



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 2. ГОДИНА VIII

ПАНЧЕВО, 09. фебруар 2015. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 10.375,30

На основу чланова 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 09.02. 2015 године, донела је:

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОТУЂЕЊУ И ДАВАЊУ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У Одлуци о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта (“Сл.лист града Панчева“ бр. 10/10, 4/11, 33/11, 2/12, 5/12, 24/13 и 29/14) члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Град Панчево отуђује грађевинско земљиште у складу са планским актом на основу кога се издају локацијски услови односно грађевинска дозвола.

Грађевинско земљиште се даје у закуп у складу са планским актом ради изградње објеката за које се издаје привремена грађевинска дозвола, као и у осталим случајевима предвиђеним законом.

Рок трајања закупа за објекте за које се може издати привремена грађевинска дозвола је до 5 година. „

Члан 2.

Члан 5. мења се и гласи:

„Члан 5.

Рок за привођење намени грађевинског земљишта из члана 2. став 3. ове одлуке је једна година од дана закључења уговора о закупу.

По истеку рока из става 1. Овог члана, купац предаје грађевинско земљиште граду Панчеву слободно од лица и ствари, без права на накнаду за изграђени објекат и уложена средства за опремање грађевинског земљишта.“

Члан 3.

У члану 11. брише се став 3.

Члан 4.

У члану 12. брише се став 3.

Члан 5.

После члана 12. додају се чланови „12 а“ и „12 б“ који гласе:

„ Члан 12. а

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта закључује се у облику јавнобележнички потврђене (солемнизоване) исправе коју потписује градоначелник града Панчева и купац и исти обавезно садржи:

1. уговорне стране, датум и место закључења уговора, правни основ за закључење уговора са означавањем броја и датума решења Скупштине града Панчева о отуђењу грађевинског земљишта,

2. податке о грађевинској парцели која је предмет отуђења (број парцеле, површина, број листа непокретности и катастарска општина, локација на којој се парцела налази),

3. могућности и ограничења везана за изградњу објекта у складу са планским актом,

4. подаци о уређености грађевинске парцеле (у случају да

купац прихвати обавезу опремања иста се дефинише уговором),

5. купопродајна цена грађевинског земљишта, рок исплате купопродајне цене и назнака рачуна на који се врши уплата,

6. одредба да ће купцу по уплати купопродајне цене бити издата потврда која ће у себи садржати сагласност продавца да се купац укњижи у јавним књигама као власник непокретности,

7. правне последице непотписивања уговора и неизвршења уговорне обавезе,

8. напомену да се дан исплате купопродајне цене сматра даном предаје поседа на предметној непокретности и

9. одредбу да трошкове израде Уговора о отуђењу грађевинског земљишта у облику јавнобележнички потврђене (солемнизоване) исправе, порез на пренос апсолутних права на грађевинском земљишту као и друге трошкове сноси купац и

10. потписи и печати уговорних страна уколико је купац правно лице

На Нацрт Уговора о отуђењу грађевинског земљишта сагласност даје Градски правобранилац.

Након закључења Уговора о отуђењу грађевинског земљишта један примерак уговора се доставља Градском правобраниоцу.“

„Члан 12. б

Учесник јавног надметања, односно учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је грађевинско земљиште отуђено или дато у закуп супротно одредбама закона и ове Одлуке, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора у року од 8 дана од дана сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.“

Члан 6.

У члану 37. став 1. мења се и гласи:

„Купац који је у складу са Законом и овом одлуком прибавио грађевинско земљиште у својину на основу спроведеног поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда, дужан је да исплати купопродајну цену грађевинског земљишта у року од 15 дана од дана закључења уговора.“

Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке неће се примењивати одредбе Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист града Панчева бр. 10/10, 4/11, 33/11, 2/2012, 5/12, 24/13 и 29/14) које су у супротности са Законом о планирању и изградњи.

Члан 8.

Овај Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ:П-04-06-16/2015-1

Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 11а. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС“ број 18/10 и 55/13), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др. закон) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 09.02. 2015. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СТИПЕНДИЈА ИЗУЗЕТНО НАДАРЕНИМ СТУДЕНТИМА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Одлуци о додели стипендија изузетно надареним студентима са територије града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 24/2013), члан 3. мења се и гласи:

„Члан 3.

Критеријуми за утврђивање редоследа кандидата су:
 - да је држављан Републике Србије или да има статус избеглице или расељеног лица
 - да има пребивалиште на територији града Панчева, односно боравиште за лица која имају статус избеглог или расељеног лица
 - да је први пут уписао завршну годину студија
 - да му је просечна оцена током свих година студирања најмање 9,00
 - да не добија стипендију или кредит.“

Члан 2.

Члан 4. мења се и гласи:

„Члан 4.

Кандидат има обавезу да достави следеће доказе:
 1. пријаву (писану у слободној форми) са кратком биографијом, адресом, бројем телефона (мобилни и фиксни) и имејлом
 2. потврду факултета о упису завршне године студија
 3. потврду факултета о просечној оцени током свих година студирања
 4. копију личне карте и уверења о држављанству, односно документа којим се доказује статус избеглог или расељеног лица
 5. потврду факултета да не добија стипендију или кредит.“

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ГРАД ПАНЧЕВО
 СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
 БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
 Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
 Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 5. став 4. и став 5. и члана 6. став 7. Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“ број 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13), члана 32. тачка 6. и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон) и члана 39. тачка 7. и члана 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 09.02. 2015. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА КАТЕГОРИЗАЦИЈУ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА, ЊИХОВОЈ КАТЕГОРИЗАЦИЈИ И ОДРЕЂИВАЊУ ПРАВАЦА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА У НАСЕЉИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Одлуци о критеријумима за категоризацију општинских путева и улица, њиховој категоризацији и одређивању правца општинских путева у насељима на територији града Панчева („Сл. лист града Панчева“ број 9/10, 23/10, 4/13 и 19/14), члан 9. мења се и гласи:

„Општински путеви II реда на територији града су:

ОЗНАКА ПУТА	ПРАВАЦ ПУТА КРОЗ ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА
ОП 2	Банатски Брестовац-река Дунав
ОП 3	Омољица-Иваново
ОП 4	Долово-Долово окретница-улица 7. Јула-до изласка из насељеног места Долово

Члан 2.

У члан 11. тачка 3. ОП 4 мења се и гласи:
 3. ОП 4:

у насељеном месту Долово полази од раскрснице улица Победа и Жарка Зрењанина и даље пролази улицама краља Петра I, Морава, Трг ослобођења (окретница), 7. Јула, до изласка из насељеног места Долово

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ГРАД ПАНЧЕВО
 СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
 БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
 Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
 Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 73. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС“ број 99/09 и 67/12-одлука УС), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 8. Одлуке о одређивању и обележавању назива улица и тргова и одређивању кућних бројева и обележавању зграда бројевима („Службени лист града Панчева“ број 18/13) и члана 10. и 39. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 1/14 - пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној 09.02. 2015.године, донела је

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦЕ НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „МЛАДОСТ“

I

Утврђује се назив, улица Наделска, на подручју Месне заједнице „Младост“, на катастарској парцели 11207/1 к.о. Панчево.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ГРАД ПАНЧЕВО
 СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
 БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
 Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
 Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07 и 83/14-др. закон), и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 09.02. 2015. године, донела је

ЗАКЉУЧАК О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СПОРТА У ГРАДУ ПАНЧЕВУ ЗА ПЕРИОД ОД 2015. ДО 2018 ГОДИНЕ

I

Приступа се изради Стратегије развоја спорта у граду Панчеву за период од 2015.-2018. године, на основу Закона о спорту, Закона о локалној самоуправи, Стратегије развоја спорта у Републици Србији за период од 2014-2018. године и других документа, у циљу утврђивања приоритета у овој области на територији града Панчева.

II

У оквиру припрема за израду Стратегије развоја спорта у граду Панчеву за период од 2015.-2018. године, Градоначелник града Панчева ће посебним решењем образовати стручни тим који ће планирати и спровести активности у припреми Нацрта текста Стратегије.

III

Налаже се организационим јединицама Градске управе града Панчева, јавним предузећима, установама културе и образовања и другим субјектима чији је оснивач град Панчево, организацијама цивилног друштва, медијским кућама, новинарима, стручњацима, и другим заинтересованим субјектима да у складу са својим надлежностима учествују у припреми Стратегије развоја спорта у граду Панчеву за период од 2015.-2018. године.

IV

Овај закључак објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 60. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 119/12, 116/13 - аутентично тумачење и 44/14 - др. закон), чланова 39. и 98., став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 1/14 - пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 09.02.2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЗЕЛЕНИЛО"
ПАНЧЕВО БРОЈ 92-2448/26 ОД 12.12.2014. ГОДИНЕ
О ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА
ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА БРОЈ 92-
1560/13/1 ОД 06.02.2013. ГОДИНЕ**

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Зеленило" Панчево, број 92-2448/26 од 12.12.2014.године, о допуни Ценовника услуга одржавања јавних зелених површина број 92-1560/13/1 од 06.02.2013. године.

II

Саставни део овог решења је Одлука о допуни Ценовника услуга одржавања јавних зелених површина.

III

Ово решење ступа на снагу и примењиваће се почев од наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу чланова 53. и 56. став 2. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“ број 55/14) и члана 98. став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева», број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 09.02. 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ
ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ЈАВНОГ
ПРАВОБРАНИОЦА ГОРДАНИ МАНИЋ ИЗ
ПАНЧЕВА**

I

ГОРДАНИ МАНИЋ, дипломираном правнику из Панчева, престаје функција заменика Градског јавног правобраниоца.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
Панчево, 9. фебруар 2015. године
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 53. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“ број 55/14), члана 13. Одлуке о Градском правобранилаштву града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 19/14) и члана 98. став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева», број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 09.02.2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ГОРДАНЕ МАНИЋ
ИЗ ПАНЧЕВА ЗА ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ
ПРАВОБРАНИОЦА**

I

ГОРДАНА МАНИЋ, дипломирани правник из Панчева, поставља се за заменика Градског правобраниоца у Градском правобранилаштву града Панчева, на период од пет година.

II

Лице из тачке I овог решења ступа на дужност првог наредног дана од дана доношења решења.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу чланова 53. и 56. став 2. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“ број 55/14) и члана 98. став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева», број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 09.02. 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ
ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ЈАВНОГ
ПРАВОБРАНИОЦА ЉИЉАНИ КЕРКЕЗ ИЗ
ПАНЧЕВА**

I

ЉИЉАНИ КЕРКЕЗ, дипломираном правнику из Панчева, престаје функција заменика Градског јавног правобраниоца.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 53. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“ број 55/14), члана 13. Одлуке о Градском правобранилаштву града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 19/14) и члана 98. став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева», број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 09.02. 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ЉИЉАНЕ КЕРКЕЗ
ИЗ ПАНЧЕВА ЗА ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ
ПРАВОВАНИОЦА**

I

ЉИЉАНА КЕРКЕЗ, дипломирани правник из Панчева, поставља се за заменика Градског правобраниоца у Градском правобранилаштву града Панчева, на период од пет година.

II

Лице из тачке I овог решења ступа на дужност првог наредног дана од дана доношења решења.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 46. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст и 24/14), члана 48. Пословника Скупштине града Панчева – пречишћен текст („Службени лист града Панчева“ број 1/15) а у вези са члановима 246. и 247. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној 09.02. 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ
РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРЕГОВОРЕ У ПОСТУПКУ
ЗАКЉУЧЕЊА ПОСЕБНОГ КОЛЕКТИВНОГ
УГОВОРА ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА
ПАНЧЕВА И КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА КОД
ПОСЛОДАВЦА ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА
ПАНЧЕВА**

I

У Решењу Скупштине града Панчева о образовању Радне групе за преговоре у поступку закључења посебног колективног уговора за јавна предузећа града Панчева и Колективног уговора код послодавца за јавна предузећа града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 24/14), у тачки II став 3 брише се“.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 1/14 - пречишћен текст и 24/14) и члана 10. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта («Сл. лист града Панчева» бр. 10/10, 04/11, 33/11, 02/12, 05/12, 24/13 и 29/14), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 09. фебруара 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О
ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА И ДАВАЊА У ЗАКУП
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА ПАНЧЕВА**

I

У Решењу о именовању Комисије за спровођење поступка отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта града Панчева («Сл. лист града Панчева» бр. 09/14 и 19/14) у тачки I став 2. мења се и гласи:

„Комисију чине председник, заменик председника, четири члана и њихови заменици, и то:

Председник Комисије:

1. Милан Балчин, дипл. правник

Заменик председника:

2. Ениса Аговић Хоти, дипл. правник

Чланови:

3. Биљана Коканов, дипл. правник,

4. Светлана Дракулић Стефановић, дипл. инг. арх.

