СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 15. ГОДИНА VII | ПАНЧЕВО, 14. август 2014. ГОДИНЕ | Аконтација претплате 9.366,10

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12,42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), Генералног урбанистичког плана Панчева (“Сл.лист града Панчева” бр. 23/12), члана 1. Одлуке о овлашћењу помоћника Градоначелника града Панчева у области урбанизма и помоћника Градоначелника града Панчева за економски развој за покретање иницијатива за израду планских докумената и њихових измена и допуна за град Панчево („Службени лист града Панчева“ број 32/12), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст), уз прибављено Мишљење Комисије за планове од 21.07.2014. године, Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 14.08.2014. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ - ЦЕЛИНА 5 - КУДЕЉАРАЦ И НОВОСЕЉАНСКИ ПУТ ИЗА НАДЕЛА

Члан 1.

Приступа се Изменама и допунама Плана генералне регулације - Целина 5 – Кудељарац и Новосељански пут иза Надела („Службени лист града Панчева“ број 39/12) (у даљем тексту: Измене и допуне плана).

Члан 2.

Измене и допуне Плана односе се на План у целини, у оквиру постојећих граница.

Члан 3.

Носилац израде Измена и допуна плана је Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Члан 4.

Рок за израду Измена и допуна плана је 60 дана од дана доношења ове Одлуке.

Члан 5.

Средства за израду Измена и допуна плана обезбеђена су Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2014. годину.

Члан 6.

Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, доноће Одлуку о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја Измена и допуна плана на животну средину , која је саставни део ове Одлуке.

Члан 7.

Пре подношења предлога Измена и допуна плана Скупштини града Панчева на доношење, исти подлеже стручној контроли, коју врши Комисија за планове.

Члан 8.

Након извршене стручне контроле из претходног члана ове Одлуке, Измене и допуне плана се излажу на јавни увид у трајању од 30 дана.

Измене и допуне плана се излажу на јавни увид у просторијама које буду означене у огласу који ће бити објављен у дневном и локалном недељном листу.

Члан 9.

Предлог Измена и допуна плана, уз извештај Комисије за планове, који је саставни део образложења Измена и допуна плана, доставља се Скупштини града Панчева на доношење.

Члан 10.

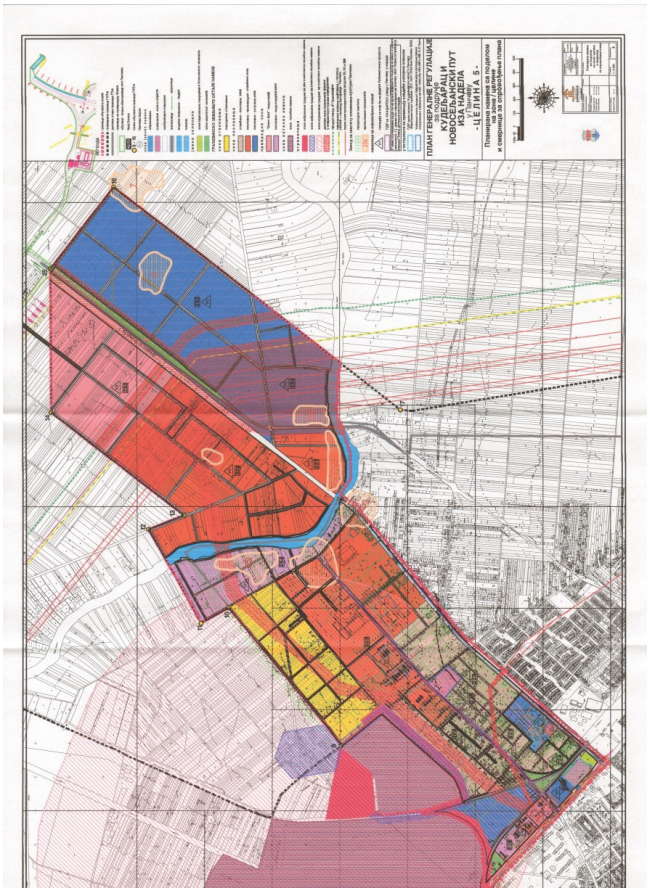
Саставни део Одлуке о изменама и допунама Плана генералне регулације - Целина 5 – Кудељарац и Новосељански пут иза Надела је графички приказ прелиминарне границе обухвата планског подручја.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-17/2014-6
Панчево, 14. август 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић,дипл.економиста, с.р.



На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12,42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), Плана детаљне регулације насеља „Тесла“ Панчево („Службени лист града Панчева“ број 12/11), члана 1. Одлуке о овлашћењу помоћника Градоначелника града Панчева у области урбанизма и помоћника Градоначелника града Панчева за економски развој за покретање иницијатива за израду планских докумената и њихових измена и допуна за град Панчево („Службени лист града Панчева“ број 32/12), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст), уз прибављено Мишљење Комисије за планове од 02.06.2014. године, Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 14.08. 2014. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА «ТЕСЛА» ПАНЧЕВО

Члан 1.

Приступа се Измени Плана детаљне регулације насеља „Тесла“ Панчево („Сл.лист града Панчева“ број 12/11) (у даљем тексту: Измена плана).

Члан 2.

Циљ Измене плана је стварање планског основа за изградњу подужних паркинг места у профилу улице Милке Марковић (попречни профил 2-2), а у складу са просторним могућностима регулације улице.

Члан 3.

Носилац израде Измене плана је Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Члан 4.

Рок за израду Измене плана је 60 дана од дана доношења ове Одлуке.

Члан 5.

Средства за израду Измене плана обезбеђена су Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2014. годину.

Члан 6.

Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, донеће Одлуку о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја Измене плана на животну средину , која је саставни део ове Одлуке.

Члан 7.

Пре подношења предлога Измене плана Скупштини града Панчева на доношење, исти подлеже стручној контроли, коју врши Комисија за планове.

Члан 8.

Након извршене стручне контроле из претходног члана ове Одлуке, Измена плана се излаже на јавни увид у трајању од 30 дана.

Измена плана се излаже на јавни увид у просторијама које буду означене у огласу који ће бити објављен у дневном и локалном недељном листу.

Члан 9.

Предлог Измене плана, уз извештај Комисије за планове, који је саставни део образложења Измене плана, доставља се Скупштини града Панчева на доношење.

Члан 10.

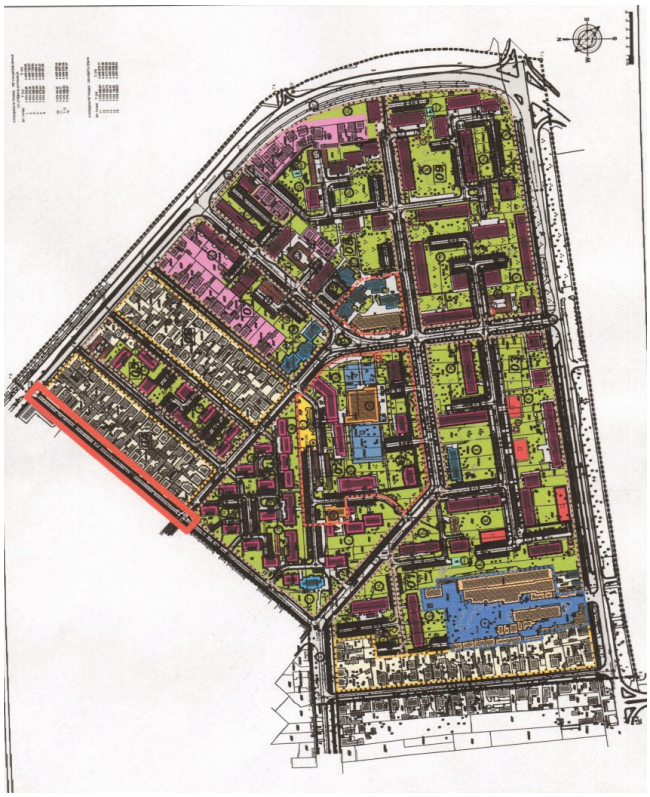
Саставни део Одлуке о измени Плана детаљне регулације насеља „Тесла“ Панчево, су графички прикази прелиминарне границе обухвата планског подручја.

