеног или започетог објекта на територији Града, као и уверење надлежног органа да је плац на коме је изграђен или започет објекат грађен на подручју које је намењено индивидуалној стамбеној градњи;

9. предмер грађевинског материјала односно спецификацију потребног материјала

10. потврда послодавца о радном односу и висини зараде, потврда Националне службе за запошљавање или оверена изјава да није у радном односу, одсечак од пензије или други одговарајући документ о висини примања подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства за последњих шест месеци;

11. извештај лекара и/или решење за доказивање трудноће, здравственог стања и инвалидности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства;

12. за доказивање сродства, прилаже се извод из матичне књиге рођених, или извод из матичне књиге венчаних, односно други важећи документ којим се доказује сродство;

13. за жену носиоца породичног домаћинства и самохраног родитеља, прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства или решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву оверену у градском органу управе или суду да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

14. жртве породичног/сексуалног насиља прилажу пресуду надлежног суда или извештај Центра за социјални рад.

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији. Подносиоци пријаве који уђу у ужи избор у обавези су да оригинална документа поднесу Комисији на увид.

Захтеве који су неблаговремени, непотпуни и поднети од стране неовлашћеног лица Комисија неће разматрати.

Члан 7.

Комисија се састоји од пет чланова и пет заменика чланова. Комисију Решењем именује градоначелник Града.

Мандат Комисије траје до завршетка уградње грађевинског материјала у складу са уговором који директор ЈПГСА, у име Града, склапа са крајњим корисником.

Члан 8.

Председника Комисије именује градоначелник града Панчева, при образовању Комисије. Комисија ради у седницама и одлучује консензусом.

Председник Комисије сазива седницу и руководи радом Комисије.

Записник о раду Комисије води записничар и сваки члан Комисије добија по примерак. Записнике и осталу документацију о раду Комисије, као документа трајне вредности, чува ЈПГСА.

Члан 9.

Комисија обавља следеће послове:

1. Усваја правилник и објављује оглас
2. Разматра поднете захтеве
3. Доноси одлуке о додељивању Помоћи у складу са Правилником
4. Припрема примерке записника и листе реда првенства потребне за правдање средстава Граду.
5. Именује чланове из Комисије и њихове сараднике који ће вршити контролу наменског и рационалног коришћења додељеног грађевинског материјала. Комисија ће о истом извештавати Град у складу са Уговором.

Члан 10.

Комисија доноси одлуке о додељивању Помоћи, на основу реда првенства, сачињеног према следећим критеријумима:

- жена носилац домаћинства (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода по основу жене као носиоца породичног домаћинства);
- жртве сексуалног/породичног насиља (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода по основу жртве сексуалног/породичног насиља);
- породице са више генерација са једним или више чланова преко 60 година (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 1 бод за сваког члана домаћинства преко 60 годна старости);
- самохрани родитељи са дететом/децом испод 18 година и/или студентом до 26 година (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 3 бода за самохраног + по 1 бод за свако малолетно дете и/или студента до 26 година старости);
- породице са двоје или више деце испод 18 година старости (сваки члан породичног домаћинства

се бодује са по 1 бод + 1 бод за свако дете испод 18 година старости)

- породице са трудницама или са дететом/децом до 5 година (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода за трудницу + по 2 бода за свако дете до 5 година старости)

- породице без редовних месечних прихода, или са недовољним месечним приходима - до 50% просечне нето плате на нивоу Града, по члану домаћинства (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода по основу социјалне угрожености целе породице); - до 25% просечне нето плате на нивоу Града, по члану домаћинства (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 4 бода по основу социјалне угрожености целе породице);

- болесни чланови домаћинства/чланови домаћинства са посебним потребама (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода за болесног члана + 4 бода за лице са посебним потребама).

- услови становања и грађевинско стање објекта (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода за услове становања)

- смештај у Избегличком центру (сваки члан домаћинства бодује се са 1 бод + 2 бода за смештај у Избегличком центру на територији Града).

- захтеви за минималним средствима којима се могу трајно решити услови становања (у случају да расподелом средстава изабраним корисницима, остану нераспоређена средства, која су недовољна следећем кориснику испод црте, а решавају захтеве корисника који по броју бодова нису ушли у приоритете, Комисија може доделити додатна 2 бода по породици за исказана минимална средства).