5. Милован Ановић, дипл. правник

6. Оливера Суботић, дипл. инг. арх.

Заменици чланова:

7. Наташа Митрески, дипл. инг. арх.

8. Персида Шкрбић, дипл. правник

9. Јасмина Панарин – Петровић, дипл. инг. грађ.

10. Тамара Тасић, дипл. инг. арх.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 17. став 1. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС» бр. 119/12, 116/13-аутентично тумачење и 44/14-други закон), члана 30. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа «Градска стамбена агенција» Панчево („Службени лист града Панчева“ број 7/14 - пречишћен текст) и члана 39. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14 - пречишћен текст и 24/14) Скупштина града Панчева на седници одржаној 09. фебруара 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА
МАНДАТА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП
«ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА» ПАНЧЕВО**

I

ВАЊИ РАКИЦИЋ, утврђује се престанак мандата члана Надзорног одбора ЈП «Градска стамбена агенција» Панчево, из реда запослених, због подношења оставке.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу чланова 12. и 13. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС» бр. 119/12, 116/13-аутентично тумачење и 44/14-други закон), члана 28. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа «Градска стамбена агенција» Панчево („Службени лист града Панчева“ број 7/14 - пречишћен текст), чланова 37. и 38. Статута Јавног предузећа «Градска стамбена агенција» Панчево („Службени лист града Панчева“ број 7/14 - пречишћен текст) и члана 39. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14 - пречишћен текст и 24/14) Скупштина града Панчева на седници одржаној 09. фебруара 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП «ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА» ПАНЧЕВО

I

ЖИВОЈИН ЂУЈИЋ, именује се за члана Надзорног одбора ЈП «Градска стамбена агенција» Панчево, из реда запослених.

II

Лице из тачке I овог решења именују се до истека времена утврђеног Решењем Скупштине града Панчева број: П-04-06-19/2013-5 од 11.10. 2013. године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу члана 45. Закона о култури («Сл. Гласник РС» бр. 72/09), члана 19. Одлуке о промени оснивача Установе «Центар за културу Панчева» Панчево («Сл. лист града Панчева» бр. 16/11 - пречишћен текст и 4/13) и члана 39. Статута града Панчева («Сл. лист града Панчева бр. 1/14 - пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној 09. фебруар 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА «КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ПАНЧЕВА» ПАНЧЕВО

I

НЕМАЊА БОГДАНОВ, разрешава се дужности члана Надзорног одбора "Културни центар Панчева" Панчево, као представник јединице Локалне самоуправе, на лични захтев.

РАДМИЛА КАЛАПИШ, разрешава се дужности члана Надзорног одбора "Културни центар Панчева" Панчево, из реда запослених.

II

ДРАГАН ЛОНЧАРЕВИЋ, именује се за члана Надзорног одбора "Културни центар Панчева" Панчево, као представник јединице Локалне самоуправе.

МИРЈАНА КАМЕНКО, именује се за члана Надзорног одбора "Културни центар Панчева" Панчево, из реда запослених.

III

Лица из тачке II овог решења именују се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева о именовању председника и чланова Надзорног одбора "Културни центар Панчева" Панчево број П-04-06-37/2012 од 03.08.2012. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчево".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу чланова 41. Закона о култури ("Сл. гласник РС" бр. 72/09), члана 16. Одлуке о промени оснивача Дома културе «25. мај» Долово («Сл. лист града Панчева» бр. 5/11, 20/11 и 4/13)) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 1/14 - пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној 09. фебруара 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА КУЛТУРЕ "25. МАЈ" ДОЛОВО

I

У Решењу о именовању председника и чланова Управног одбора Дома културе «25. мај» Долово («Сл. лист града Панчева» бр. 2/13 и 24/13) тачка I мења се и гласи:

« У Управни одбор Дома културе «25. мај» Долово, именују се:

за председника:
ИВАНА ЈОВАНОВИЋ, представник оснивача

за чланове:
САЊА КОДРАН, представник оснивача
ЗОРАН СТОЈИЉКОВИЋ, представник оснивача
ПЕРИЦА АНКУЦИЋ, представник Румунске националне мањине и
ЛУЧИЈАН ДАНИЛОВ, из реда запослених

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу чланова 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 1/14 - пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној 09. фебруара 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ» ЈАБУКА

I

МАРИЈАНА ЗАГОРАЦ, разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе "Гоце Делчев" Јабука, представник Локалне самоуправе.

II

Др САЊА ЈЕЛИЋ, именује се за члана Школског одбора Основне школе "Гоце Делчев" Јабука, као представник Локалне самоуправе.

III

Лице из тачке II овог Решења именују се на остатак времена утврђен Решењем о именовању чланова школског одбора Основне школе «Гоце Делчев» Јабука број: П-04-06-17/2014-5 од 02.07.2014. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07 и 83/14-др.закон), чланова 60. став 1. тачка 1. и 65. став 2. Закона о јавним предузећима («Сл.гласник РС» број 119/12, 116/13-аут. тумачење и 44/14-др.закон), чланова 16. тачка 1. и 53. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавно комуналног предузећа «Качарево» Качарево («Службени лист града Панчева» број 13/14-пречишћен текст), члана 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева” бр. 1/14-пречишћен текст и 24/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној 09.02. 2015. године донела је

**РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
СТАТУТ ЈАВНО КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
«КАЧАРЕВО» КАЧАРЕВО**

I

Скупштина града Панчева даје сагласност на Статут Јавно комуналног предузећа «Качарево» Качарево, који је донео Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа «Качарево» Качарево на седници одржаној дана 14.11.2014. године.

II

Саставни део овог решења је Статут Јавно комуналног предузећа «Качарево» Качарево.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-16/2015-1
Панчево, 9. фебруар 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста, с.р.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 02.02. 2015. године, разматрало је Предлог плана линија јавног градског превоза путника на територији града Панчева за 2015. годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14 – др. Закон), чланова 8. и 9. Одлуке о јавном градском линијском превозу путника на територији града Панчева („Сл. лист града Панчева“ број 5/14) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева број 1/14 – пречишћен текст и 24/14), донело

ПЛАН ЛИНИЈА ЈАВНОГ ГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2015. ГОДИНУ

ЛИНИЈА БРОЈ
2

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-1

АЕРОДРОМ – ТЕСЛА – ДОЛОВО

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

Браће Јовановића – Стевана Шупљикца - Котеж II (Окретница) – Книћанинова – Димитрија Туцовића – Петра Драпшина – Војводе Радомира Путника – Милоша Требињца – Милоша Обреновића – Кнеза Михајла Обреновића – Илије Гарашанина – Стевана Шупљикца – Милоша Обреновића - Баваништански пут – Улица Кестена – Краља Петра I – Морава – Војвођанска				Милоша Обреновића – Стевана Шупљикца – Илије Гарашанина – Кнеза Михајла Обреновића – Милоша Обреновића – Милоша Требињца – Војводе Радомира Путника – Петра Драпшина – Димитрија Туцовића – Книћанинова – Котеж II (Окретница) – Стевана Шупљикца – Браће Јовановића			
208	Котеж I	0	0	121	Долово окретница	0	0
251	Пивара	0,7	0,7	118	Долово 2	1	1
209	Котеж II (Окретница)	0,3	1,0	123	Долово центар	1	2
205	Книћанинова 2	1,0	2,0	116	Долово 1	1	3
202	Книћанинова 1	0,2	2,2	430	ПИК Долово	1	4
180	Горњи млин	0,2	2,4	425	Викенд зона Долово	4	8
260	Преображењска црква	0,6	3,0	278	Стари Тамиш	4	12
176	Водна заједница	0,3	3,3	429	Надел	2	14
183	Градска управа	0,2	3,5	409	Дом слепих	1	15
264	Робна кућа	0,5	4,0	411	Знак	1	16
190	Завод за запошљавање	0,2	4,2	413	Јосиф Панчић	1	17
172	Болница	0,3	4,5	228	Ново гробље	1	18
242	Пекара	0,5	5,0	196	Касарна	1,0	19
286	Тесла	0,2	5,2	276	Стари бувљак	1,0	20
215	Љубичево	0,6	5,8	214	Љубичево	1,2	21,2
277	Стари бувљак	1,2	7,0	288	Тесла	0,6	21,8
197	Касарна	1,0	8,0	243	Пекара	0,2	22,0
230	Ново гробље	1,0	9,0	173	Болница	0,5	22,5
412	Јосиф Панчић	1	10,0	191	Завод за запошљавање	0,3	22,8
410	Знак	1	11,0	182	Градска управа	0,7	23,5
408	Дом слепих	1	12,0	177	Водна заједница	0,2	23,7
428	Надел	1	13,0	261	Преображењска црква	0,3	24,0
279	Стари Тамиш	2	15,0	181	Горњи млин	0,6	24,6
424	Викенд зона Долово	4	19,0	203	Книћанинова 1	0,2	24,8
431	ПИК Долово	4	23,0	204	Книћанинова 2	0,2	25,0
115	Долово 1	1	24,0	209	Котеж II (Окретница)	1,0	26,0
122	Долово центар	1	25,0	250	Пивара	0,3	26,3
117	Долово 2	1	26,0	208	Котеж I	0,7	27,0
121	Долово окретница	1	27,0				
Укупно стајалишта		29		Укупно стајалишта		28	

16,	30							30											
17,	30							30											
18,	30							30											
19,	30							30											
20,	30							30											
21,	30							30											
22,	30							30											

Напомена:

- Полазак радним даном, суботом, недељом и празником у 22,30 са Котежа II (смер А) као и из Долова (смер Б) саобраћа до Аутобуске станице.

- Полазак радним даном, суботом, недељом и празником у 4:45 (смер А) саобраћа од стајалишта Завод за запошљавање.

- Полазак радним даном, суботом, недељом и празником у 5:15 (смер Б) саобраћа од стајалишта Завод за запошљавање.