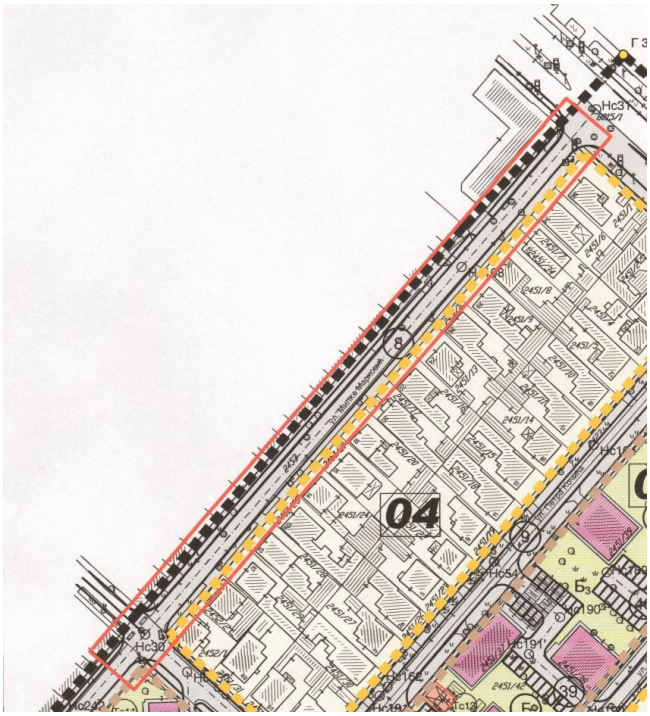
Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-17/2014-6
Панчево, 14. август 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић,дипл.економиста, с.р.





На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12 , 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), Плана генералне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“, ХИП „Азотара“ и НИС „Рафинерија нафте Панчево“ у насељеном месту Панчево („Сл.лист општине Панчево“ бр.12/08 и „Сл. лист града Панчева“ број 18/09 и 17/12), члана 1. Одлуке о овлашћењу помоћника Градоначелника града Панчева у области урбанизма и помоћника Градоначелника града Панчева за економски развој за покретање иницијатива за израду планских докумената и њихових измена и допуна за град Панчево („Службени лист града Панчева“ број 32/12), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст), уз прибављено Мишљење Комисије за планове од 21.07.2014. године, Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 14.08. 2014. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ХИП „ПЕТРОХЕМИЈА“ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“ у насељеном месту Панчево (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Циљ доношења Плана је стварање планског основа за изградњу фабрике полипропилена.

Члан 3.

Прелиминарна граница обухвата Плана одређена је Планом генералне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“, ХИП „Азотара“ и НИС „Рафинерија нафте Панчево“ у насељеном месту Панчево („Сл.лист општине Панчево“ бр.12/08 и „Сл. лист града Панчева“ број 18/09 и 17/12), којим је у делу 4.1.8. Локације за даљу планску разраду, прописано да су резервисани простори за који је неопходна даља разрада (План детаљне регулације или урбанистички пројекат) за петрохемијски резеревисане просторе блокове 04 и 05 у комплексу А-2 и графичким приказом прелиминарне границе обухвата плана, а биће дефинисана нацртом Плана.

Члан 4.

Носилац израде Плана је Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Члан 5.

Рок за израду Плана је 180 дана од дана доношења Одлуке.

Члан 6.

Обавезује се Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево да са подносиоцем иницијативе за израду Плана Акционарским друштвом за производњу петрохемијских производа, сировина и хемикалија „ХИП-Петрохемија“ Панчево - у реструктурирању, закључи уговор ради обезбеђивања средстава за финансирање израде Плана.

Члан 7.

Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, донеће Одлуку о приступању изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“ у насељеном месту Панчево, на животну средину, која је саставни део ове Одлуке.

Члан 8.

Пре подношења нацрта Плана Скупштини града Панчева на доношење, исти подлеже стручној контроли, коју врши Комисија за планове.

Члан 9.

Након извршене стручне контроле из претходног члана ове Одлуке, нацрт Плана се излаже на јавни увид у трајању од 30 дана.

Нацрт Плана се излаже на јавни увид у просторијама које буду означене у огласу који ће бити објављен у дневном и локалном недељном листу.

Члан 10.

Предлог Плана, уз извештај Комисије за планове, који је саставни део образложења Плана, доставља се Скупштини града Панчева на доношење.

Члан 11.

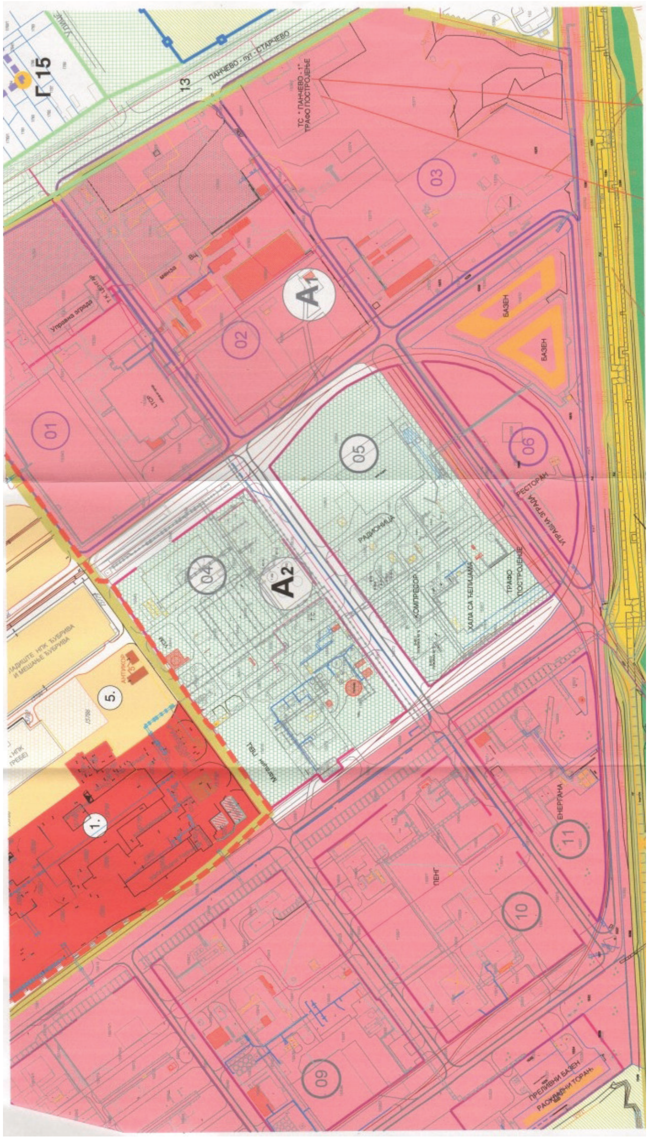
Саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“ у насељеном месту Панчево, јесте графички приказ прелиминарне границе обухвата планског подручја.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-17/2014-6
Панчево, 14. август 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић,дипл.економиста, с.р.



На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12,42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 14.08. 2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ИНИЦИЈАТИВЕ ЗА ИЗМЕНУ ВАЖЕЋИХ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА

Члан 1.

Скупштина града Панчева покреће иницијативу за измену важећих планских докумената и то Просторног плана Републике Србије и Регионалног просторног плана Аутономне Покрајине Војводине до 2020.године, ако је наведеним планским документима предвиђена изградња дела аутопутске и железничке обилазнице око Београда (аутопутска деоница Бубањ поток-Винча-Панчево, железничка деоница Бели поток-Винча-Панчево), са друмско-железничким мостом преко Дунава на подручју територије града Панчева, и то у делу који се односи на обилазницу око Панчева.

Члан 2.