Члан 11.

Породицом, односно породичним домаћинством у смислу овог правилника, сматрају се сви чланови породице између којих постоји сродство до трећег степена, између којих постоји законска обавеза издржавања и који живе у заједничком домаћинству.

Самохрани родитељ, у смислу овог правилника, јесте родитељ који са дететом/децом рођеном у браку или ван брака живи у непотпуној породици, односно ако је други родитељ умро, проглашен за умрлог, непознат или ако му је непознато пребивалиште, односно боравиште дуже од шест месеци и очигледно је напустио породицу.

Члан 12.

Комисија усваја предлог листе корисника која се објављује на огласној табли ЈПГСА и Повереништва за избеглице Града.

На предлог листе корисника подносилац захтева може уложити приговор Комисији преко писарнице ЈПГСА, у року од 8 дана од дана објављивања предлога листе.

После провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања од стране Комисије, Градско

веће града Панчева доноси одлуку о коначној листи корисника која се објављује на огласној табли ЈПГСА и Повереништва за избеглице.

Члан 13.

На основу одлуке Комисије или Градског већа града Панчева у другостепеном поступку и коначне листе, директор ЈПГСА, у име Града, а на основу Закључка Градоначелника града Панчева бр. П-06-020-1/2010-415 од 21.07.2010.год. и корисник Помоћи закључују уговор у писаној форми, којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника уговора, као и рок у коме је корисник дужан да угради добијени грађевински материјал.

Власник додељеног грађевинског материјала, до уградње у стамбени објекат је Град.

Право и обавезу контроле наменског и рационалног коришћења додељеног грађевинског материјала има Град.

По извршеној уградњи у стамбени објекат, власник грађевинског материјала је корисник.

Члан 14.

Овај Правилник је сачињен у 10 примерака.

Комисија врши измене, допуне и тумачење овог Правилника

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

**КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА
ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА**
Панчево, 24. август 2010. године

Председник Комисије
Др. Новица Ђорђевић, с.р.

327.

На основу, члана 9. става 1. тачке 1. Правилника о условима и критеријумима за доделу помоћи усвојеног 24.08. 2010. године и објављеног у службеном листу Града Панчева бр.18 од 27. августа 2010. године, Комисија за избор корисника грађевинског материјала расписује

ОГЛАС

**за избор корисника за доделу помоћи у
грађевинском материјалу за решавање стамбених
питања избеглица и расељених лица на
територији града Панчева**

ПРЕДМЕТ ОГЛАСА

Право на помоћ могу да остваре породице избеглица и породице лица која су била у статусу избеглица, а сада имају пребивалиште у Републици Србији, као и интерно расељена лица, а смештени су у неадекватном приватном смештају на територији

града Панчева.

УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ

Критеријуми за доделу грађевинског материјала утврђени су Правилником о условима и критеријумима за доделу помоћи.

Потребно је да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства испуњавају следеће услове:

1. избеглички статус / решење о укидању избегличког статуса / легитимација и зелени картон интерно расељеног лица;

2. држављанство Републике Србије/поднет захтев за пријем;

3. да не поседују непокретност у Републици Србији, држави порекла или другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање, изузев непокретности из тачке 8. овог члана;

4. да нису укључени у неки други интеграциони или повратнички програм за решавање стамбених потреба;

5. да нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше стамбено питање;

6. да нису повратници из миграције у треће земље;

7. да станују у неадекватном приватном смештају (закупљеном или у сопственом власништву);

8. да поседују плац са започетом градњом; поседују незавршен стамбени објекат или стамбени објекат коме је неопходна адаптација ради побољшања услова становања породице на територији Града;

9. да поседују неопходну пројектно-техничку документацију или су поднели захтев за легализацију на територији Града.