ЛИНИЈА БРОЈ

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-2

3

СТАРИ ТАМИШ – ПАНЧЕВО – ЈАБУКА

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Улица Кестена – Баваништански пут – Стевана Шупљикца – Илије Гарашанина – Кнеза Михајла Обреновића – Милоша Обреновића – Милоша Требињца – Војводе Радомира Путника – Трг Слободе – Петра Драпшина – Димитрија Туцовића – Книћанинова – Светог Саве – Светозара Шемића – Јабучки пут				Охридска – ЈНА – Маршала Тита – Јабучки пут – Светозара Шемића – Светог Саве – Книћанинова – Димитрија Туцовића – Петра Драпшина – Трг Слободе – Војводе Радомира Путника – Милоша Требињца – Милоша Обреновића – Кнеза Михајла Обреновића – Илије Гарашанина – Стевана Шупљикца – Баваништански пут – Улица кестена			
278	Стари Тамиш	0	0	138	Окретница	0	0
429	Надел	2	2	135	Јабука 3	0,3	0,3
409	Дом слепих	1	3	140	Јабука центар	1,0	1,3
411	Знак	1	4	132	Јабука 2	0,6	1,9
413	Јосиф Панчић	1	5	130	Јабука 1	0,6	2,5
228	Ново гробље	1	6	420	Стратиште	4,0	6,5
196	Касарна	1,0	7,0	407	Алмекс	1,0	7,5
276	Стари бувљак	1,0	8,0	295	Фабрика авиона	1,7	9,2
214	Љубичево	1,2	9,2	213	Летња	1,1	10,3
288	Тесла	0,6	9,8	227	Нова Хала	1,0	11,3
243	Пекара	0,2	10,0	202	Книћанинова 1	0,2	11,5
173	Болница	0,5	10,5	180	Горњи млин	0,2	11,7
191	Завод за запошљавање	0,3	10,8	260	Преображењска црква	0,6	12,3
182	Градска управа	0,7	11,5	176	Водна заједница	0,3	12,6
177	Водна заједница	0,2	11,7	183	Градска управа	0,2	12,8
261	Преображењска црква	0,3	12,0	264	Робна кућа	0,5	13,3
181	Горњи млин	0,6	12,6	190	Завод за запошљавање	0,2	13,5
203	Книћанинова 1	0,2	12,8	172	Болница	0,3	13,8
226	Нова Хала	0,2	13,0	242	Пекара	0,5	14,3
212	Летња	1,0	14,0	286	Тесла	0,2	14,5
296	Фабрика авиона	1,8	15,8	215	Љубичево	0,6	15,1
406	Алмекс	1,7	17,5	277	Стари бувљак	1,2	16,3
421	Стратиште	1,0	18,5	197	Касарна	1,0	17,3

131	Јабука 1	4,0	22,5	230	Ново гробље	1,0	18,3
133	Јабука 2	0,6	23,1	412	Јосиф Панчић	1	19,3
139	Јабука центар	0,6	23,7	410	Знак	1	20,3
134	Јабука 3	1,0	24,7	408	Дом слепих	1	21,3
138	Окретница	0,7	25,4	428	Надел	1	22,3
				279	Стари Тамиш	2	24,3
Укупно стајалишта			28	Укупно стајалишта			29
Просечно међустајалишно растојање : 907 м				Просечно међустајалишно растојање : 837 м			
Средња дужина линије: 24.9 км							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																		
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК			
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ			
4,		30						30								30		
5,	00	30						00								00		
6,	00	25						00								00		
7,	00	25						00								00		
8,	00	30						00								00		
9,	00	30						00								00		
10,	00	30						00								00		
11,	00	30						00								00		
12,	00	30						00								00		
13,	00	30						00								00		
14,	00	30						00								00		
15,	00	30						00								00		
16,	00	30						00								00		
17,	00							00								00		
18,	00							00								00		
19,	00							00								00		
20,	00							00								00		
21,	00							00								00		
22,	00							00								00		

СМЕР Б																		
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК			
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ			
4,		30						30								30		
5,	00	30						00								00		
6,	00	30						00								00		
7,	00	30						00								00		
8,	00	30						00								00		

9,	00	30						00								00					
10,	00	30						00								00					
11,	00	30						00								00					
12,	00	30						00								00					
13,	00	30						00								00					
14,	00	30						00								00					
15,	00	30						00								00					
16,	00	30						00								00					
17,	00							00								00					
18,	00							00								00					
19,	00							00								00					
20,	00							00								00					
21,	00							00								00					
22,	00							00								00					

Напомена:

- Полазак радним даном, суботом, недељом и празником у 4,30 према Јабуци (смер А) као и према Старом Тамишу (смер Б) саобраћа од стајалишта Завод за запошљавање.
- Полазак радним даном у 16,30 са Старог Тамиша (смер А) и од Јабуре (смер Б) саобраћа до Аутобуске станице.
- Полазак суботом и недељом у 22,00 од Старог Тамиша (смер А) и од Јабуре (смер Б) саобраћа до Аутобуске станице.
- Ред вожње примењује се од 01. јануара до 31. јуна и од 01. септембра до 31. децембра текуће године – зимски ред вожње.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.
РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																					
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК						
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ						
4,	30							30								30					
5,	00	30						00								00					
6,	00	25						00								00					
7,	00	25						00								00					
8,	00							00								00					
9,	00							00								00					
10,	00							00								00					
11,	00							00								00					
12,	00							00								00					
13,	00	30						00								00					
14,	00	30						00								00					
15,	00	30						00								00					
16,	00	30						00								00					
17,	00							00								00					
18,	00							00								00					
19,	00							00								00					
20,	00							00								00					
21,	00							00								00					
22,	00							00								00					

СМЕР Б																							
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК								
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ								
4,	30							30									30						
5,	00	30						00									00						
6,	00	30						00									00						
7,	00	30						00									00						
8,	00							00									00						
9,	00							00									00						
10,	00							00									00						
11,	00							00									00						
12,	00							00									00						
13,	00	30						00									00						
14,	00	30						00									00						
15,	00	30						00									00						
16,	00	30						00									00						
17,	00							00									00						
18,	00							00									00						
19,	00							00									00						
20,	00							00									00						
21,	00							00									00						
22,	00							00									00						

Примедба:

- Полазак радним даном, суботом, недељом и празником у 4,30 према Јабуци (смер А) као и према Старом Тамишу (смер Б) саобраћа од стајалишта Завод за запошљавање.
- Полазак радним даном у 16,30 и 22,00 од Јабуре (смер Б) саобраћа до Аутобуске станице.
- Полазак радним даном у 7,25 са Старог Тамиша и 7,30 из Јабуре саобраћа до Аутобуске станице.
- Полазак суботом и недељом у 22,00 од Старог Тамиша (смер А) и од Јабуре (смер Б) саобраћа до Аутобуске станице.
- Ред вожње примењује се од 01. јула до 31. августа текуће године – летњи ред вожње

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

ЛИНИЈА БРОЈ

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-3

4

ЦЕНТАР – МЗ „МЛАДОСТ“ – МИНЕЛ

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Војводе Радомира Путника – Ослобођења – Лава Толстоја – Милке Марковић – Стевана Шупљикца – Новосељански пут – Македонска – Бачванска – Војвођанска – Топчидерска – Козарачка – Новосељански пут – Кудељарски насип – Скадарска				Скадарска – Кудељарски насип – Новосељански пут – Козарачка – Сремска – Војвођанска – Бачванска – Македонска – Новосељански пут – Стевана Шупљикца – Милке Марковић – Лава Толстоја – Ослобођења – Војводе Радомира Путника – Трг Слободе – Војводе Петра Бојовића – Др Светислава Касапиновића – Жарка Зрењанина – Војводе Радомира Путника			
264	Робна кућа	0,0	0,0	218	Млекара	0	0
190	Завод за запошљавање	0,2	0,2	211	Кудељарски насип	1,5	1,5
252	Пијаца	0,6	0,8	234	Новосељански пут 2	0,3	1,8
281	Стеријина	0,4	1,2	232	Новосељански пут 1	0,2	2,0
217	Милке Марковић	0,4	1,6	179	Вртић	0,5	2,5

258	Предграђе	0,4	2,0	303	Црква	0,3	2,8
272	Спортски центар	0,3	2,3	220	Миса	0,2	3,0
221	Миса	0,8	3,1	273	Спортски центар	0,8	3,8
302	Црква	0,2	3,3	259	Предграђе	0,3	4,1
178	Вртић	0,3	3,6	216	Милке Марковић	0,4	4,5
231	Новосељански пут 1	0,5	4,1	280	Стеријина	0,4	4,9
235	Новосељански пут 2	0,2	4,3	239	ОШ Ђура Јакшић	0,4	5,3
210	Кудељарски насип	0,3	4,6	191	Завод за запошљавање	0,6	5,9
219	Млекара	1,5	6,1	267	Снежана	0,6	6,5
				264	Робна кућа	0,6	7,1
Укупно стајалишта			14	Укупно стајалишта			15
Просечно међустајалишно растојање : 435 м				Просечно међустајалишно растојање : 466 м			
Средња дужина линије: 6,55 км							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																						
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК							
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ							
4,	30							50								50						
5,	00	30						40								40						
6,	00	30						30								30						
7,	10	30						00	30							30						
8,	00	30						00	30							30						
9,	00	30						00	30							30						
10,	00	30						00	30							30						
11,	00	30						00	30							30						
12,	00	30						00	30							30						
13,	00	30						00	30							30						
14,	05	30						30								30						
15,	05	35						30								30						
16,	00	30						30								30						
17,	00	30						30								30						
18,	00	30						30								30						
19,	00	30						30								30						
20,	00	30						30								30						
21,	00	30						30								30						
22,	00	30						30								30						

СМЕР Б																						
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК							
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ							
5,								10								10						

6,	00	20						00							00					
7,	00	30						00	30						00					
8,	00	30						00	30						00					
9,	00	30						00	30						00					
10,	00	30						00	30						00					
11,	00	30						00	30						00					
12,	00	30						00	30						00					
13,	00							00	30						00					
14,	00	30						00							00					
15,	00	30						00							00					
16,	00	30						00							00					
17,	00	30						00							00					
18,	00	30						00							00					
19,	00	30						00							00					
20,	00	30						00							00					
21,	00	30						00							00					
22,	00	30						00							00					

Напомена:

- Ред вожње примењује се од 01. јануара до 31. јуна и 01. септембра до 31. децембра текуће године – зимски ред вожње.
- Полазак радним даном са Минела (смер Б) у 22,30 саобраћа до Аутобуске станице.

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 17 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.
РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																				
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК					
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ					
4,	30							50							50					
5,	00	30						40							40					
6,	00	30						20							20					
7,	00	30						00	30						30					
8,	30							00	30						30					
9,	30							00	30						30					
10,	30							00	30						30					
11,	30							00	30						30					
12,	30							00	30						30					
13,	00	30						00	30						30					
14,	05	30						30							20					
15,	05	35						30							30					
16,	00	30						30							30					
17,	30							30							30					
18,	30							30							30					
19,	30							30							30					
20,	30							30							30					

21,	30							30									30					
22,	30							30									30					

СМЕР Б																							
САТ		РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК							
		МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ							
5,	00							10									10						
6,	00							00									00						
7,	00	30						00	30								00						
8,	00							00	30								00						
9,	00							00	30								00						
10,	00							00	30								00						
11,	00							00	30								00						
12,	00							00	30								00						
13,	00							00	30								00						
14,	00	30						00									00						
15,	00	30						00									00						
16,	30	30						00									00						
17,	00							00									00						
18,	00							00									00						
19,	00							00									00						
20,	00							00									00						
21,	00							00									00						
22,	00							00									00						

Напомена:

- Ред вожње примењује се од 01. јула до 31. августа текуће године – летњи ред вожње.

- Полазак са Минела (смер Б) у 7,30 и 16,30 саобраћа до Аутобуске станице.