Скупштина града Панчева покреће и иницијативу за измену Просторног плана града Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 22/12 и 25/12-исправка) и Генералног урбанистичког плана Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 23/12) у делу друмског и железничког саобраћаја којим је дефинисан део аутопутске и железничке обилазнице око Београда (аутопутска деоница Бубањ поток-Винча-Панчево, железничка деоница Бели поток-Винча-Панчево), са друмско-железничким мостом преко Дунава на подручју територије града Панчева, а односи се на обилазницу око Панчева (северни део аутопутске обилазнице око Београда, траса преко Дунава код Винче и теретна обилазна пруга из правца Винче и надаље у правцу североистока-севера према Вршцу до планиране теретне станице).

Члан 3.

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

Закључак доставити:
1. Јавном предузећу «Дирекција за изградњу и уређење Панчева» Панчево

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-17/2014-6
Панчево, 14. август 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић,дипл.економиста, с.р.

На основу члана 20. и члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС” 129/07)), члана 6. тачка 10 и члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Сл. гласник РС” бр. 62/06, 47/11, 93/12 и 99/13-усклађени дин. износи), Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка и 108/13), Закона о јавној својини („ Сл. гласник РС“ 72/11 и 88/13), Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85,45/89, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и “Сл.лист СЦГ” бр.1/03-Уставна повеља) и члана 39. и 98 став 1.Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ бр.1/14 - пречишћен текст) Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 14. 08. 2014.год. донела је

ОДЛУКУ О ПОСЛОВНОМ, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА ГРАДА ПАНЧЕВА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се поступак давања у закуп пословног, магацинског простора и зиданих гаража, утврђује висина закупнине, уређује начин контроле коришћења пословног, магацинског простора и гаража у јавној својини града Панчева, односно на којима је исти корисник и регулишу друга питања у вези са коришћењем истих.

Члан 2.

Пословним простором, у смислу ове одлуке, сматра се једна или више просторија намењених обављању пословне делатности, које по правилу чине грађевинску целину, а налазе се у стамбеном, пословном или стамбено-пословном објекту.

Магацинским простором, у смислу ове одлуке, сматра се простор који се користи за смештај робе и за њену заштиту од кварења или загађивања.

Зиданом гаражом (у даљем тексту: гараже) у смислу ове одлуке, сматра се објекат или просторија намењена за паркирање возила у зонама становања.

Члан 3.

Под пословним простором Града Панчева, (у даљем тексту:Град), у смислу ове одлуке, подразумева се:

-пословни простор у јавној својини Града,

-пословни простор у државној својини на коме је Град носилац права коришћења,

-пословни простор који Град користи на основу правног посла,

-пословни простор за који се у складу са законом утврди да је без власника,

Пословни простор Града чини и простор на територији Града који је у дотрајалом - неупотребљивом стању, а за који постоји интерес Града да се предузимањем грађевинских радова у складу са позитивним прописима доведе у стање подобно за употребу а за који се у складу са законом утврди да је без власника.

Пословни простор Града чини пословни простор намењен за рад и уметничко стварање - атељеи, за који се одредбе ове одлуке примењују у свему што није регулисано Одлуком о атељеима.

Члан 4.

Управљање пословним, магацинским простором и гаражама из члана 2. и 3. ове одлуке поверава се Јавном предузећу “Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево (у даљем тексту: ЈП “Дирекција“).

Уговором закљученим између Града и ЈП“Дирекција“ утврдиће се списак пословног простора са површинама и делатностима који је поверен на управљање ЈП “Дирекција“.

Члан 5.

ЈП “Дирекција” је овлашћена да у име Града води евиденцију пословног, магацинског простора и гаража, обавља послове давања у закуп и отказивања уговора о закупу пословног, магацинског простора и гаража, обавља послове управљања (одржавање, обнављање, унапређивање као и извршавање законских и других обавеза у вези са пословним, магацинским простором и гаражама), стара се о наплати закупнине, покреће и води судске и друге поступке у вези са закуподавним односом, изузев својинско-правних спорова и врши друге послове и правне радње у вези пословног, магацинског простора и гаража у складу са законом, Статутом Града и овом Одлуком.

ЈП “Дирекција” је у обавези да донесе годишњи Програм давања у закуп неиздатог пословног, магацинског простора и гаража.

ЈП“Дирекција“ је у обавези да донесе годишњи План одржавања, обнављања и унапређивања пословног, магацинског простора и гаража.

II. СЛУЖБЕНИ ПРОСТОР ГРАДА

Члан 6.

Простор који користе за рад органи и службе Града, јавна и јавно комунална предузећа чији је оснивач Град, као и установе и јавне организације које немају статус органа јединице локалне самоуправе, а који је намењен за извршавање њихове надлежности, чини службени простор Града (у даљем тексту: службени простор).

Уговором или оснивачким актима субјеката из става 1.овог члана којима је поверено на управљање на непокретностима у јавној својини Града ближе ће се уредити услови за давање у закуп делова пословног простора који не служе непосредно остваривању делатности тих предузећа.

Поступак давања у закуп непокретности из претходног

става спровешће се по одредбама ове Одлуке.

Средства остварена од закупа простора из претходног става, приход су субјеката из става 1.овог члана и користе се за обављање делатности у складу са позитивним законским прописима.

Члан 7.

Субјекти из члана 6. који користе службени простор непосредно су одговорни за наменско коришћење службених зграда и простора и за спровођење мера чувања и заштите истих у складу са прописима којима се регулише та област.

III. ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Члан 8.

Пословни, магацински простор и гараже дају се у закуп на одређено време, на период од пет година.

На захтев закупца, који је уредно измиривао закупнину, трајање закупа може се продужити на период од наредних пет година, када закупац тражи продужење уговора о закупу закљученог на одређено време, најраније 3 месеца, а најкасније месец дана пре истека уговора, а што ће се регулисати закључењем Анекса уговора.

Члан 9.

Пословни, магацински простор и гараже дају се у закуп јавним надметањем путем оглашавања у локалном листу или у неком од дневних листова, на сајту Града и на сајту ЈП "Дирекција".

Одлуку о расписивању огласа за давање у закуп пословног, магацинског простора и гаража доноси Надзорни одбор ЈП "Дирекција".

Одлука из става 2. овог члана треба да садржи потпуни текст огласа.

Члан 10.

Одлуком о расписивању огласа за давање у закуп пословног простора, одређују се делатности које ће се обављати у пословном простору, а у складу са прописима о минималним техничким условима за обављање промета робе и вршења услуга у промету робе, прописима о заштити животне средине и заштити од буке.

Члан 11.

Приликом одређивања делатности која се може обављати у пословном, магацинском простору који се налази у објектима који су под заштитом, ЈП "Дирекција" пре расписивања огласа прибавља мишљење Завода за заштиту споменика културе Панчево.

Члан 12.

Оглас за давање у закуп обавезно садржи :

1)назив закуподавца

2)ближе податке о начину давања у закуп пословног, магацинског простора и гараже у јавној својини

3) податке о пословном, магацинском простору, односно гаражи (редни број у огласу, адреса, пословна зона, површина);

4) врсту пословне делатности која се може обављати;

5) време на које се пословни, магацински простор и гараже дају у закуп;

6) назнаку да у поступку могу да учествују физичка лица за давање у закуп гараже а предузетници и правна лица за давање у закуп пословног и магацинског простора.