Комисија доноси одлуке о додељивању Помоћи, на основу реда првенства, сачињеног према следећим критеријумима:

- жена носилац домаћинства (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода по основу жене као носиоца породичног домаћинства);

- жртве сексуалног/породичног насиља (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода по основу жртве сексуалног/породичног насиља);

- породице са више генерација са једним или више чланова преко 60 година (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 1 бод за сваког члана домаћинства преко 60 годна старости);

- самохрани родитељи са дететом/децом испод 18 година и/или студентом до 26 година (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 3 бода за самохраног + по 1 бод за свако малолетно дете и/или студента до 26 година старости);

- породице са двоје или више деце испод 18 година старости (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 2 бода + 1 бод за свако дете испод 18 година старости)

- породице са трудницама или са дететом/децом

до 5 година (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода за трудницу + по 2 бода за свако дете до 5 година старости)

- породице без редовних месечних прихода, или са недовољним месечним приходима - до 50% просечне нето плате на нивоу Града, по члану домаћинства (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода по основу социјалне угрожености целе породице); - 25 % просечне нето плате на нивоу Града, по члану домаћинства (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 4 бода по основу социјалне угрожености целе породице);

- болесни чланови домаћинства/чланови домаћинства са посебним потребама (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода за болесног члана + 4 бода за лице са посебним потребама).

- услови становања и грађевинско стање објекта (сваки члан породичног домаћинства се бодује са по 1 бод + 2 бода за услове становања)

- смештај у Избегличком центру (сваки члан домаћинства бодује се 1 бод + 2 бода за смештај у Избегличком центру на територији Града).

- захтеви за минималним средствима којима се могу трајно решити услови становања (у случају да расподелом средстава изабраним корисницима, остану нераспоређена средства, која су недовољна следећем кориснику испод црте, а решавају захтеве корисника који по броју бодова нису ушли у приоритете, Комисија може доделити додатна 2 бода по породици за исказана минимална средства).

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Уз захтев за доделу грађевинског материјала, који се преузима и попуњен подноси у Јавном предузећу „Градска стамбена агенција“ Панчево, подносилац је дужан да достави следеће доказе:

1. важећу избегличку легитимацију или личну карту и решење о укидању својства избеглице, легитимацију и зелени картон за расељена лица, за себе и чланове породичног домаћинства;

2. решење о пријему у држављанство или доказ о поднетом захтеву за пријем у држављанство за себе и чланове породичног домаћинства;

3. изјаву оверену у градском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији, држави порекла или другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање;

4. изјаву оверену у градском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други интеграциони или повратнички програм за решавање стамбених потреба;

5. изјаву оверену у градском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање;

6. изјаву оверену у градском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису повратници из миграције у треће земље;

7. извод из земљишних књига или препис листа непокретности којим се доказује право својине;

8. решење о одобрењу за изградњу или потврда надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију бесправно изграђеног или започетог објекта на територији Града, као и уверење надлежног органа да је плац на коме је изграђен или започет објекат грађен на подручју које је намењено индивидуалној стамбеној градњи;

9. предмер грађевинског материјала односно спецификацију потребног материјала

10. потврда послодавца о радном односу и висини зараде, потврда Националне службе за запошљавање или оверена изјава да није у радном односу, одсечак од пензије или други одговарајући документ о висини примања подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства за последњих шест месеци;

11. извештај лекара и/или решење за доказивање трудноће, здравственог стања и инвалидности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства;

12. за доказивање сродства, прилаже се извод из матичне књиге рођених, или извод из матичне књиге венчаних, односно други важећи документ којим се доказује сродство;

13. за жену носиоца породичног домаћинства и самохраног родитеља, прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства или решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву оверену у градском органу управе или суду да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

14. жртве породичног/сексуалног насиља прилажу пресуду надлежног суда или извештај Центра за социјални рад.

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији. Подносиоци пријаве који уђу у ужи избор у обавези су да оригинална документа поднесу Комисији на увид.

Захтеве који су неблагоприятни, непотпуни и поднети од стране неовлашћеног лица Комисија неће разматрати.

Изјаве којим се доказује испуњеност услова из тачака 3,4,5 и 6. подносе се путем обрасца који се добија код Јавног предузећа „Градска стамбена агенција“ Панчево.

ИЗБОР КОРИСНИКА

Комисија усваја предлог листе корисника која се објављује на огласној табли ЈПГСА и повереништва за избеглице Града.

На предлог листе корисника подносилац захтева може уложити приговор Комисији преко писарнице ЈПГСА, у року од 8 дана од дана објављивања предлога

листе.

После провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања од стране Комисије, Градско веће као другостепени орган, доноси одлуку о коначној листи корисника која се објављује на огласној табли ЈПГСА и Повереништва за избеглице.

На основу одлуке Комисије или Градског већа града Панчева и коначне листе, директор ЈПГСА, у име Града, а на основу Закључка Градоначелника града Панчева бр. П-06-020-1/2010-415 од 21.07.2010. год. и корисник Помоћи закључују уговор у писаној форми, којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника уговора, као и рок у коме је корисник дужан да угради добијени грађевински материјал.

Власник додељеног грађевинског материјала, до уградње у стамбени објекат је Град.

Право и обавезу контроле наменског и рационалног коришћења додељеног грађевинског материјала има Град.

По извршеној уградњи у стамбени објекат, власник грађевинског материјала је корисник.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Пријаве се подносе у затвореној коверти преко писарнице ЈПГСА путем захтева. Захтев се добија у ЈПГСА.

Захтеви са потребном документацијом подносе се лично или поштом на адресу:

Писарница ЈП „ГСА”

Његошева 1а

26000 Панчево

са назнаком „Конкурс за избор корисника за доделу помоћи у грађевинском материјалу.“

Рок за подношење захтева са потребном документацијом је 12 дана почев од 13.септембра до 24.септембра 2010.године.

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Панчево, 24. август 2010. године

Председник Комисије
Др. Новица Ђорђевић, с.р.

328.

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС” бр. 24/05 и 61/06) и члана 37. Статута Дома омладине Панчево од 13.12.1997, 25.09.2003. и 30.04.2004.године, вршилац дужности директора Дома омладине Панчево, дана 30.јула 2010. године, донео је

П Р А В И Л Н И К о изменама Правилника о систематизацији радних места

Члан 1.

У Правилнику о систематизацији радних места („Службени лист града Панчева” број 10/08), у члану 4. тачка 7. мења се и гласи:

„СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА РАЗВОЈ КУЛТУР-

НОГ АМАТЕРСКОГ СТВАРАЛАШТВА ВСС, ВШ 1”.

Члан 2.

У члану 5. тачка 7. мења се и гласи:

„СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА РАЗВОЈ КУЛТУРНОГ АМАТЕРСКОГ СТВАРАЛАШТВА

УСЛОВИ:

- ВСС, ВШ
- три године радног искуства
- 1 извршилац

ПОСЛОВИ:

- подстиче развој културног аматеризма у домовима културе и Дому
- води евиденцију о броју културно-уметничких друштава, других организација која се баве културним активизмом, о појединцима ствараоцима и помаже у реализацији њихових програмских активности
- помаже у промотивним активностима свих актера културног аматеризма
- учествује у креирању заједничког годишњег календара активности представника културног аматеризма
- подстиче сарадњу домова културе са месним заједницама и основним школама у насељеним местима
- предлаже мере за подстицај развоја културног аматеризма у насељеним местима
- припрема годишњи извештај о спроведеним активностима за развој културног аматеризма који се доставља свим директорима домова културе у насељеним местима и директорима установа културе у Граду
- обавља и друге послове по налогу директора.”.

Члан 3.

Овај правилник, по добијању сагласности од стране Градоначелника града Панчева, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева”.

ДОМ ОМЛАДИНЕ ПАНЧЕВО

БРОЈ: 356

Панчево, 30. јул 2010. године

ВД ДИРЕКТОР-а
Јелена Ангеловска, с.р.

И С П Р А В К А

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СКУПШТИНСКЕ
ПОСЛОВЕ, ПОСЛОВЕ ГРАДОНАЧЕЛНИКА
И ГРАДСКОГ ВЕЋА

секретар Секретаријата
Сања Поповић, с.р.