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 17 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

ЛИНИЈА БРОЈ

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-4

5а

МЗ „МЛАДОСТ“ – ЦЕНТАР – РАФИНЕРИЈА

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Козарачка – Сремска – Војвођанска – Бачванска – Македонска – Новосељански пут – Ослобођења – Војводе Радомира Путника – Трг Слободе – Војводе Петра Бојовића – Доситеја Обрадовића – Георги Димитрова – Жарка Зрењанина – Спољностарчевачка				Спољностарчевачка – Жарка Зрењанина – Војводе Радомира Путника – Ослобођења – Новосељански пут – Козарачка			
179	Вртић	0	0	265	Рафинерија	0	0
303	Црква	0,3	0,3	249	Петрохемија	1,0	1,0
220	Миса	0,2	0,5	167	Азотара	0,2	1,2
273	Спортски центар	0,8	1,3	290	Топола	0,3	1,5
222	Надвожњак	0,4	1,7	305	Црна мачка	0,5	2,0

191	Завод за запошљавање	1,4	3,1	275	Стаклара	0,5	2,5
267	Снежана	0,5	3,6	263	Пруга	0,3	2,8
291	Турска глава	0,6	4,2	189	Доњи млин	0,2	3,0
188	Доњи млин	0,4	4,6	292	Турска глава	0,4	3,4
262	Пруга	0,2	4,8	264	Робна кућа	0,4	3,8
274	Стаклара	0,3	5,1	190	Завод за запошљавање	0,2	4,0
304	Црна мачка	0,5	5,6	223	Надвожњак	1,4	5,4
289	Топола	0,5	6,1	254	Пољопривредна школа	0,4	5,8
166	Азотара	0,3	6,4	179	Вртић	1,4	7,2
248	Петрохемија	0,2	6,6				
265	Рафинерија	1,0	7,6				
Укупно стајалишта			16	Укупно стајалишта			14
Просечно међустајалишно растојање : 506 м				Просечно међустајалишно растојање : 553 м			
Средња дужина линије: 7,4 км							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А		СМЕР Б	
САТ	РАДНИ ДАН	РАДНИ ДАН	
	МИНУТ	МИНУТ	
5,	00 20	40	
6,	20	05	
7,		00	
8,			
9,			
10,			
11,			
12,			
13,	20		
14,	30	05	
15,		05 35	
16,			
17,			
18,			
19,			
20,			
21,			
22,		05	

ПРЕВОЗ НА ЛИНИЈИ ОБАВЉА СЕ САМО РАДНИМ ДАНОМ
ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

ЛИНИЈА БРОЈ
6

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-5

ЦЕНТАР – СТРЕЛИШТЕ – ВОЈЛОВИЦА-РАФИНЕРИЈА НАФТЕ ПАНЧЕВО

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Војводе Радомира Путника – Милоша Требињца – Милоша Обреновића – Првомајска – Боре Станковића – Вељка Петровића – Вељка Влаховића – Душана Петровића Шанета – Радивоја Кораћа – 7. Јула – Јаношикова – Борачка – Спољностарчевачка				Спољностарчевачка – Пољска – Петефијева – 7. јула – Радивоја Кораћа – Душана Петровића Шанета – Вељка Влаховића – Вељка Петровића – Боре Станковића – Првомајска – Милоша Обреновића – Милоша Требињца – Војводе Радомира Путника – Трг Слободе – Војводе Петра Бојовића – Др Светислава Касапиновића – Жарка Зрењанина – Војводе Радомира Путника			
264	Робна кућа	0	0	265	Рафинерија	0	0
190	Завод за запошљавање	0,2	0,2	249	Петрохемија	1,0	1,0
172	Болница	0,3	0,5	255	Пољска	0,3	1,3
242	Пекара	0,6	1,1	244	Петефијева 1	0,5	1,8
286	Тесла	0,3	1,4	245	Петефијева 2	0,5	2,3
282	Стрељана	1,2	2,6	246	Петефијева 3	0,3	2,6
175	Вељка Петровића	0,3	2,9	247	Петефијева 4	0,6	3,2
241	ОШ Мика Антић	0,3	3,2	171	Бели багрем	0,1	3,3
293	Утвин аеродром	0,2	3,4	307	7. Јула	0,1	3,4
308	7. Јула	0,2	3,6	294	Утвин аеродром	0,2	3,6
170	Бели багрем	0,1	3,7	240	ОШ Мика Антић	0,2	3,8
238	ОШ Браца Петров	0,3	4,0	174	Вељка Петровића	0,3	4,1
192	Јаношикова 1	0,5	4,5	283	Стрељана	0,3	4,4
193	Јаношикова 2	0,4	4,9	287	Тесла	1,1	5,5
194	Јаношикова 3	0,4	5,3	243	Пекара	0,4	5,9
195	Јаношикова 4	0,5	5,8	173	Болница	0,6	6,5
248	Петрохемија	0,2	6,0	191	Завод за запошљавање	0,3	6,8
265	Рафинерија	1,0	7,0	267	Снежана	0,6	7,4
				264	Робна кућа	0,6	8,0
Укупно стајалишта			18	Укупно стајалишта			19
Просечно међустајалишно растојање : 388				Просечно међустајалишно растојање : 431			
Средња дужина линије: 7.6 км							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																
САТ	РАДНИ ДАН					СУБОТА					НЕДЕЉА И ПРАЗНИК					
	МИНУТ					МИНУТ					МИНУТ					
4,	45															
5,	00	15	30	45		00	20					00	20			
6,	00	15	30	45		30						30				
7,	00	15	30	45		00	30					30				
8,	00	30				00	30					30				
9,	00	30				00	30					30				

10,	00	30						00	30						30					
11,	00	30						00	30						30					
12,	00	15	30	45				00	30						30					
13,	00	15	30	45				00	30						30					
14,	05	15	30	45				00							30					
15,	05	15	30	45				00							30					
16,	00	30						00							30					
17,	00	30						00							30					
18,	00	30						00							30					
19,	00	30						00							30					
20,	00	30						00							30					
21,	00	30						20							20					
22,	00	30						30							30					
23,																				
00,																				

СМЕР Б																				
САТ	РАДНИ ДАН					СУБОТА					НЕДЕЉА И ПРАЗНИК									
	МИНУТ					МИНУТ					МИНУТ									
5,	00	30	45			20					20									
6,	05	15	30	45		05					05									
7,	00	15	30	45	55	00	30				00									
8,	15	30				00	30				00									
9,	00	30				00	30				00									
10,	00	30				00	30				00									
11,	00	30				00	30				00									
12,	00	30	45			00	30				00									
13,	00	15	30	45		00	30				00									
14,	00	15	35	45		05	30				05									
15,	00	15	35	45			30								05					
16,	00	15	30				30								00					
17,	00	30					30								00					
18,	00	30					30								00					
19,	00	30					30								00					
20,	00	30					30								00					
21,	00	30					00								00					
22,	05	30	50			05	50				05	50			05	50				
23,																				
00,																				

Напомена:

- Ред вожње примењује се од 01. јануара до 31. јуна и од 01. септембра до 31. децембра текуће године – зимски ред вожње.
- Полазак у 22,50 из Рафинерије (смер Б) саобраћа до Аутобуске станице.
- Поласци из Центра (смер А) у 5,30; 6,30; 13,30; 14,30 и 21,20 саобраћају преко Тесле.
- Поласци из Рафинерије (смер Б) у 6,05; 7,05; 14,05; 15,05 и 22,05 саобраћају преко Тесле.

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 17 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.
РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																			
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК				
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ				
4,			45																
5,	00	30						00	25						00	25			
6,	00	30						30							30				
7,	00	30						00	30						30				
8,		30						00	30						30				
9,		30						00	30						30				
10,		30						00	30						30				
11,		30						00	30						30				
12,		30						00	30						30				
13,	00	30						00	30						30				
14,	05	30						30							30				
15,	05	30						30							30				
16,	00	30						30							30				
17,		30						30							30				
18,		30						30							30				
19,		30						30							30				
20,		30						30							30				
21,		30						30							30				
22,		30						30							30				
23,																			
00,																			

СМЕР Б																		
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК			
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ			
5,	00	30						30							30			
6,	05	30						05							05			
7,	00	30						05							05			
8,	00							00	30						00			
9,	00							00	30						00			
10,	00							00	30						00			
11,	00							00	30						00			
12,	00							00	30						00			
13,	00	30						00	30						00			
14,	05	30						05							05			
15,	05	30						05							05			
16,	05	30						00							00			

17,	00							05						05					
18,	00							00						00					
19,	00							00						00					
20,	00							00						00					
21,	00							00						00					
22,	05	50						05	50					05	50				
23,																			

Примедба:

- Ред вожње примењује се од 01. јула до 31. августа текуће године – летњи ред вожње.

- Поласци из Рафинерије (смер Б) у 7,30; 16,30 и 22,50 саобраћају до Аутобуске станице.

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 17 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

ЛИНИЈА

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-6

9

ПАНЧЕВО АС – БАНАТСКО НОВО СЕЛО
СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Војводе Радомира Путника – Цара Душана – 6. Октобра – Милоша Требињца – Ослобођења – Новосељански пут – Маршала Тита				Маршала Тита – Новосељански пут – Ослобођења – Војводе Радомира Путника – Светог Саве			
	Аутобуска станица		0	106	Банатско Ново Село 2	0	0
223	Надвожњак	2	2	107	БНС Центар	1	1
254	Пољопривредна школа	1	3	104	Банатско Ново Село 1	2	2
231	Новосељански пут 1	1	4	403	Стара циглана	4	7
235	Новосељански пут 2	1	5	405	Фарма	5	12
225	Нарцис	1	6	400	Зрно	1	13
401	Зрно	1	7	224	Нарцис	1	14
404	Фарма	1	8	234	Новосељански пут 2	1	15
402	Стара циглана	5	13	232	Новосељански пут 1	1	16
103	Банатско Ново Село 1	4	17	253	Пољопривредна школа	1	17
108	БНС Центар	2	19	222	Надвожњак	1	18
106	Банатско Ново Село 2	1	20		Аутобуска станица		
Укупно стајалишта			11	Укупно стајалишта			11
Просечно међустајалишно растојање : 1818 м				Просечно међустајалишно растојање : 636 м			
Средња дужина линије: 19 км							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																							
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК								
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ								
4,	30							30								30							
5,	00	30						30								30							
6,	00	30						30								30							
7,	00	30						30								30							
8,	30							30								30							

9,	30							30									30											
10,	30							30										30										
11,	30							30										30										
12,	30							30										30										
13,	00	30						30										30										
14,	00	30						30										30										
15,	00	30						30										30										
16,	00	30						30										30										
17,	30							30										30										
18,	30							30										30										
19,	30							30										30										
20,	30							30										30										
21,	30							30										30										
22,	30							30										30										
00,	00							00										00										

СМЕР Б																													
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК														
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ														
3,	00							00										00											
4,																													
5,	00	30						00										00											
6,	00	30						00										00											
7,	00	30						00										00											
8,	00							00										00											
9,	00							00										00											
10,	00							00										00											
11,	00							00										00											
12,	00							00										00											
13,	00	30						00										00											
14,	00	30						00										00											
15,	00	30						00										00											
16,	00	30						00										00											
17,	00							00										00											
18,	00							00										00											
19,	00							00										00											
20,	00							00										00											
21,	00							00										00											
22,	00							00										00											
23,	00							00										00											
00,	00							00										00											

ЛИНИЈА БРОЈ

14

КОТЕЖ 2 – ЦЕНТАР – РАФИНЕРИЈА - СТАРЧЕВО

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-7

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Стевана Шипљикца – Браће Јовановића – Ставана Шупљикца – Моше Пијаде – Светог Саве – Војводе Радомира Путника – Трг Слободе – Војводе Петра Бојовића – Доситеја Обрадовића – Георги Димитрова – Жарка Зрењанина – Спољностарчевачка – Панчевачки пут – Иве Лоле Робара				Иве Лоле Рибара – Панчевачки пут – Спољностарчевачка – Жарка Зрењанина – Војводе Радомира Путника – Светог Саве – Моше Пијаде – Стевана Шупљикца – Браће Јовановића – Стевана Шупљикца			
209	Котеж 2	0	0	314	Старчево 3	4	7,9
250	Пивара	0,3	0,3	316	Старчево центар	2	9,9
171	Браће Јовановића	0,9	1,2	312	Старчево 2	1,0	10,9
207	Котеж	0,3	1,5	311	Старчево 1	1,0	11,9
169	Београдски пут	0,5	2,0	265	Рафинерија	1,0	12,9
269	Светог Саве	0,5	2,5	249	Петрохемија	1,0	13,9
187	Дом омладине	0,3	2,8	167	Азотара	0,2	14,1
191	Завод за запошљавање	0,2	3,0	290	Топола	0,3	14,4
267	Снежана	0,5	3,5	305	Црна мачка	0,5	14,9
291	Турска глава	0,6	4,1	275	Стаклара	0,5	15,4
188	Доњи млин	0,4	4,5	263	Пруга	0,3	15,7
262	Пруга	0,2	4,7	189	Доњи млин	0,2	15,9
274	Стаклара	0,3	5,0	292	Турска глава	0,4	16,3
304	Црна мачка	0,5	5,5	264	Робна кућа	0,6	16,9
289	Топола	0,5	6,0	190	Завод за запошљавање	0,5	17,4
166	Азотара	0,3	6,3	186	Дом омладине	0,2	17,6
248	Петрохемија	0,2	6,5	268	Светог Саве	0,3	17,9
265	Рафинерија	1,0	7,5	168	Београдски пут	0,5	18,4
310	Старчево 1	1,0	8,5	206	Котеж	0,5	18,9
313	Старчево 2	1,0	9,5	171	Браће Јовановића	0,3	19,2
317	Старчево центар	1,0	10,5	251	Пивара	0,9	20,1
315	Старчево 3	2	12,5	209	Котеж 2	0,3	20,4
Укупно стајалишта			28	Укупно стајалишта			28
Просечно међустајалишно растојање : 728м				Просечно међустајалишно растојање : 728 м			
Средња дужина линије: 28 км							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																	
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА					НЕДЕЉА И ПРАЗНИК				
	МИНУТ							МИНУТ					МИНУТ				
5,	00	20	40					20					20				
6,	00	20	40					00	40				00	40			
7,	00	20	40					20					20				
8,	00	20	40					00	40				00	40			