7) одредбу да је сваки учесник обавезан да изврши уплату депозита у висини две почетне месечне закупнине, обрачунате у складу са одредбама ове одлуке и број уплатног рачуна;

8) напомену да се најповољнијем понуђачу уплаћени депозит не урачунава у закупнину и да се исти враћа понуђачима који не успеју на јавном надметању у року од пет дана од дана одржавања јавног надметања, а најповољнијем понуђачу у року од пет дана од дана закључења уговора о закупу, те да се депозит неће вратити понуђачу који није приступио јавном надметању

9) почетни износ закупнине за пословни, магацински простор и гаражу, који су предмет јавног надметања;

10) назнаку да на излицитирани износ закупнине, закупац плаћа порез на додату вредност као и све трошкове коришћења пословног простора (утрошак ел.енергије, воде, грејања, изношења смећа и др), за период трајања закупа;

11) одредбу да је понуђач који је излицитирао највиши износ закупнине, дужан да достави једно од средстава обезбеђења плаћања закупа за период трајања закупа

12) одредбу да се пословни, магацински простор и гаража дају у виђеном стању, уз назнаку да је могуће извршити увид у пословни простор пре одржавања јавног надметања;

13) одредбу да се неће разматрати понуде понуђача који има неизмирене обавезе по основу изворних локалних прихода;

14) одредбу да се неће разматрати понуде понуђача који је одустао од закључења уговора о закупу пословног простора који је био предмет ранијег оглашавања, и то у року од три године од дана одустанка;

15)одредбу да ће се у случају одустанка од закључења уговора од стране најповољнијег понуђача, закључење уговора о закупу пословног простора понудити првом следећем учеснику јавног надметања

16) таксативно наведене податке и прилоге које треба да садржи пријава;

17) адресу и начин на који се упућује пријава, уз напомену да подносилац пријаве исту достави у затвореној коверти са назнаком: "ПРИЈАВА ЗА ПОСЛОВНИ-МАГАЦИНСКИ ПРОСТОР У ОГЛАСУ ОЗНАЧЕН РЕДНИМ БРОЈЕМ - "НЕ ОТВАРАЈ" - адресом, односно седиштем лица које се пријављује на оглас;

18) рок за подношење пријава;

19) одредбу да се непотпуне, неблаговремене и неуредне пријаве неће узимати у разматрање;

20) одредбу да ће се поступак јавног надметања одржати уколико се на оглас јави једно заинтересовано лице;

21) време и место одржавања јавног надметања;

22) одредбу да се висина месечне закупнине усклађује према одредбама одлуке;

23) одредбу да се након правноснажности акта надлежног органа града Панчева, закључује уговор о закупу на одређено време.

24) одредбу да је обавезан приказ личне карте учесника као и приказ уредног пуномоћја овереног у суду,

25)напомену да сва приложена документација не може бити старија од шест месеци,

26)напомену да приложена документација може бити у оригиналу или овереној фотокопији.

Члан 13.

Поступак давања у закуп пословног, магацинског простора и гаража спроводи Комисија за давање у закуп пословног, магацинског простора и гаража (у даљем тексту: Комисија).

Комисија се образује на период од четири године.

Комисију образује решењем Градоначелник града Панчева.

Комисију чине председник, два члана и њихови заменици.

Председника, заменика председника, једног члана и заменика члана предлаже директор ЈП "Дирекција", а једног члана и заменика члана предлаже начелник Градске управе Града, из реда запослених из организационе јединице Градске управе у чијој су надлежности имовинско правни послови.

Члан 14.

У поступку јавног надметања не могу као понуђачи учествовати председник, чланови Комисије и њихови заменици.

Члан 15.

Рад Комисије је јаван.

О раду Комисије током поступка јавног надметања, води се записник који потписују председник и присутни чланови Комисије.

За пуноважан рад Комисије обавезно је присуство председника и два члана Комисије или њихових заменика.

Члан 16.

На основу расписаног огласа из члана 12. ове одлуке, у поступку јавног надметања ради давања у закуп пословног, магацинског простора, односно гаража, заинтересована лица подносе пријаве.

Једно лице може да поднесе пријаву за више пословних, магацинских просторија, односно гаража, с тим што је у обавези да за сваки простор поднесе потпуну пријаву и уплати депозит.

Члан 17.

Пријава треба да садржи:

1) податке о подносиоцу пријаве и то:

а) за физичка лица, код давања у закуп гаража- име презиме, адресу, број личне карте, ЈМБГ

б) за предузетнике : име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, ЈМБГ, назив радње, матични број;

в) за правна лица:назив и седиште, оверену копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве не старије од шест месеци,

2) податке о пословном, магацинском простору и гаражи за коју се пријава подноси,са редним бројем из огласа,

3) делатност која ће се обављати,

4) изјаву да пословни простор преузима у виђеном стању,

5) доказ о уплати депозита

6)доказ о томе да подносилац нема неизмирених обавеза по основу изворних локалних прихода.

Члан 18.

Отварање поступка јавног надметања проглашава председник или заменик председника Комисије, позивом да сви заинтересовани подносиоци пријава приступе јавном надметању.

Члан 19.

Након отварања поступка јавног надметања, Комисија приступа утврђивању броја поднетих пријава и констатује ко је од подносилаца пријава лично присутан, односно да ли пуномоћник подносиоца пријаве има уредну пуномоћ - овлашћење да учествује у поступку јавног надметања.

Након утврђивања идентитета подносилаца пријава, Комисија утврђује да ли су поднете пријаве благовремене, потпуне и уредне.

Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве, Комисија неће узети у разматрање, што се записнички констатује.

Члан 20.

Председник или заменик председника Комисије објављује висину почетнуе закупнине за пословни, магацински простор, односно гаражу и утврђује да сваки наредни лицитациони корак не може бити мањи од 5% од претходно највише излицитираног износа и позива учеснике да понуде своје почетне износе.

Учесник јавног надметања дужан је да јасно и гласно каже који износ нуди.

Председавајући Комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходно понуђеног износа и констатује који је највећи износ понуђен и име понуђача.

Учесник који је понудио највећи износ, обавезан је да на позив председника Комисије, одмах потпише изјаву којом потврђује да је сагласан да највећи понуђени износ представља висину месечне закупнине.

Уколико учесник који је понудио највећи износ одбије да одмах потпише изјаву из претходног става, сматра се да је одустао од понуде и губи право на повраћај депозита.

Учесник који је излицитирао највиши износ и потписао изјаву из става 4. овог члана је најповољнији понуђач.

Члан 21.

Депозит се не враћа најповољнијем понуђачу који није закључио уговор о закупу пословног простора са ЈП“Дирекција“.

Члан 22.

Комисија је обавезна да Градоначелнику града Панчева у року од 8 дана од дана спроведеног поступка јавног надметања достави:

1) предлог за давање у закуп пословног, магацинског простора, односно гараже,

2) фотокопију пријаве,

3) доказ о уплати депозита,

4) записник са јавног надметања,

5) другу документацију за коју Комисија сматра да је потребна за одлучивање.

Члан 23.

На основу достављене документације Градоначелник Града, по претходно прибављеном мишљењу Градског већа града Панчева, доноси решење о давању у закуп пословног, магацинског простора и гаража, на период до 5 година најповољнијем понуђачу, и исто се доставља свим учесницима.

На решење о давању у закуп пословног, магацинског простора и гаража, допуштен је приговор Скупштини града Панчева у року од 8 дана од дана достављања решења.

Решење из става 2. овог члана је коначно, а исто се може побијати у судском поступку.

Члан 24.

Решење о давању у закуп пословног, магацинског простора, односно, гараже на које није уложен приговор, односно решење Скупштине града Панчева донето по приговору, сматра се коначним, и исто се може побијати у судском поступку.

Решење из претходног става престаје да важи ако понуђач у року од 8 дана од дана правоснажности решења не закључи уговор о закупу пословног, магацинског простора или гараже на одређено време.

Уговоре о закупу пословног, магацинског простора и гаража у име закуподавца потписује директор ЈП “Дирекција”.

Члан 25.

Уколико понуђач у односу на кога је донето решење о давању у закуп пословног магацинског простора или гараже својом кривицом не закључи уговор о закупу у року од 8 дана од дана правоснажности решења о давању у закуп пословног магацинског простора или гараже на предлог Комисије, Градоначелник града Панчева , по претходно прибављеном мишљењу Градског већа ће донети решење о давању у закуп пословног простора који је био предмет јавног надметања првом следећем учеснику који је поднудио највишу закупнину и доставио изјаву да прихвата закључење уговора о закупу.

У случају да први следећи најповољнији понуђач не прихвати закључење уговора о закупу у року од 8 дана од дана доношења акта из претходног става, сматра се да поступак давања у закуп пословног простора није успео.