ПРИЛОГ 1

Листа активности које се обављају на територији града Панчева дефинисане Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Сл. гласник РС” бр. 109/2009 и 8/2010)

I. Пројекти за које је обавезна процена утицаја на животну средину

1. Комбинована хемијска постројења, тј. постројења за индустријску производњу супстанци код којих се примењују поступци хемијске промене и у којима се поједини погони налазе један поред другог и функционално су повезани, а намењени су за производњу

- основних (базних) органских хемикалија
- основних (базних) неорганских хемикалија
- вештачких ђубрива на бази фосфора, азота или калијума (проста или сложена ђубрива)

2. Експлоатација подземних вода или обогаћивање подземних вода код којих је годишња запремина експлоатисане или обогаћене воде једнака количини од 10 милиона m³ или више

3. Објекти за интензиван узгој живине или свиња са капацитетом преко

- 85.000 места за производњу бројлера
- 40.000 места за живину у узгоју и експлоатацији
- 2.000 места за производњу свиња (преко 30 kg тежине)
- 750 места за крмаче

II. Пројекти за које се може захтевати процена утицаја на животну средину

1. Пољопривреда, аквакултура и шумарство

1) системи за наводњавање и одводњавање - мелиоративни системи

- подручје на коме се простиру је веће од 20 ha

2) објекти за интензиван узгој и држање живине

- капацитета од 30.000 до 85.000 места за бројлере

- капацитета од 10.000 до 40.000 места за живину (укључујући и ловну перад)

3) објекти за интензиван узгој говеда

- капацитета 200 места за говеда и више

4) објекти за интензиван узгој

- свиња капацитета од 1.000 до 2.000 места за свиње

- крмача капацитета од 450 до 750 места за крмаче

5) интензиван узгој риба у базенима и рибњацима

- за салмониде годишње производње 10 t и више

- за циприниде површине 5 ha и веће.

2. Производња и прерада метала

1) постројења за производњу сировог гвожђа или челика (примарно или секундарно топљење) укључујући континуални поступак ливења

- сви пројекти који нису наведени под I у Уредби

2) постројења за прераду у црној металургији

- сви пројекти који нису наведени под I у Уредби

- вруће ваљаонице

-ковачнице саједним или више чекића или маљева

- за наношење површинских заштитних металних слојева у растопљеном стању

3) постројења за површинску обраду метала и пластичних материјала коришћењем електролитичких или хемијских поступа

- сви пројекти који нису наведени под I у Уредби
- 4) постројења за производњу или склапање моторних возила и производњу мотора за моторна возила (аутомобили, аутобуси, теретна возила, пољопривредна, грађевинска и рударска механизација као и друга возила на моторни погон)
 - сви пројекти
- 5) бродоградилшта (производња и/или поправка бродских трупова или мотора или делова брода)
 - дужине брода 20 m или више
- 6) производња и поправка ваздухоплова
 - сви пројекти са изузетком радова на редовном одржавању ваздухоплова
- 3. Индустриска прерада минерала
 - 1) постројења за производњу стакла и стаклених влакана, укључујући производњу стакла које се добија прерадом старог стакла
 - капацитета до 20 t на дан
 - 2) постројења за производњу керамичких производа печењем (плочице, санитарна галантерија, кућни прибор од керамике и порцелана и слично) као и производња грађевинског материјала печењем (цреп, цигла и слично)
 - капацитета од 40 t до 75 t на дан
 - 3) постројења за производњу асфалтних мешавина укључујући мобилна постројења
 - капацитета преко 50 t на сат
- 4. Хемијска индустрија
 - 1) обрада полупроизвода и производња хемикалија
 - сви пројекти који нису наведени под I у Уредби
 - 2) самостална постројења за производњу, прераду, формирање и паковање базних органских и неорганских хемикалија, вештачких ђубрива на бази фосфора, азота и калијума (проста и сложена хемијска ђубрива) производа за заштиту биља, као и биоцида, фармацеутских и козметичких производа, пластичних маса, експлозива, боја и лакова, детерџената и средстава за одржавање хигијене и чишћење и др
 - сви пројекти који нису наведени под I у Уредби
- 5. Прехрамбена индустрија
 - 1) постројења за производњу, третман, прераду или обраду производа из
 - сировина животињског порекла (осим млека) капацитета од 10 t до 75 t на дан
 - сировина биљног порекла капацитета од 30 t до 300 t на дан
 - 2) постројења за прераду, паковање и конзервирање меса, поврћа и воћа
 - капацитета преко 10 t на дан
 - 3) постројења за производњу хране за животиње осим мешаона сточне хране за српствене потребе
 - капацитета преко 5 t на дан
 - 4) постројења за обраду, третман и прераду млека
 - капацитета од 5.000 литара до 200.000 литара на дан
 - 5) постројења за хватање и прераду подземних вода
 - сви пројекти)
 - 6) постројења за производњу пива
 - капацитета преко 3.000.000 литара годишње
 - 7) постројења за клање животиња