9,	00	20	40						20						20					
10,	00	20	40						00	40					00	40				
11,	00	20	40						20						20					
12,	00	20	40						00	40					00	40				
13,	00	20	40						20						20					
14,	00	20	40						00	40					00	40				
15,	00	20	40						20						20					
16,	00	20	40						00	40					00	40				
17,	00	20	40						20						20					
18,	00	20	40						00	40					00	40				
19,	00	20	40						20						20					
20,	00	20	40						00	40					00	40				
21,	00	20	40						20						20					
22,	00	20	40						00	40					00	40				
23,	00																			

СМЕР Б																								
САТ	РАДНИ ДАН								СУБОТА								НЕДЕЉА И ПРАЗНИК							
	МИНУТ								МИНУТ								МИНУТ							
4,																								
5,	00	20	40						20						20									
6,	00	20	40						00	40					00	40								
7,	00	20	40						20						20									
8,	00	20	40						00	40					00	40								
9,	00	20	40						20						20									
10,	00	20	40						00	40					00	40								
11,	00	20	40						20						20									
12,	00	20	40						00	40					00	40								
13,	00	20	40						20						20									
14,	00	20	40						00	40					00	40								
15,	00	20	40						20						20									
16,	00	20	40						00	40					00	40								
17,	00	20	40						20						20									
18,	00	20	40						00	40					00	40								
19,	00	20	40						20						20									
20,	00	20	40						00	40					00	40								
21,	00	20	40						20						20									
22,	00	20	40						00	40					00	40								
23,	00																							

Напомена:

- Ред вожње примењује се од 01. јануара до 31. јуна и 01. септембра до 31. децембра текуће године – зимски ред вожње.
- Поласци са Котежа II (смер А) у 5:00, 13:00 и 21:00 суботом, недељом и празником саобраћају до РНП.
- Поласци са Котежа II (смер А) и из Старчева у 22:40 и 23:00 саобраћају до центра

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 17 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																				
САТ	РАДНИ ДАН								СУБОТА						НЕДЕЉА И ПРАЗНИК					
	МИНУТ								МИНУТ						МИНУТ					
5,	00	20	40						20						20					
6,	00	20	40						00	40					00	40				
7,	00	20	40						20						20					
8,	00		40						00	40					00	40				
9,		20							20						20					
10,	00		40						00	40					00	40				
11,		20							20						20					
12,	00		40						00	40					00	40				
13,	00	20	40						20						20					
14,	00	20	40						00	40					00	40				
15,	00	20	40						20						20					
16,	00	20	40						00	40					00	40				
17,		20							20						20					
18,	00		40						00	40					00	40				
19,		20							20						20					
20,	00		40						00	40					00	40				
21,		20							20						20					
22,	00		40						00	40					00	40				

СМЕР Б																				
САТ	РАДНИ ДАН								СУБОТА						НЕДЕЉА И ПРАЗНИК					
	МИНУТ								МИНУТ						МИНУТ					
4,																				
5,	00	20	40						20						20					
6,	00	20	40						00	40					00	40				
7,	00	20	40						20						20					
8,	00		40						00	40					00	40				
9,		20							20						20					
10,	00		40						00	40					00	40				
11,		20							20						20					
12,	00		40						00	40					00	40				
13,	00	20	40						20						20					
14,	00	20	40						00	40					00	40				
15,	00	20	40						20						20					
16,	00	20	40						00	40					00	40				
17,		20							20						20					
18,	00		40						00	40					00	40				

20,	00																		
21,																			

Напомена:

Полазак у 16:20 у смеру А, односно полазак у 17:00 у смеру Б не саобраћа за време школског распуста.

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 15 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

ЛИНИЈА

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-9

24

ПАНЧЕВО АС – КАЧАРЕВО

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Војводе Радомира Путника – Трг Слободе – Генерала Петра Арачића – Димитрија Туцовића – Книћанинова – Светог Саве – Светозара Шемића – Јабучки пут – Маршала Тита				Маршала Тита – Јабучки пут – Димитрија Туцовића – Светозара Шемића – Светог Саве – Книћанинова – Димитрија Туцовића – Генерала Петра Арачића – Трг Слободе – Војводе Радомира Путника – Светог Саве			
	Аутобуска станица			143	Качарево 2	0	0
191	Завод за запошљавање	1	19	144	Качарево центар	1,0	1
182	Градска управа	0,7	19,7	142	Качарево 1	1,0	2
177	Водна заједница	0,2	19,9	298	Фабрика скроба	3,0	5
261	Преображењска црква	0,3	20,2	271	Скробара	1,0	6
181	Горњи млин	0,6	20,8	407	Алмекс	5,0	11
226	Нова Хала	0,4	21,2	295	Фабрика авиона	1,7	12,7
212	Летња	1,0	22,2	213	Летња	1,8	14,5
296	Фабрика авиона	1,8	24	227	Нова Хала	1,0	15,5
406	Алмекс	1,7	25,7	180	Горњи млин	0,4	15,9
270	Скробара	5,0	30,7	260	Преображењска црква	0,6	16,5
297	Фабрика скроба	1,0	31,7	176	Водна заједница	0,3	16,8
141	Качарево1	3,0	34,7	183	Градска управа	0,2	17
145	Качарево центар	1,0	35,7	264	Робна кућа	0,5	17,5
143	Качарево2	1,0	36,7	190	Завод за запошљавање	0,2	17,7
					Аутобуска станица		
Укупно стајалишта			25	Укупно стајалишта			26
Просечно међустајалишно растојање : 1468 м				Просечно међустајалишно растојање : 1468 м			
Средња дужина линије: 36,7 км							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																				
САТ	РАДНИ ДАН						СУБОТА						НЕДЕЉА И ПРАЗНИК							
	МИНУТ						МИНУТ						МИНУТ							
4,	30						30						30							
5,	00	30					30						30							
6,	00	30					30						30							
7,	00	30					30						30							

8,	30							30								30							
9,	30							30								30							
10,	30							30								30							
11,	30							30								30							
12,	30							30								30							
13,	00	30						30								30							
14,	00	30						30								30							
15,	00	30						30								30							
16,	00	30						30								30							
17,	30							30								30							
18,	30							30								30							
19,	30							30								30							
20,	30							30								30							
21,	30							30								30							
22,	30							30								30							
23,																							
00,	00							00								00							

СМЕР Б

САТ	РАДНИ ДАН					СУБОТА					НЕДЕЉА И ПРАЗНИК												
	МИНУТ					МИНУТ					МИНУТ												
3,	00					00					00					00							
4,																							
5,	00	30				00					00					00							
6,	00	30				00					00					00							
7,	00	30				00					00					00							
8,	00					00					00					00							
9,	00					00					00					00							
10,	00					00					00					00							
11,	00					00					00					00							
12,	00					00					00					00							
13,	00	30				00					00					00							
14,	00	30				00					00					00							
15,	00	30				00					00					00							
16,	00	30				00					00					00							
17,	00					00					00					00							
18,	00					00					00					00							
19,	00					00					00					00							
20,	00					00					00					00							
21,	00					00					00					00							
22,	00					00					00					00							
23,	00					00					00					00							

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

ЛИНИЈА БРОЈ

Регистарски број линије: XII-17-344-3/2015-10

25

ПАНЧЕВО АС – БАНАТСКИ БРЕСТОВАЦ

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Војводе Радомира Путника – Трг Слободе – Војводе Петра Бојовића – Бате Михаиловића – Жарка Зрењанина – Спољностарчевачка – Панчевачки пут – Иве Лоле Рибара – Патријарха Арсенија Чарнојевића - Краља Петра I – Маршала Тита – 4. Октобра – Саве Ковачевића				Цаве Ковачевића – 4. Октобра – Маршала Тита – Краља Петра I – Патријарха Арсенија Чарнојевића – Иве Лоле Рибара – Панчевачки пут – Спољностарчевачка – Жарка Зрењанина – Војводе Радомира Путника			
	Аутобуска станица	0	0	102	Банатски Брестовац центар	0	0
191	Завод за запошљавање	0,2	0,2	101	Банатски Брестовац 1	1	1
267	Снежана	0,5	0,7	423	Викенд зона	3	4
291	Турска глава	0,9	1,6	146	Омољица окретница	2	6
188	Доњи млин	0,5	2,1	152	Омољица 3	1	7
262	Пруга	0,5	2,6	163	Омољица центар	1	8
274	Стаклара	0,5	3,1	150	Омољица 2	1	9
304	Црна мачка	0,5	3,6	148	Омољица 1	1	10
289	Топола	0,5	4,1	314	Старчево 3	3	13
166	Азотара	0,5	4,6	316	Старчево центар	1	14
248	Петрохемија	1	5,6	312	Старчево 2	1	15
265	Рафинерија	1	6,6	311	Старчево 1	1	16
310	Старчево 1	1	7,6	265	Рафинерија	1	17
313	Старчево 2	1	8,6	249	Петрохемија	1	18
317	Старчево центар	1	9,6	167	Азотара	1	19
315	Старчево 3	1	10,6	290	Топола	0,5	19,5
147	Омољица 1	3	13,6	305	Црна мачка	0,5	20
149	Омољица 2	1	14,6	275	Стаклара	0,5	20,5
164	Омољица центар	1	15,6	263	Пруга	0,5	21,0
151	Омољица 3	1	16,6	189	Доњи млин	0,5	21,5
161	ПИК Омољица	1	17,6	292	Турска глава	0,5	22,0
422	Викенд зона	2	19,6	264	Робна кућа	0,8	22,8
100	Банатски Брестовац 1	3	22,6		Аутобуска станица	0,4	23,2
102	Банатски Брестовац центар	1	23,6				
Укупно стајалишта			24	Укупно стајалишта			25
Просечно међустајалишно растојање : 1095 м				Просечно међустајалишно растојање : 1045 м			
Средња дужина линије: 23							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А			
САТ	РАДНИ ДАН	СУБОТА	НЕДЕЉА И ПРАЗНИК
	МИНУТ	МИНУТ	МИНУТ

3,	30							30											
4,	10	40						10								10			
5,	10	40						10								10			
6,	10	40						10								10			
7,	10							10								10			
8,	10							10								10			
9,	10							10											
10,	10							10								10			
11,	10							10											
12,	10							10								10			
13,	10	40						10											
14,	10	40						10								10			
15,	30							30								30			
16,	10							10								10			
17,	10																		
18,	10	40						10								10			
19,	30							30											
20,	10							10								10			
21,	10																		
22,	30							30								30			
23,																			
00,	00																		

СМЕР Б																			
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК				
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ				
3,	00							00								00			
4,	20							20											
5,	00	30						00								00			
6,	00	30						00								00			
7,	00	30						00								00			
8,	0							20								20			
9,	0							20								20			
10,	0							20											
11,	0							20								20			
12,	00							00											
13,	00							00								00			
14,	00	30						00											
15,	00	30						20								20			
16,	20							20								20			
17,	00							00								00			
18,	00							00								00			

19,	00	30						35						35					
20,	20																		
21,	00							00						00					
22,	00																		
23,	10							10						10					

Напомена:

- Ред вожње примењује се од 01. јануара до 31. јуна и од 01. септембра до 31. децембра текуће године – зимски ред вожње.