IV. ДАВАЊЕ У ЗАКУП ВАН ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Члан 26.

Пословни, магацински простор и гараже које су поверене на управљање ЈП“Дирекција“, могу се изузетно, дати у закуп ван поступка јавног надметања у следећим случајевима

1. кад закуп траже амбасаде страних држава у Републици Србији, као и трговинска и војна представништа и друге организације при дипломатско конзуларним представништвима у Републици Србији, под условом реципроцитета, међународне организације за помоћ и сарадњу са земљама Европске уније, међународне хуманитарне организације у циљу обезбеђења услова за смештај и рад у Републици Србији,

2. када закуп траже домаће хуманитарне организације, организације и удружења грађана из области здравства, културе, науке, просвете спорта,социјалне и дечије заштите, бриге о младима и политичке странке под условом да тај простор не користе за остваривање прихода и да је унапред утврђена намена пословног простора за делатност хуманитарних организација, политичких странака и организација и удружење грађана из наведених области, а за које је то утврђено одлуком Надзорног одбора ЈП“Дирекција“ Панчево.

3. када закупац престане да обавља своју делатност, услед болести, одласка у пензију или смрти, а доделу у закуп тражи брачни друг, дете или родитељ закупца (чланови породичног домаћинства), под условом да настави са обављањем исте делатностима,

4. када закупац-правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице чији је оснивач или када закупац-правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице, а оба правна лица имају истог оснивача, односно када је код закупца - правног лица дошло до одређених статусних промена,

5. када закупац физичко лице тражи одређивање за закупца правно лице чији је оснивач -или када оснивач правног лица, због брисања истог из регистра надлежног органа тражи да буде одређен за закупца, као физичко лице

6. када закупац који је закључио уговор о закупу према одредбама ове Одлуке, и уредно измиривао обавезу плаћања закупнине, тражи продужење уговора о закупу, закљученог на одређено време, најраније три месеца , а најкасније месец дана пре истека уговора о закупу

7. када се непокретност даје за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, а рок је краћи од 30 дана.

8.када се непокретност не изда у закуп после спроведеног једног поступка јавног оглашавања, али не испод тржишне висине закупнине за ту непокретност, односно висине закупнине прописане овом одлуком.

9. када давање у закуп тражи физичко лице којем је та непопкретност одузета национализацијом. односно његови наследници под условом да је покренут поступак за враћање одузете имовине пред надлежним органом,

10. када један од закупаца исте непокетности тражи

престанак закуподавног односа, а други закупац тражи закључење уговора о закупу.

11. када закупац-правно лице затражи одређивање за закупца непокретности друго правно лице, под условом да оно измири целокупан дуг закупца настао услед неплаћања закупнине и трошкова коришћења закупљене непокретности , а уколико тај дуг није могуће намирити на други начин,

12.када је то потребно ради боље организације и ефикасности рада носиоца права јавне својине, односно корисника ствари у јавној својини, као и посебних служби и организација чији су они оснивачи.

Члан 27.

Давање у закуп пословног простора ван поступка јавног надметања непрофитним организацијама од јавног интереса из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите,бриге о младима, спровешће се по одредбама ове одлуке.

Приоритет приликом давања у закуп пословног простора имаће субјекат из претходног става који није закупац пословног простора којим управља ЈП“Дирекција“, који има већи број реализованих програмских пројеката у периоду од последње 3 године, који је раније регистрован код надлежног органа као и са бројнијим чланством, а што ће у сваком конкретном случају ценити Комисија.

Члан 28.

Ван поступка јавног оглашавања право на закуп имају политичке странке које имају одборника у скупштини Града, односно посланика у Скупштини Аутономне Покрајине Војводине или у Народној скупштини Републике Србије.

Одлуку о давању у закуп пословног простора ван поступка јавног надметања доноси Градоначелник Града, по претходно прибављеном мишљењу Градског већа Града, а на образложен предлог Комисије.

V. НАЧИН И ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА ЗАКУПНИНЕ

Члан 29.

Висина закупнине за пословни, магацински простор и гараже утврђује се у поступку јавног надметања.

Почетну висину закупнине представља процењена тржишна висина закупнине по м2 корисне површине, у зависности од пословне зоне у којој се пословни и магацински простор налази, као и делатности која се у истом обавља.

На територији града Панчева, одређују се следеће пословне зоне, и то:

ПРВА ПОСЛОВНА ЗОНА Границе зоне према обухвату Плана генералне регулације града Панчева - Целина 1, обухвата простор оивичен следећим улицама са свим припадајућим парцелама чији је фронт наслоњен на наведене улице:

Улица Моше Пијаде, до улице Димитрија Туцовића, Димитрија Туцовића укључујући и Хајдук Вељкову улицу до пруге Београд-Панчево-Вршац (до кружног тока), даље ул. Стевана Шупљикца, Првомајском до преводнице/обала Тамиша, обалом Тамиша путем одбрамбеног насипа Панчево-Ковин, део улице Доситеја Обрадовића, Кеј Радоја Дакића, Мученичка и Трг Мученика, до улице Моше Пијаде.

ДРУГА ПОСЛОВНА ЗОНА: Обухвата територију насељеног места Панчева ван обухвата плана генералне регулације Панчева - целина 1

ТРЕЋА ПОСЛОВНА ЗОНА: обухвата територију насељених места на територији града Панчева .

За пословни, магацински простор, односно гараже које се налазе на углу и припадају различитим зонама сматраће се да припадају оној зони за коју је утврђена већа почетна висина закупнине .

Члан 30.

Висина закупнине

Почетна висина закупнине за пословни простор по зонама износи:

Зона	Динара по m²
Прва	300,00
Друга	200,00
Трећа	100,00

Почетна висина закупнине за магацински простор по зонама износи:

Зона	Динара по m²
Прва	150,00
Друга	100,00
Трећа	50,00

Корисна површина пословног и магацинског простора израчунава се по м2 нето површине објекта обрачунато по SRPS У. Ц2. 100 који је утврђен Решењем о означавању стандарда и сродних докумената у Републици Србији („Службени гласник РС“ бр. 27/2007), (у даљем тексту : SRPS У. Ц2. 100)

Члан 31.

Зидане гараже на територији града се разврставају у две категорије и то:

- I категорија гаража - гараже које се налазе у стамбеној згради
- II категорија гаража - гараже које се не налазе у стамбеној згради.

Висина закупнине утврђује се у поступку јавног надметања.

Почетну висину закупнине за гараже представља процењена тржишна висина закупнине по м2 корисне површине, у зависности од категорије.

Почетна висина закупнине по категоријама за зидане гараже износи:

Категорија	Динара по m²
Прва	77,00
Друга	48,00

Корисна површина израчунава се у динарском износу по м2 нето површине објекта обрачунато по SRPS У. Ц2. 100 који је утврђен Решењем о означавању стандарда и сродних докумената у Републици Србији („Службени гласник РС“ бр. 27/2007), (у даљем тексту : SRPS У. Ц2. 100).

Члан 32.

Висина закупнине за пословни простор намењен за делатност непрофитних организација од јавног интереса у области образовања, просвете, науке, културе, спорта и физичке културе, здравствене, социјалне и дечије заштите, бриге о младима утврђује се у висини од 25% почетне висине закупнине за пословни и магацински простор из члана 30. ове Одлуке.

Висина закупнине за пословни простор намењен за обављање уметничком делатношћу - атељеа, утврђује се у висини од 25%почетне висине закупнине за пословни и магацински простор из члана 30. ове Одлуке.

Висина закупнине за пословни простор намење за обављање делатности политичке странке, утврђују се у висини од 25% почетне висине закупнине за пословни и магацински простор из члана 30. ове Одлуке.

Члан 33.

Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе Града је дужан да до краја сваке године за наредну годину достави ЈП “Дирекција” списак политичких странака који имају одборничке групе у Скупштини града Панчева односно посланичке групе у Скупштинама АПВ и РС .

Члан 34.

На утврђени износ закупнине из члана 30, 31, 32 ове Одлуке, обрачунава се порез у складу са Законом.