- капацитета од 3 t до 50 t на дан
- 8) постројења за производњу и прераду скроба
 - капацитета преко 100 t дневно
- 9) млинови и сушаре
 - капацитета преко 200 t дневно
- 6. Индустрија текстила, коже, дрвета и папира
 - 1) постројења за прераду, обраду и оплемењивање дрвета
 - сви пројекти
 - 2) постројења за штављење и обраду коже
 - капацитета до 12 t на дан
- 7. Гумарска индустрија
 - 1) постројења за производњу и прераду гуме и каучука
 - сви пројекти

На основу члана 53, 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева на седници одржаној 16. јула 2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Школског одбора Основне школе "Бранко Радичевић" Панчево

I

За чланове Школског одбора Основне школе «Бранко Радичевић» Панчево именују се:

- представници Локалне самоуправе
1. Данијела Мирјанић, хемијски техничар, ,
 2. Никола Јожић, машински инжењер,
 3. Драшко Ронаи, хемијски техничар.

представници Савета родитеља

1. Гордана Арсеновић, дипл. економиста,
2. Оливера Ђириковачки, дипл. правник,
3. Милан Ђуретановић, дипл. математичар.

представници Наставничког већа

1. Александра Мијатов, проф. разредне наставе,
2. Лидија Живковић, дипл. математичар,
3. Живота Раичковић, проф. немачког језика.

II

Лица из тачке I овог Решења именују се на период од четири године.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО

СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА

БРОЈ: П-04-06-31/2010

Панчево, 16. јул 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Тигран Киш, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.	Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.
ГРАДОНАЧЕЛНИЦА ГРАДА ПАНЧЕВА			АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ПАНЧЕВА		
315.	Уговор о изменама и допунама Уговора о организовању јавног ‘ радиодифузног предузећа ‘ „Радиотелевизија Панчево” Панчево као јавног радиодифузног предузећа регионална радиотелевизијска станица ‘ „Радиотелевизија Панчево” Панчево.....	1	324.	Решење о одређивању пешачке зоне и зона са ограниченим саобраћајем (централна и заштитна зона) у насељеном месту Панчево.....	7
316.	Решење о образовању Комисије за избор корисника грађевинског материјала.....	2	325.	Решење о заштити јавних саобраћајних површина у Панчеву.....	8
317.	Решење о измени Решења о образовању Савета за безбедност града Панчева.....	3	КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА		
318.	Решење о образовању Комисије за избор корисника пакета помоћи 1 у храни за избеглице и интерно расељена лица.....	4	326.	Правилник о условима и критеријумима за доделу помоћи.....	9
319.	Решење о изменама Решења о образовању Тима за израду Нацрта стратегије приступачности јавних објеката особама са отежаним кретањем - град Панчево 2011-2015	4	327.	Оглас за избор корисника за доделу помоћи у грађевинском материјалу за решавање стамбених питања избеглица и расељених лица на територији града Панчева.....	11
320.	Решење о образовању Комисије за доделу средстава за рад удружења грађана тешких хроничних болесника и инвалидних лица.....	5	ДОМ ОМЛАДИНЕ ПАНЧЕВО		
321.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама Правилника о систематизацији радних места у Дому омладине Панчево.....	6	328.	Правилник о изменама Правилника о систематизацији радних места.....	13
322.	Решење о образовању Комисије за сарадњу града Панчева са јединицама локалне самоуправе других држава.....	6	СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ, ПОСПОВЕ ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА		
323.	Решење о изменама Решења о образовању Стручног савета Градоначелнице града Панчева	7	ИСПРАВКА: Прилог 1 који је саставни део Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређивање животне средине, објављене у „Службеном листу града Панчева” број 6/10.....		
				Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић” Панчево.....	15

*ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
Поштански фах 122 -- Телефони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722,
Уредник САЊА ПОПОВИЋ телефони: 351-530 и 308-843/343
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
филијала Панчево*