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 20 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																			
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК				
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ				
3,	30							30											
4,	10	40						10									10		
5,	10	40						10									10		
6,	10							10									10		
7,	10							10									10		
8,	10							10									10		
9,	10							10											
10,	10							10									10		
11,	10							10											
12,	10							10									10		
13,	10							10											
14,	10	40						10									10		
15,	30							30									30		
16,	10							10									10		
17,	10																		
18,	10	40						10									10		
19,	30							30											
20,	10							10									10		
21,	10																		
22,	30							30									30		
23,																			
00,	00							00									00		

СМЕР Б																			
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК				
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ				
3,	00							00									00		
4,	20							20											
5,	00	30						00									00		
6,	00	30						00									00		

7,	00							00							00						
8,	00							20							20						
9,	00							20							20						
10,	00							20													
11,	00							20							20						
12,	00							00													
13,	00							00							00						
14,	00							00													
15,	00	30						20							20						
16,	20							20							20						
17,	00							00							00						
18,	00							00							00						
19,	00	30						35							35						
20,	20																				
21,	00							00							00						
22,	00																				
23,	10							10							10						

Напомена:

- Ред вожње примењује се од 01. јула до 31. августа текуће године – летњи ред вожње.

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 20 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

ЛИНИЈА БРОЈ

Регистарски број линије: XII-17-344-2/2015-11

27

ПАНЧЕВО АС – ИВАНОВО

СТАТИЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ЛИНИЈЕ

СМЕР А				СМЕР Б			
Војводе Радомира Путника – Трг Слободе – Војводе Петра Бојовиће – Бате Михаиловића – Жарка Зрењанина – Спољностарчевачка – Панчевачки пут – Иве Лоле Рибара – Патријарха Арсенија Чарнојевића – Краља Петра I – Светозара Илића – Ивановачки пут – Дожа Ђерђа – Бориса Кидрича				Бориса Кидрича – 7. Јула – Дожа Ђерђа – Ивановачки пут – Светозара Илића – Краља Петра I – Патријарха Арсенија Чарнојевића – Иве Лоле Рибара – Панчевачки пут – Спољностарчевачка – Жарка Зрењанина – Војводе Радомира Путника – Светог Саве			
	Аутобуска станица	0	0	129	Центар	0	0
191	Завод за запошљавање	0,2	0,2	127	Иваново 3	0,6	0,6
267	Снежана	0,5	0,7	128	Иваново 4	1	1,6
291	Турска глава	0,9	1,6	124	Иваново 1	1	2,6
188	Доњи млин	0,5	2,1	163	Омољица центар	4,1	6,7
262	Пруга	0,5	2,8	150	Омољица 2	1	7,7
274	Стаклара	0,5	3,3	148	Омољица 1	1	8,7
304	Црна мачка	0,5	3,8	314	Старчево 3	4	12,6
289	Топола	0,5	4,3	316	Старчево центар	2	14,6
166	Азотара	0,5	4,8	312	Старчево 2	1	15,6
248	Петрохемија	1	5,8	311	Старчево 1	1	16,6
265	Рафинерија	1	6,8	265	Рафинерија	1	17,6
310	Старчево 1	1	7,8	249	Петрохемија	1	18,6

313	Старчево 2	1	8,8	167	Азотара	1	19,6
317	Старчево центар	1	9,8	290	Топола	0,5	20,1
315	Старчево 3	2	11,8	305	Црна мачка	0,5	20,6
147	Омољица 1	3	14,8	275	Стаклара	0,5	21,1
149	Омољица 2	1	15,8	263	Пруга	0,5	21,6
164	Омољица центар	1	16,8	189	Доњи млин	0,5	22,1
125	Иваново 1	4,1	20,9	292	Турска глава	0,5	22,6
126	Иваново 2	1,0	21,9	264	Робна кућа	0,6	23,2
129	Центар	0,7	22,6		Аутобуска станица	0,4	23,6
Укупно стајалишта			22	Укупно стајалишта			22
Просечно међустајалишно растојање : 1140 м				Просечно међустајалишно растојање : 1072 м			
Средња дужина линије: 23,15 км							

РЕД ВОЖЊЕ

СМЕР А																			
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК				
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ				
4,	10							10								10			
5,	10	40						10								10			
6,	10	40						10								10			
7,	40							40								40			
8,	40																		
9,	40							40								40			
10,																			
11,	10							40								40			
12,	10	40						40								40			
13,	30																		
14,	30							30								30			
15,	30																		
16,								10								10			
17,	10																		
18,	40							10								10			
19,	30																		
20,	10							10								10			
21,																			
22,	30							30								30			

СМЕР Б																			
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК				
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ				
5,	00							00								00			
6,	00	30						00								00			

22,	30							30								30					
-----	----	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--

СМЕР Б																						
САТ	РАДНИ ДАН							СУБОТА							НЕДЕЉА И ПРАЗНИК							
	МИНУТ							МИНУТ							МИНУТ							
5,	00							00									00					
6,	00	30						00									00					
7,	00	30						00									00					
8,								30									30					
9,	30																					
10,								30									30					
11,	30																					
12,	00							30									30					
13,	00	30						30									30					
14,																						
15,	20							20									20					
16,	20																					
17,								00									00					
18,	00																					
19,	30							00									00					
20,																						
21,	00							00									00					
22,																						
23,	20							20									20					

Напомена:

- Ред вожње се примењује за време школског распуста

ВРЕМЕ РАДА ЛИНИЈЕ ИЗНОСИ 19 САТИ.

ИЗМЕНУ РЕДА ВОЖЊЕ ВРШИ АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА.

План линија јавног градског превоза путника на територији града Панчева за 2015. годину ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П-05-06-2/2015-5
Панчево, 02.02.2015.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Павле Раданов, с.р.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 06.02.2015. године, разматрало је Предлог решења о образовању Комисије за усаглашавање висине извршених улагања рада и средстава у парцелу катастарски број 1179/8 К.О. Панчево (хала „Багремар“), па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14 – др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 1/14– пречишћен текст и 24/14), донело

**РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
УСАГЛАШАВАЊЕ ВИСИНЕ ИЗВРШЕНИХ
УЛАГАЊА РАДА И СРЕДСТВА У ПАРЦЕЛУ
КАТАСТАРСКИ БРОЈ 1179/8 К.О. ПАНЧЕВО
(ХАЛА „БАГРЕМАР“)**

I

Образује се Комисија за усаглашавање висине извршених улагања рада и средстава у парцелу катастарски број 1179/8 К.О. Панчево (хала „Багремар“) (у даљем тексту Комисија), у следећем саставу:

1. Зорица Петровић, помоћник директора Управе за имовину Аутономне Покрајине Војводине, Нови Сад,
2. Јелена Ђери, сарадник у Управи за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине, Нови Сад,
3. Обрад Тадић, помоћник директора за инвестиције и развој у Управи за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине, Нови Сад,
4. Божидар Брајер, помоћник градоначелника града Панчева за правна питања,
5. Јелена Батинић, члан Градског већа града Панчева задужен за подручје привреде, предузетништва и инвестиција,
6. Ненад Станојевић, директор Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево
7. Ђурица Ресановић, запослен у Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево
8. Оливера Суботић, помоћник секретара за привреду и економски развој у Секретаријату за привреду и економски развој Градске управе града Панчева,
9. Ениса Аговић Хоти, секретар Секретаријата за финансије Градске управе града Панчева.

Координатор Комисије биће именован на првом састанку Комисије.

II

Задатак Комисије је да изврши усаглашавање висине извршених улагања рада и средстава Аутономне Покрајине Војводине, Фонда за капитална улагања са једне стране и града Панчева са друге стране, у парцелу катастарски број 1179/8, уписаној у Лист непокретности број 14655 К.О. Панчево (хала „Багремар“).

По постизању сагласности у погледу висине извршених улагања рада и средстава у парцелу катастарски број 1179/8 К.О. Панчево, задатак Комисије је да сачини Информацију о висини извршених улагања рада и средстава у парцелу катастарски број 1179/8 К.О. Панчево и могућим правним моделима располагања предметном парцелом и халом „Багремар“ и упуту је Градском већу града Панчева.

III

Координатор Комисије сазива састанке Комисије и организује њен рад.

IV

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за привреду и економски развој, Секретаријат за финансије, Агенција за имовину, Секретаријат за купштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа и Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева.

Обавезују се основне организационе јединице Градске управе града Панчева, јавна и јавно-комунална предузећа чији је оснивач Град да, на захтев Комисије, дају потребне стручне информације, анализе и предлоге у складу са својим надлежностима.

V

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број:II-05-06-2/2015-6
Панчево, 06.02.2015.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов, с.р.

Градоначелник града Панчева, дана 28.01. 2015. године разматрао је предлог решења о образовању Комисије за вредновање програма и пројеката од јавног интереса у области бриге о младима града Панчева за 2015. годину, на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14-др.закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст и 24/14) донео следеће

**РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
ВРЕДНОВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ОД
ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА, У ОБЛАСТИ БРИГЕ О
МЛАДИМА ГРАДА ПАНЧЕВА, ЗА 2015. ГОДИНУ**

I

Образује се Комисија за вредновање програма и пројеката од јавног интереса у области бриге о младима града Панчева за 2015. годину (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Никола Дамњановић, члан Градског већа задужен за омладину, председник,
2. Јасмина Вечански, чланица Градског већа задужена за културу и информисање, чланица,
3. Марија Команов, координаторка Канцеларије за младе, чланица,
4. Ненад Малетин, директор Дома омладине Панчево, члан,
5. Маријана Кракер, омладинска радница у НВО „Хајде да...“, чланица,
6. Слободан Додић, уредник музичког програма у Дому омладине Панчево, члан,
7. Слободан Бугарин, координатор програмских активности у Дому омладине Панчево, члан.

За секретара Комисије одређује се Невенка Кљајић, сарадница која обавља послове документаристе у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

II

Задаци Комисије се односе на учествовање у изради предлога Акционог плана бриге о младима за 2015. годину, као и вредновање програма и пројекта од јавног интереса у области бриге о младима града Панчева за 2015. годину.

Послови учествовања у изради предлога Акционог плана бриге о младима за 2015. годину обухватају консултације са тимом за израду и имплементацију Стратегије бриге о младима града Панчева 2014-2017. у вези са приоритетним областима, циљевима и мерама за Акциони план бриге о младима за 2015. годину и заједничко уобличавање предлога Акционог плана бриге о младима за 2015. годину који ће усвојити Градско веће града Панчева.

Послови вредновања програма и пројекта од јавног интереса у области бриге о младима града Панчева за 2015. годину, обухватају усвајање принципа, приоритета и критеријума за вредновање програма и пројеката, припрему конкурсне документације и предлога текста Конкурса, прегледање и оцењивање пристиглих програма и пројеката на Конкурс, подношење Градоначелнику образложених предлога о финансијској подршци за изабране програме и пројекте и усвајање извештаја о реализацији и евалуацији одобрених програма и пројеката.

Приликом вредновања предлога програма и пројеката, Комисија се мора доследно придржавати критеријума, рокова и осталих услова прописаних Конкурсом.

III

Председник, секретар и чланови Комисије из тачке I овог решења именују се за 2015. годину.

IV

Председнику, секретару и члановима Комисије припада

надокнада у нето износу од 900,00 динара за сваку одржану седницу.

V

Седнице Комисије сазива председник Комисије.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова/ица.

Комисија одлучује на седницама већином гласова од укупног броја чланова/ца.

VI

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа, Секретаријат за јавне службе и социјална питања - Одсек за културу, информисање, спорт, бригу о младима и цивилни сектор, у сарадњи са осталим организационим јединицама Градске управе града Панчева.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА
БРОЈ: П-06-020-1/2015-35
ПАНЧЕВО, 28.01. 2015.године
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Павле Раданов, с.р.

На основу члана 28. Закона о култури («Службени гласник РС» број 72/09), члана 24. Закона о раду («Службени гласник РС» број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 1/14-пречишћен текст и 24/14), Градоначелник града Панчева, дана 03.02. 2015. године, донео је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ИСТОРИЈСКОМ АРХИВУ У ПАНЧЕВУ

I

Даје се сагласност на Правилник о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, који је донео директор Историјског архива у Панчеву, дана 26. јануара 2015. године.

Обавезује се Историјски архив у Панчеву да разлику у плати за радно место „Организатор материјално-финансијских и општих послова“ (са ССС на ВШ) обезбеђује из сопствених извора прихода.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА
БРОЈ: П-06-020-1/2015-48
ПАНЧЕВО, 03.02. 2015.године
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Павле Раданов, с.р.