Члан 35.

Закупац се обавезује да достави једно од средстава обезбеђења плаћања закупа за период трајања закупа и то:

1. Банкарску гаранцију “без приговора” и наплативу на “први позив” са клаузулом о урачунавању валоризације у гаранцију,
2. Сопствену (соло) меницу

Банкарска гаранција доставља се у року од 45 дана од дана закључења уговора и даје се на период важења који не може бити краћи од 12 месеци, с тим да су закупци пре истека рока у обавези да важност гаранције продуже пре истека рока, на период који не може бити краћи од наредних 12 месеци, под

претњом раскида Уговора.

Сопствена (соло) меница доставља се у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, под претњом раскида .

Члан 36.

Приходи од давања у закуп пословног, магацинског простора и гаража су јавни приход и уплаћују се у корист буџета града Панчева.

Средства из става 1. овог члана користе се за текуће и инвестиционо одржавање, те реконструкцију и адаптацију неиздатог пословног, магагацинског простора и гаража за текућу годину и прибављање пословног, магацинског простора и гаража на начин предвиђен Статутом града и Законом.

Члан 37.

Почетна висина закупнине за пословни, магацински простор и гараже на територији Града Панчева, утврђена по одредбама ове одлуке, мења се једанпут годишње у поступку утврђивања буџета Града за наредну годину.

Изузетно, висина месечне закупнине може се изменити у случају доношења односно измене Закона или других подзаконских аката којима се уређују изворни приходи јединице локалне самоуправе.

Висина закупнине која је уговорена у складу са овом Одлуком, усклађује се једанпут годишње за наредну годину у висини процењене инфлације за ту годину, утврђене фискалном стратегијом у складу са Законом о буџетском систему.

Изузетно, висина месечне закупнине из претходног става, може се изменити у случају доношења, односно измене Закона или других подзаконских аката којима се уређују изворни приходи јединице локалне самоуправе.

Висина закупнине која се фактурише закупцима који имају закључене уговоре о закупу пословних, магацинских простора и гаража, пре ступања на снагу ове Одлуке, усклађиваће се на начин утврђен у ставу 3. и ставу 4. овог члана.

Члан 38.

Закупнина за коришћење пословног, магацинског простора и гаража плаћа се месечно, најкасније до 10-ог у месецу за претходни месец, а на основу испостављене фактуре.

Закупац је у обавези да поред закупнине сноси трошкове коришћења заједничких уређаја у згради, утрошка електричне енергије, воде, грејања, хигијене, као и остале комуналне трошкове и плаћа у назначеном року, на основу испостављених рачуна надлежних јавних и јавно-комуналних предузећа.

Члан 39.

Уколико се у улици, у којој се налази пословни простор, изводе радови чији је инвеститор Град Панчево , а услед којих је озбиљно отежан редовни начин пословања закупца закупнина се може умањити највише до 50% од закупнине, за време трајања грађевинских радова .

Одлуку о умањењу доноси Градоначелник града Панчева по претходно прибављеном мишљењу Градског већа, а на образложени предлог Надзорног одбора ЈП "Дирекција".

VI.ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

Члан 40.

Текуће одржавање пословног, магацинског простора и гаража пада на терет закупца након закључења уговора о закупу.

Инвестиционо одржавање, адаптацију и реконструкцију неиздатог пословног, магацинског простора и гаража у складу са годишњим програмом врши ЈП "Дирекција".

Закупац је дужан да у случају потребе за хитном интервенцијом ради отклањања могућности настанка штете на пословном простору одмах о томе писмено обавести закуподавца, који је у обавези да одмах по пријему обавештења приступи отклањању узрока настанка евентуалне штете.

Члан 41.

Закупац не може вршити адаптацију пословног, магацинског простора и гараже без претходне сагласности ЈП "Дирекција".

Сви трошкови адаптације закупљеног пословног, магацинског простора и гараже извршене у складу са ставом 1. овог члана падају на терет закупца.

Члан 42.

Закупац пословног, магацинског простора и гараже, може поднети захтев за извођење радова који имају карактер инвестиционог одржавања, према уобичајеним стандардима и важећим прописима у области грађевинарства, искључиво по добијању сагласности ЈП "Дирекција".

На основу Захтева закупца из ст.1.овог члана, Извештај о постојећем стању пословног, магацинског простора и гараже и оправданости извођења радова на предметном инвестиционом одржавању, израђује ЈП"Дирекција" путем запослених лица одговарајуће струке која испуњавају услове предвиђене прописима о изградњи објеката (у даљем тексту:Техничка комисија).

Уколико Техничка комисија сматра да су радови оправдани, сачиниће опис, предмер и предрачун планираних радова као и рок у коме се радови требају извести.

Сагласност за извођење радова из става 1.овог члана, доноси Надзорни одбор ЈП"Дирекција".

Закупац је у обавези да се током извођења радова одобрених од стране ЈП"Дирекција" придржава одобреног описа, предмера и предрачуна, као и да у случају одступања од одобрених радова на инвестиционом одржавању пословног простора у сваком појединачном случају од ЈП"Дирекција" тражи одобрење за то одступање.

VII. УСЛОВИ И ПОСТУПАК ОДОБРАВАЊА ЗАКУПЦУ ДА СОПСТВЕНИМ СРЕДСТВИМА ИЗВОДИ РАДОВЕ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ПОСЛОВНОГ, МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА И ГАРАЖА

Члан 43.

Закупац може поднети захтев за добијање сагласности за извођење радова на инвестиционом одржавању пословног, магацинског простора и гараже ЈП „Дирекција" и исти треба да садржи:

- врсту радова које закупац жели да изведе,
- рок за извођење радова,
- предмер и предрачун неопходних радова по захтеву закупца,
- другу документацију неопходну за потврду оправданости захтева, зависно од врсте радова, у свему у складу са Законом о планирању и изградњи.

Захтеви који не садрже потребну документацију неће се узимати у разматрање.

Члан 44.

Захтеви закупаца прослеђују се Техничкој Комисији за признавање улагања у пословни, магацински простор и гараже ради оцене њихове оправданости, контроле,захтеване вредности и захтеваног рока.

Техничка комисија се састоји од 5 чланова, коју именује директор ЈП „Дирекција".

Члан 45.

По подношењу захтева, Техничка комисија ће изаћи на лице места ради провере стања објекта и утврђивања неопходности тражених радова.

На основу приложеног извештаја Техничке комисије, којим је оцењен захтев закупца као оправдан, затим да је поднета документација уредна, извршена контрола врсте радова, јединичних цена материјала и радова, Надзорни одбор ЈП „Дирекција" доноси Одлуку којом се даје сагласност на врсту и вредност радова које ће закупац извести својим средствима, уз прецизирање рока у којем је дужан да изведе одобрене радове.

Члан 46.

Након завршетка радова, Техничка комисија ће записнички констатовати врсту и вредност изведених радова, као и рок у коме су исти изведени.

Члан 47.

Након извођења радова закупац је у обавези да поднесе захтев ЈП "Дирекција" за признавање трошкова инвестиционог одржавања , уз који се као доказ достављају рачуни, с тим да износ уложених средстава мора бити верификован од стране Техничке комисије која ће проценити вредност, квалитете и стандард изведених радова,те укупно стање пословног, магацинског простора и гараже, у односу на извештај о постојећем стању, као и опис, предмер и предрачун планираних радова одобрених од стране ЈП"Дирекција" .

Члан 48.

Закупац који је извео радове на инвестиционом одржавању у складу са овом Одлуком, има право на умањење закупнине у износу од највише 50% од месечне закупнине, за период који одговара висини уложених средстава, без могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава.

Одлуку којом се утврђује коначна вредност изведених радова, и период ослобађања закупца од плаћања дела закупнине, доноси Надзорни одбор ЈП „ Дирекција“.

Члан 49.