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 31. Статута Историјског архива у Панчеву («Службени лист града Панчева» број 2/13 и 18/13), директор Историјског архива у Панчеву, дана 26.01. 2015. године, донео је

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места («Службени лист града Панчева» број 3/09, 11/14 и од 29.12.2014. године), у члану 15. код радног места „Организатор материјално-финансијских и општих послова“ став 2. мења се и гласи:

„Стручна спрема и други услови: виша стручна спрема, 1 (једна) година радног искуства на пословима у књиговодству.“

Члан 2.

Овај правилник, по добијању сагласности од стране Градоначелника града Панчева, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Панчева».

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ
БРОЈ 01-144/2015
Панчево, 26.01.2015. године

ДИРЕКТОР
Милан Јакшић, с.р.

На основу чланова 18. и 65. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 119/12, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 - др.закон), члана 34. тачка 8. одлуке о усклађивању одлуке о оснивању Јавно комуналног предузећа „Качарево“ Качарево („Службени лист града Панчева“ број 13/14-пречишћен текст), Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа „Качарево“ Качарево, на седници одржаној 14.11.2014. године донео је:

СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КАЧАРЕВО“

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статутом јавно комуналног предузећа „Качарево“ Качарево (у даљем тексту: Предузеће), уређују се питања која се односе на:

- правни положај предузећа,
- заступање и представљање,
- однос предузећа и оснивача,
- делатности предузећа,
- планирање рада и развоја предузећа и извештаје,
- унутрашњу организацију и делатности предузећа,
- имовину предузећа и начин распоређивања добити,
- органе предузећа,
- пословну тајну,
- статусне промене и промене облика предузећа,
- одбрана и заштита,
- заштита и унапређење животне средине,
- обезбеђење општег интереса,
- општа акта предузећа,
- јавност у раду,
- друга питања која су од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано предузеће.

Права и обавезе Оснивача према предузећу утврђена су одлуком о оснивању предузећа и овим статутом.

Члан 2.

Предузеће је основано Одлуком о оснивању Јавног комуналног предузећа „Качарево“ Качарево („Службени лист општине Панчево“ број 4/98, 9/98 и 6/05), (у даљем тексту: Јавно предузеће), којом је организовано као Јавно комунално предузеће „Качарево“ Качарево и уписано у Регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) Решењем бр. 51563/05 од 8.07.2005. године, са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 119/12).

Град Панчево преузима оснивачка права од Месне заједнице Качарево на основу Одлуке Скупштине Месне заједнице Качарево број 360/13 од 22.04.2013.године („Службени лист града Панчева“ бр. 11/13). Промена оснивача уписана је Решењем о промени података број БД 40096/2014 у Агенцији за привредне регистре дана 15.05.2014 године.

II ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ ПРЕДУЗЕЋА

1. Пословно име и седиште предузећа

Члан 3.

Предузеће послује под пословним именом Јавно комунално предузеће „Качарево“ Качарево.

Скраћени назив предузећа је ЈКП „Качарево“ Качарево. Седиште Предузећа је у Качареву, Фискултурна бр. 32а. Предузеће има матични број: 08685029 и Порески идентификациони број – ПИБ 101829143, под којим се води у евиденцији код надлежних државних органа.

Члан 4.

Пословно име предузећа се исписује на српском језику, ћириличним писмом.

О промени пословног имена и седишта предузећа одлучује Надзорни одбор предузећа уз сагласност оснивача.

2. Печат, штампил и знак

Члан 5.

Предузеће има свој печат са текстом: „Јавно конунално предузеће „Качарево“ Качарево“ и у средини заштитни знак-амблем предузећа.

Печат предузећа је округлог облика, пречника 30 милиметара.

Изузетно, печат предузећа моће бити и 20 милиметара када служи за оверу здравствених књижица, радних књижица и слично.

Члан 6.

Штампил предузећа је правоугаоног облика и садржи текст ЈКП „Качарево“ Качарево а испод њега: број и година.

Члан 7.

Предузеће има свој лого који представља скраћени назив Предузећа ЈКП Качарево са тим што је слово Ј у сраћеници у облику листа и симболизује здраву животну средину.

Члан 8.

Начин употребе и руковања печатом и штампилем регулише се посебним Правилником.

3. Овлашћења и одговорности Предузећа у правном промету

Члан 9.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун, и одговара својом целокупном имовином (потпуна одговорност).

Члан 10.

Предузеће је правно лице које обавља делатност од општег интереса.

Предузеће може поред претежне делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности за које је регистровано уз сагласност оснивача.

Предузеће има право да у правном промету закључује уговоре и предузима друге правне радње као и да обавља друге послове у оквиру своје правне способности.

III ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 11.

Предузеће заступа и представља директор.

Директор је овлашћен да потписује акта Предузећа и закључује све уговоре и да предузима све правне радње, у име и за рачун предузећа.

Члан 12.

У случају одсутности директора или његове спречености Предузеће заступа и представља помоћник директор или лице које одреди директор предузећа, уз сагласност Надзорног одбора.

Помоћник директора или лице из става 1. овог члана, док врши функцију заменика директора, има сва права, дужности и одговорности директора предузећа.

Директор, као заступник Предузећа може дати другом лицу писмено пуномоћје за закључивање одређених врста уговора, као и за предузимање других правних радњи.

Директор предузећа може генералним и специјалним пуномоћјем пренети појединачна овлашћења за заступање на друге раднике или на лица изван Предузећа.

Директор Предузећа је дужан да приликом давања пуномоћја одреди његов садржај, обим и време трајања

пуномоћја.

Генерално пуномоћје за заступање Предузећа може се дати само ако је претходно на такво пуномоћје дата сагласност надзорног одбора.

IV ОДНОС ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Члан 13.

Однос предузећа и града Панчева као оснивача утврђен је законом и актом о оснивању Предузећа.

Члан 14.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина града предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано функционисање Јавног предузећа у обављању комуналне делатности.

V ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 15.

Претежне делатности Јавног предузећа, ради обављања послова од општег интереса, су :

- скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,
 - уклањање отпадних вода,
 - сакупљање отпада који није опасан отпад,
 - третман и одлагање отпада који није опасан,
 - одржавање чистоће на површинама јавне намене,
 - услуге уређења и одржавања околине,
 - услуге уређења и одржавања спортских терена и објеката,
 - погребне и сродне делатности,
 - трговина на мало на тезгама и пијацама,
 - одржавање улица и путева,
 - као и други послови које му повери
- Јавно предузеће може обављати и друге делатности утврђене Статутом, које немају карактер делатности од општег интереса, у складу са законом, уз сагласност оснивача.

VI ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА ПРЕДУЗЕЋА И ИЗВЕШТАЈИ

Члан 16.

Унапређење рада и развоја предузећа заснива се на средњорочном и дугорочном планирању рада и развоја, који доноси Надзорни одбор Предузећа.

На планове рада и развоја из става 1. овог члана, сагласност даје оснивач.

Члан 17.

Предузеће је дужно да за сваку календарску годину донесе годишњи програм пословања у складу са законом и достави га Скупштини града ради давања сагласности, најкасније до 1 децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Програм се доставља надлежним министарствима, у складу са Законом о јавним предузећима.

Члан 18.

Предузеће је дужно да кроз остваривање Програма: о осигура трајно, несметано и редовно обављање комуналне делатности,

- о гарантује квалитет услуга,
- о утврђује организацију и начин рада у циљу максималног задовољавања потреба потрошача тј. корисника услуга,
- о сарађује са другим заинтересованим субјектима ради ефикаснијег обављања делатности и успешнијег извршавања обавеза према потрошачима односно корисницима услуга.

Члан 19.

Предузеће подноси Скупштини града годишњи извештај о реализацији Програма рада.

Ако у току примене програма, на који је Скупштина града дала сагласност, наступе околности које онемогућавају његово извршење, директор Предузећа ће Надзорном одбору поднети извештај о узроцима и предложиће промене које одговарају новонасталим околностима.

Надзорни одбор доставља извештај из става 2. овог члана Скупштини града на давање сагласности.

VII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ

ПРЕДУЗЕЋА**Члан 20.**

Предузеће је организовано у јединственом процесу рада и пословања, којим се обезбеђује потпуно квалитетно, благовремено и рационално обављање послова из делатности предузећа.

Члан 21.

Организација рада се утврђује тако да омогућава остваривање следећих друштвено, техничко-технолошких и развојних интереса и циљева:

о да се обезбеђује трајно и несметано пружање услуга грађанима, предузећима и другим организацијама (у даљем тексту: корисници) као незаменљив услов њиховог живота и рада у месту Качареву, под условима утврђеним овим статутом, Законом, као и одговарајућим уговорима и прописима.

о да се полазећи од стручних сазнања и деловања економских законитости утврђује стратегија дугорочног развоја предузећа, која треба да обезбеди: основе за складан и стабилан материјални развој и примену техничких и технолошких достигнућа, повећање производности рада, претпоставке за прибављање и коришћење сопствених и других извора средстава пословања и стално повећање дохотка и добити предузећа.

о да се остаривањем успешније текуће пословне политике Предузећа обезбеде услови за деловање економске законитости у свим деловима процеса пружања услуга у Предузећу, рационално коришћење капацитета, ресурса и кадрова у функцији остваривања веће продуктивности, економичности и рентабилности рада, стабилније и акумулативније пословање у циљу стварања предуслова за несметан развој свих корисника услуга предузећа, услове за већу социјалну сигурност и повећање животног стандарда радника, јачање система заштите и друге претпоставке неопходне за даљи развој и успешно пословање предузећа.

Члан 22.

Обављање делатности предузећа заснива се на рационалној подели рада, како у погледу организационих јединица, тако и послова и радних задатака које обављају поједини радници.

Члан 23.

Актом директора Предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова, који се достављају на сагласност оснивачу.

VIII ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА И НАЧИН РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ**Члан 24.**

Основни капитал предузећа утврђен је Одлуком о оснивању.

Члан 25.

Имовину Предузећа чини право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне и оснивача, са друге стране.

Члан 26.

Упис права својине Предузећа на непокретностима које ће у складу са законом бити имовина Предузећа не може се извршити, без сагласности оснивача.

Предузеће не може да изврши упис права својине на:

1. природним богатствима;
2. добрима у општој употреби;
3. мрежама у јавној својини;
4. непокретностима која је оснивач поверио Предузећу ради давања у закуп, односно на коришћење;
5. непокретностима које користе органи и организације носиоца права јавне својине;
6. пољопривредном и грађевинском земљишту и другим непокретностима које нису уложене нити се могу уложити у

капитал предузећа, односно које може бити искључиво у јавној својини.

Члан 27.

Предузеће обезбеђује средства за обављање и развој делатности из:

- буџета оснивача
- прихода од продаје комуналних услуга;
- прихода од комуналне накнаде;
- прихода од концесионих накнада за обављање комуналних делатности;
- прихода од наменских средстава других нивоа власти;
- кредита, донација и поклона;
- других извора у складу са законом.

4. Расподела добити и начин покрића губитка

Члан 28.

Добит Предузећа, у складу са законом може се распоредити за повећање основног капитала, резерве или друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине града.

Пословни резултат Предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Члан 29.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

Члан 30.

Предузеће се задужује у складу са законом.

Члан 31.

Цене комуналних услуга одређују се на основу начела и елемената утврђених законом.

Оснивач је у обавези да прати кретање цена комуналних услуга, а нарочито усклађеност цена комуналних услуга у складу са принципима закона којим је уређена комунална делатност.

На Одлуку о промени цена, коју је донео Надзорни одбор Предузећа сагласност даје надлежни орган оснивача.

IX ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 32.**

Управљање у предузећу је организовано као једнодомно.

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор

1. НАДЗОРНИ ОДБОР**Члан 33.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Предузећа.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда мање заступљеног пола.

Члан 34.

Изабрани представник за члана Надзорног одбора из реда запослених у Предузећу не може да обавља послове радног места управљања менаџментом Предузећа.