У случају да закупац, коме су одобрена улагања у смислу ове одлуке, враћа закупљени простор , дужан је да исти преда у стању у коме је простор био након завршетка радова за које је прибављена сагласност ЈП“Дирекција“, узимајући у обзир амортизацију простора за период који је протекао од момента завршетка радова до предаје простора, под условом да је коришћење простора вршено на начин који се сматра уобичајеним за одређену врсту делатности која се у истом обавља.

Уколико се обрадом ентеријера нарушио основни изглед закупљеног простора, закупац може да демонтира делове ентеријера под условом да то не остави оштећења на елементима пословног, магацинског простора и гаража.

Приликом примопредаје пословног простора обавезно се сачињава записник који потписују лица која су присуствовала примопредаји.

Члан 50.

Уколико поправка дотрајале столарије и замена дотрајалих делова није сврсисходна врши се потпуна замена, односно замена дотрајале столарије новом, и стандардне фабричке израде са термопан стаклом 4+12+4 мм.

Члан 51.

Не признају се разни „племенити“ материјали примењени на зидове и плафоне.

За све предвиђене радове признаје се вредност материјала стандардног квалитета домаће производње I класе.

Члан 52.

Уколико изведени радови прелазе вредност радова стандардне израде предвиђене овим правилником, могу се признати само трошкови до висине вредности стандардне израде.

Члан 53.

Радови на уређењу ентеријера, као и покретна опрема ентеријера се не признају.

Члан 54.

Код извођења радова у објектима над којима је установљена заштита и за које услове даје Завод за заштиту споменика културе Панчево, признаје се вредност радова уколико су изведени у складу са датим условима (осим ентеријера).

Члан 55.

На основу одлуке Надзорног одбора ЈП “Дирекција“, из члана 49. закључује се Анекс уговора о закупу пословног, магацинског простора и гаража, којим се регулише период за који закупац стиче право на умањење закупнине.

.

VIII. ОБАВЕЗЕ ЗАКУПЦА

Члан 56.

Закупац може ући у посед пословног, магацинског простора и гараже, након закључења уговора о закупу пословног, магацинског простора и гараже.

У моменту уласка закупца у посед пословног, магацинског простора и гараже, сачињава се записник о примопредаји између закупца и ЈП “Дирекција”, којим се детаљно утврђује стање објекта у моменту почетка коришћења. Записник потписују обе уговорне стране.

По престанку закупа, закупац је дужан да преда ЈП “Дирекција”, пословни, магацински простор и гаражу у стању какво је било у време предаје, односно у стању за које му је одобрено улагање, о чему се сачињава записник о примопредаји између ЈП “Дирекција” и закупца.

Закупац је поред наведеног у обавези да надокнади сву евентуално насталу штету на пословном, магацинском простору и гаражи, што ће се такође констатовати у записнику.

Члан 57.

Закупац је дужан да пословни, магацински простор и гаражу користи за обављање делатности која је одређена уговором.

Закупац не може цео, односно део пословног, магацинског простора и гараже дати у подзакуп другом лицу.

Закупац не може гаражу користити за обављање пословне делатности.

У случају промене регистрационих података у току трајања закупа (промена пребивалишта - седишта, промене назива фирме, регистрације, односно промене броја текућег рачуна) закупац је дужан да о томе писмено обавести ЈП “Дирекција”, у року од 8 (осам) дана.

IX. УГОВОР О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ, МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА И ГАРАЖЕ

Члан 58.

Права и обавезе закуподавца и закупца регулишу се уговором о закупу који се закључује у писаној форми.

Члан 59.

Уговор о закупу садржи нарочито:

1. податке о пословном, магацинском простору и гаражи, податке о закупцу;
2. одредбу да се пословни, магацински простор и гараже дају у закуп на одређено време, на период од пет година.
3. датум почетака закупа;
4. висину закупнине уз напомену да се закупнина плаћа месечно од момента почетка закупа, на основу испостављене фактуре најкасније до 10-ог у месецу за претходни месец, а у случају да закупац не добије фактуру основ за плаћање је уговор о закупу, у висини последње примљене фактуре;
5. одредбу да је закупац дужан да пословни, магацински простор и гаражу користи само за обављање делатности која је одређена уговором;
6. одредбу да закупац не може пословни, магацински простор и гаражу односно њихове делове дати у подзакуп другом лицу;
7. одредбу да закупац не може гаражу користити за обављање пословне делатности;
8. одредбу да је закупац у току трајања закупа обавезан да у пословном простору обавља утврђене делатности
9. одредбу да је закупац поред закупнине са припадајућим порезом, дужан плаћати накнаду за трошкове коришћења заједничких уређаја у згради која није урачуната у закупнину, трошкове електричне енергије, трошкове комуналне потрошње (вода, отпадна вода, грејање, изношење смећа, димничарске услуге и сл.);
10. одредбу да је закупац дужан сносити трошкове текућег одржавања пословног односно магацинског простора и гараже након закључења уговора о закупу;
11. одредбу да је закупац дужан да достави средство обезбеђења плаћања закупа;
12. одредбу да се у року од осам дана од дана закључења уговора о закупу врши примопредаја пословног, магацинског простора и гараже, о чему се сачињава записник о стању у коме се пословни, магацински простор и гаража налази;
13. одредбу да ће се уредном доставом отказа Уговора сматрати и прибијање отказа на врата пословног, магацинског простора и гараже, у случају неуспеле доставе редовним путем;

X. НАСТАВАК ЗАКУПОДАВНОГ ОДНОСА У ДРУГОМ ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ

Члан 60.

Градоначелник града по претходно прибављеном мишљењу Градског већа Града на предлог ЈП “Дирекција” може дати сагласност за наставак закупа у следећим случајевима:

- закупцима пословног простора који је срушен због више силе или привођења земљишта намени,
-закупцима пословног простора чија је употреба забрањена одлуком надлежног органа;

У напред наведеним случајевима закуподавни однос се уређује закључењем Анекса уговора, који се закључује на преостало време закупа, за други одговарајући пословни простор.

XI. ПРЕСТАНАК УГОВОРА О ЗАКУПУ

Члан 61.

Уговор о закупу престаје истеком периода на који је закључен.

Уговор о закупу може престати и пре истека рока на који је закључен, отказом закуподавца уз поштовање отказног рока од 30 дана, испуњењем следећих услова:

1. ако закупац не плати, или плати само део од фактуром утврђеног износа закупнине, два месеца узастопно, тј. три месеца у току календарске године,

2. ако закупац не плати, тј. плати само део накнаде за коришћење заједничких уређаја у згради, трошкове електричне енергије, трошкове комуналне потрошње (вода, отпадна вода, грејање, и сл.) два месеца узастопно, тј. три месеца у току календарске године,

3. када закупац пословног, магацинског простора или гараже у целини или делимично изда непокретност у подзакуп другом лицу;

4. када закупац не достави средство обезбеђења плаћања закупа из члана 35. ове одлуке.

5. када закупац у пословном простору обавља делатност која није садржана у уговору о закупу, односно када у гаражи обавља пословну делатност.

Члан 62.

Одлуку о отказу уговора о закупу доноси Надзорни одбор ЈП "Дирекција".

Уговор о закупу пословног, магацинског простора и гараже може престати отказом закупца без навођења посебног разлога са отказним роком од 30 дана.

У случају неуспеле доставе отказа уговора о закупу, уредном доставом сматраће се прибијање отказа на врата пословног, магацинског простора и гараже.

XII. ДАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА КОРИШЋЕЊЕ

Члан 63.

Изузетно, пословни простор из чл. 1. ове одлуке који није неопходан за вршење послова из делокруга органа Града може се дати на коришћење другом носиоцу права јавне својине за потребе рада органа и организација, корисника јавних средстава тог носиоца права јавне својине на одређено или неодређено време.

Члан 64.

Акт о давању на коришћење пословног простора доноси Градоначелник града по претходно прибављеном мишљењу Градског већа града Панчева

Акт из става 1. овог члана садржи:

1. назив подносиоца захтева -корисника пословног простора
2. ближе податке о пословном простору који се даје на коришћење
3. ознаку пословне делатности која ће се обављати у пословном простору
4. назначење на који период се пословни простор даје на коришћење
5. назначење да ли се пословни простор даје на коришћење са или без накнаде
6. друге потребне податке

Члан 65.