Члан 35.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање другог или трећег степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано Јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;

5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;

6. да није осуђиван на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа.

Члан 36.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем. Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;

- оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа;

- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именованог новог Надзорног одбора, односно именованог председника или члана Надзорног одбора.

Члан 37.

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;

2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;

3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

4. надзире рад директора;

5. врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;

6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7. утврђује финансијске извештаје јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8. доноси статут уз сагласност оснивача;

9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12. закључује уговор о раду на одређено време са директором предузећа;

13. врши друге послове у складу са законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Члан 38.

Право да бира представника као члана Надзорног одбора из реда запослених има сваки запослени.

За представника запослених као члана Надзорног одбора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајања од најмање четири године;

3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано Јавно предузеће;

4. најмање три године искуства на руководећем положају;

5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;

6. да није осуђиван на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа.

Изузетно од овог може бити само у случају да предузеће у редовима запослених нема лице које испуњава наведене услове у ком случају за такво лице важи услов под редним бројем б).

Представника из реда запослених именује и разрешава Скупштина града Панчева.

Представника као члана Надзорног одбора предлаже комисија коју чине три члана, именована од стране Директора.

Комисија о свом раду сачињава Пословник о раду комисије.

Сваки кандидат дужан је да се изјасни о прихватању кандидатуре.

Комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове која се објављује на огласној табли предузећа. Избор представника из реда запослених бира се гласањем запослених.

Избор је успешан уколико је гласало више од 50% од укупног броја запослених у супротном избори се понављају а бира се онај кандидат који је добио највећи број гласова без обзира на број изашлих чланова запослених.

У случају да више кандидата добије исти број гласова, избори се понављају док један од кандидата недобије већи број гласова.

Члан 39.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

2. ДИРЕКТОР

Члан 40.

Директор одговара за резултате пословања и за законитост рада Предузећа.

Члан 41.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса. За директора Јавног предузећа именује се лице које испуњава услове предвиђене Законом о раду и Статутом Јавног предузећа.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 42.

За директора предузећа именује се лице које поред општих услова прописаних законом, испуњава и следеће услове:

- да је држављанин Републике Србије,

- да има стечено високо образовање (седми степен) на основним студијама од најмање четири године.

- да има најмање 5 година радног искуства.

- да није осуђиван на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Члан 43.

Директор Јавног предузећа:

1. представља и заступа Јавно предузеће;

2. организује и руководи процесом рада;

3. води пословање Јавног предузећа;

4. одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;

6. предлаже финансијске извештаје;

7. извршава одлуке Надзорног одбора;

8. врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Јавног предузећа.

Члан 44.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад Јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

Члан 45.

Директор Јавног предузећа именује се по спроведеном јавном конкурсу.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именованог, коју

образује Скупштина града, у складу са законом.

Члан 46.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Члан 47.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

Члан 48.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа може поднети Надзорни одбор.

Предлог за разрешење директора мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 49.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Члан 50.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Члан 51.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора, у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2. уколико буде донето решење о суспензији директора;

3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности директора може бити именован на период који није дужи од шест месеци. У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина града може донети одлуку о именовану вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

X ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 52.

Под пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересу.

Поједини подаци о пословању и развоју и односима у Предузећу представљају пословну тајну и могу се саопштити само на начин прописан законом и другим општим актима из ове области.

Чланови надзорног одбора, директор и запослени у Предузећу обавезни су да податке који представљају пословну тајну чувају за време трајања њихове функције односно радног односа, као и две године по престанку функције односно радног односа.

XI СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНЕ ОБЛИКА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 53.

Надзорни одбор Предузећа одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката уз сагласност оснивача.

Члан 54.

Предузеће може променити облик организованости у други ако испуњава услове за оснивање тог облика организованости утврђене законом.

Одлуку о промени облика организованости Предузећа доноси надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

XII ОДБРАНА И ЗАШТИТА

Члан 55.

Предузеће има право и дужност да у области одбране организује и спроводи припреме за одбрану и за рад у случају непосредне опасности у рату и другим ванредним приликама, да доноси план одбране, план за друге ванредне прилике и друге планове и програме мера и активности. Предузеће треба да обезбеђује материјална средства о да доноси одговарајуће одлуке и општа акте, организује и припрема цивилну заштиту, организује и спроводи обуку за одбрану, извршава и друге задатке и послове од значаја за одбрану предвиђене законом.

Члан 56.

Предузеће организује и спроводи мере заштите од пожара и у том циљу доноси и редовно ажурира план заштите од пожара.

Члан 57.

Предузеће као ималац функционалних веза дужно је да организује и спроводи припреме за функционисање ових веза и да у случају непосредне ратне опасности или других ванредних ситуација обезбеди и омогући њихово коришћење за потребе руковођења и командовања.

Члан 58.

Предузеће је дужно да својим општим актом утврди који су подаци од интереса за одбрану, те се као такви сматрају тајним, да обезбеди и спроведе поступак за њихову заштиту.

Предузеће доноси План развоја одбране којим се обезбеђује материјална и друга основа за рад у случају непосредне ратне опасности.

XIII ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 59.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове околине.

Запослени у Предузећу обезбеђују услове за здравију животну средину и спречавају узроке и отклањају штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности и доводе у опасност живот и здравље људи.

Организовање заштите и унапређење животне средине у Предузећу и његовим организационим целинама може се ближе одредити другим општим актима.

XIV ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 60.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Скупштина града даје сагласност на:

1. статут,

2. давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса,

3. тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

4. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини Предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом,

5. акт о општим условима за испоруку производа и услуга,

6. улагање капитала,

7. статусне промене,

8. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,

9. друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и оснивачким актом.

XV ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 61.

Рад предузећа је јаван.

За јавност рада предузећа одговоран је директор.

Јавност у раду Предузећа обезбеђује се редовним информисањем јавности о програму рада предузећа и

реализацији програма, о годишњим финансијским извештајима, као и о мишљењу овлашћеног ревизора на тај извештај, о саставу Надзорног одбора, о именима директора, о организационој структури предузећа, као и о начину комуникације са јавношћу.

Предузеће може информације и обавештења из претходног става учинити доступним јавности и преко своје интернет странице.

XVI ОПШТА АКТА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 62.

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Статут доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност оснивача.

Члан 63.

Друге опште акте, правилнике и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања доноси Надзорни одбор односно Директор предузећа.

Члан 64.

Појединачни акти које доноси директор предузећа морају бити у складу са одговарајућим општим актима Предузећа.

Члан 65.

Општи акти, осим Статута предузећа, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли предузећа.

Члан 66.

Поступак који важи за доношење Статута и других опшних аката важи и приликом доношења њихових измена и допуна.

Члан 67.

Општим актима Предузећа уређују се питања за која је законом, другим прописима и Статутом, утврђено овлашћење односно обавеза предузећа за њихово уређење.

Члан 68.

Директор мора обезбедити да сви општи акти буду доступни сваком запосленом.

Члан 69.

XVII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 70.

Предузеће ће своју организацију и општа ката ускладити са одредбама овог Статута, најкасније у року од 30 дана од дана почетка припреме.

Члан 71.

Надзорни одбор и директор предузећа обављаће своје послове и функцију до избора органа јавног предузећа на начин и по поступку прописаним овим Статутом.

Члан 72.

Тумачење одредаба овог Статута даје Надзорни одбор Предузећа.

Члан 73.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи текст Статута Предузећа, који је донет на седници Управног одбора 23.05. 2005. године.

Члан 74.

Овај Статут се, по добијању сагласности од Скупштине града Панчева, објављује у „Службеном листу града Панчева“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КАЧАРЕВО“
НАДЗОРНИ ОДБОР
број: 03-11 /2014

Дана: 14.11.2014. године

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Радосав Јевђовић, с.р.

На основу члана 41. Статута Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево, Надзорни одбор Предузећа на 26. седници одржаној дана 12.12.2014. године, једногласно је донео

ОДЛУКУ О ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА БР. 92-1560/13/1 ОД 06.02.2013. ГОДИНЕ

У Ценовник услуга број: 92-1560/13/1 од дана 06.02.2013. године на који је Скупштина Града Панчева дала сагласност решењем број: П-04-06-19/2013-3 дана 09.05.2013. године, допуњује се новим поглављем:

МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Редни број	ОПИС РАДОВА	Јединица мере	Нова услуга цена без ПДВ-а	Нова услуга цена са ПДВ-ом
1.	Постављање тезге за манифестације	Дан	1.000,00 дин	1.200,00 дин

Калкулација за нову услугу у Ценовнику: постављање тезге за манифестације

Калкулација је рађена на основу дневних пројектованих расхода

Редни број	РАСХОДИ	Износ без ПДВ-а
1.	Бруто II зарада и накнаде за једног радника ССС / 31дан	1.726,00 дин
2.	Бруто II зарада и накнаде за једног радника НК / 31дан	1.172,00 дин
3.	Трошкови транспорта	2.000,00 дин
4.	Остали режијски трошкови (амортизација, одрж...)	102,00 дин
	Укупни расходи	5.000,00 дин

Просечно трајање манифестација је око 5 дана

Цена по дану = укупни расходи / 5 дана = 5.000/5=1.000,00 динара без ПДВ-а

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„ЗЕЛЕНИЛО“ ПАНЧЕВО

Надзорни одбор

Панчево, 12.12.2014. године

БРОЈ: 92-2448/26

Председник Надзорног одбора
ЈКП „Зеленило“ Панчево
Тања Лукић Апт, с.р.

САДРЖАЈ

ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОТУЂЕЊУ И ДАВАЊУ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	1
ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СТИПЕНДИЈА ИЗУЗЕТНО НАДАРЕНИМ СТУДЕНТИМА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА	2
ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА КАТЕГОРИЗАЦИЈУ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА, ЊИХОВОЈ КАТЕГОРИЗАЦИЈИ И ОДРЕЂИВАЊУ ПРАВАЦА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА У НАСЕЉИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА	2
ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦЕ НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „МЛАДОСТ“	2
ЗАКЉУЧАК О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СПОРТА У ГРАДУ ПАНЧЕВУ ЗА ПЕРИОД ОД 2015. ДО 2018 ГОДИНЕ.....	2
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЗЕЛЕНИЛО" ПАНЧЕВО БРОЈ 92-2448/26 ОД 12.12.2014. ГОДИНЕ О ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА БРОЈ 92-1560/13/1 ОД 06.02.2013. ГОДИНЕ...	3
РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА	3
РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА	3
РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА	3
РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА	4
РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРЕГОВОРЕ У ПОСТУПКУ ЗАКЉУЧЕЊА ПОСЕБНОГ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА ПАНЧЕВА И КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА КОД ПОСЛОДАВЦА ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА ПАНЧЕВА	4
РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА И ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА ПАНЧЕВА	4
РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП «ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА» ПАНЧЕВО	4
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП «ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА» ПАНЧЕВО	5
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА «КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ПАНЧЕВА» ПАНЧЕВО	5
РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА КУЛТУРЕ "25. МАЈ" ДОЛОВО	5
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ» ЈАБУКА	5
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНО КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА «КАЧАРЕВО» КАЧАРЕВО	6
ПЛАН ЛИНИЈА ЈАВНОГ ГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2015. ГОДИНУ	7
РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УСАГЛАШАВАЊЕ ВИСИНЕ ИЗВРШЕНИХ УЛАГАЊА РАДА И СРЕДСТВА У ПАРЦЕЛУ КАТАСТАРСКИ БРОЈ 1179/8 К.О. ПАНЧЕВО (ХАЛА „БАГРЕМАР“)	37
РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА, У ОБЛАСТИ БРИГЕ О МЛАДИМА ГРАДА ПАНЧЕВА, ЗА 2015. ГОДИНУ	37
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ИСТОРИЈСКОМ АРХИВУ У ПАНЧЕВУ	38
ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА	38
СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КАЧАРЕВО“	38
ОДЛУКА О ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА БР. 92-1560/13/1 ОД 06.02.2013. ГОДИНЕ	43

*ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
Поштански фах 122 -- Телефони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
филијала Панчево*