Корисник коме је пословни простор дат на коришћење може, уз сагласност Надзорног одбора ЈП „Дирекција" извести радове на инвестиционом одржавању коришћеног пословног простора.

Члан 66.

Корисник из претходног члана дужан је да сам сноси трошкове текућег одржавања пословног простора, да уредно плаћа трошкове утрошене електричне енергије, воде, грејања одношења смећа, етажну накнаду за пословни рпостор и све друге трошкове који су везани за коришћење пословног простора укључујући и јавне приходе.

XIII. ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА РОК КРАЋИ ОД 30 ДАНА

Члан 67.

Изузетно, од одредаба ове одлуке пословни простор се може дати у закуп на рок краћи од 30 дана за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, ван поступка јавног оглашавања.

Одлуку по захтеву за давање у закуп пословног простора доноси Градоначелник града Панчева по претходно прибављеном мишљењу Градског већа, а на образложен предлог Надзорног одбора ЈП "Дирекција".

Члан 68.

Закупац је дужан да за време трајања закуподавног односа из претходног члана пословни простор користи као добар домаћин.

Висина закупнине за пословни простор који је издат на рок краћи од 30 дана утврђује се у висини почетне тржишне закупнине, сразмерно времену коришћења, површини и зони у којој се пословни простор налази.

На уговорни однос између закуподавца и закупца којем је дат пословни простор на период краћи од 30 дана, примењују се све опште одредбе ове Одлуке као и одредбе Закона о облигационим односима.

XIV. КОНТРОЛА КОРИШЋЕЊА

Члан 69.

Контролу над коришћењем пословног, магацинског простора и гаража, обавља Комисија за надзор пословног, магацинског простора и гаража, коју образује Надзорни одбор ЈП "Дирекција", а која се састоји од председника, два члана и њихових заменика.

Председника,једног члана и њихове заменике предлаже директор ЈП"Дирекција" .

Једног члана и његовог заменика предлаже начелник Градске управе града Панчева.

Комисију за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража именује Надзорни одбор ЈП "Дирекција".

Комисија за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража , ће изласком на терен извршити увид у:

1. делатност која се у њима обавља,
2. фактички затечено стање - ко је у поседу предметног пословног, магацинског простора,гараже (има ли подзакупа),
3. да ли је закупац започео да изводи радове на адаптацији, реконструкцији или инвестиционом одржавању пословног, магацинског простора или гаража без претходне писмене сагласности закуподавца.

Комисија за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража, ће приликом вршења контроле, затечено стање записнички констатовати и без одлагања један примерак записника са предлогом мера доставити директору ЈП "Дирекција, ради предузимања адекватних мера и покретања поступака у складу са законом и овом Одлуком.

Члан 70.

Комисија за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража је у обавези да једном годишње поднесе извештај о стању пословног, магацинског простора и гаража градоначелнику Града и Надзорном одбору ЈП "Дирекција".

Члан 71.

ЈП "Дирекција" је у обавези да донесе годишњи Програм давања у закуп неиздатог пословног, магацинског простора и гаража у року за доношење одлуке о буџету Града.

Одлуком Надзорног одбора ЈП"Дирекција" утврдиће се пословни простори намењени за давање у закуп закупцима из члана 27. и 28.ове Одлуке, као и пословни простори за бављење уметничком делатношћу - атељеа, за које се висина закупнине утврђује на начин прописан чл. 32.ове Одлуке, до закључења Уговора из члана 4.Одлуке.

Члан 72.

Јавна и Јавна комунална предузећа чији је оснивач Град, установе и јавне службе у области друштвених делатности и социјалног старања су у обавези да у року од шест месеци од дана ступања на снагу одлуке доставе надлежном органу Градске управе за послове управљања имовином града, податке о простору који користе за службене потребе.

Градоначелник града ће на основу достављених података

- извештаја донети акт којим ће се утврдити службени простор града Панчева.

Члан 73.

Градоначелник Града доноси акт о уношењу и брисању пословног простора из евиденције пословног простора на предлог Надзорног одбора ЈП "Дирекција", са техничком скицом за предметни пословни простор која чини саставни део акта.

Члан 74.

Изузетно, од одредаба ове одлуке лицу или његовим наследницима, којима је непокретност у којој се налази пословни, магацински простор одузета национализацијом, и евидентирана су у Дирекцији за имовину РС као подносиоци захтева за реституцију, дозвољава се трајање закупа у предметном простору до окончања поступка за повраћај национализоване имовине.

XV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

Уговор о регулисању међусобних права и обавеза из члана 4. ове Одлуке закључиће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу Одлуке.

Члан 76.

Уговори о закупу пословног, магацинског простора и гаража, који су закључени пре ступања на снагу ове Одлуке, остају на снази до истека периода на који су закључени, с тим што се на захтев закупаца може продужити трајање закупа за период од наредне 3 (три) године, закључењем Анекса уговора, под условом да закупци немају неизмирених дуговања.

Члан 77.

Закупци који су закључили уговор о закупу пословног простора на неодређено време пре ступања на снагу ове одлуке, а немају неизмирених обавеза по основу закуподавног односа са ЈП „Дирекција", настављају са коришћењем пословног простора, најдуже за период од наредне 3 (три) године почев од дана ступања на снагу ове одлуке, без могућности даљег продужења закупа.

Члан 78.

Поступци закупаца за признавање инвестиционих улагања као и улагања у адаптацију и реконструкцију пословног, магацинског простора и гаража покренути до дана ступања на снагу ове одлуке окончаће се у складу са Одлукама које су биле на снази у време подношења захтева за признавање улагања.

Постојећи уговори, у којима је закључком надлежног органа Града одобрено признавање висине уложених средстава у инвестиционо одржавање, адаптацију или реконструкцију пословног, магацинског простора, остају на снази до истека периода за који се плаћа умањена закупнина по основу улагања.

Члан 79.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о пословном, магацинском, простору и гаражама града Панчева ("Сл. лист града Панчева " бр. 2/13-пречишћен текст и 24/13).

Члан 80.

Овај Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева"

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-17/2014-6
Панчево, 14. август 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић,дипл.економиста, с.р.

На основу чланова 27. и 80. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС" бр. 72/11 и 88/13), чланова 20. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС" бр. 62/06, 47/11, 93/12 и 99/13 - усклађени дин. износи), члана 25. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка и 108/13), Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89- Одлука УСЈ, 57/89, „Сл. лист СРЈ" бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ" бр. 1/03- Уставна повеља) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева" број 1/14-пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 14.08. 2014. године, донела је

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ У ЗАКУП АТЕЉЕА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се поступак поверавања на управљање атељеа као непокретности града Панчева (у даљем тексту: Град), поступак давања у закуп атељеа, услови и критеријуми давања у закуп атељеа уметницима, права и обавезе уметника и друга питања у вези са коришћењем атељеа.

Под уметницима из става 1. овог члана подразумевају се уметници који се баве ликовном, примењеном уметности и дизајном, као и уметници који се баве интердисциплинарном, мултидисциплинарном и трансдисциплинарном уметношћу (у даљем тексту: уметник).

Члан 2.

Атеље у смислу ове одлуке представља пословни или стамбени простор који чини засебну грађевинску целину, а који се користи искључиво као радни простор уметника у циљу обављања уметничке делатности из члана 1. ове одлуке.

II ПОВЕРАВАЊЕ НА УПРАВЉАЊЕ

Члан 3.

Послови управљања атељеима поверавају се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево (у даљем тексту : ЈП „Дирекција"), а што се ближе уређује посебним уговором о регулисању међусобних права и обавеза, који се закључује између Града и ЈП „Дирекције".

Списак непокретности који представљају атељее је саставни део уговора из става 1. овог члана.

III ПОСТУПАК ДАВАЊА АТЕЉЕА У ЗАКУП

Члан 4.

Одлуку о расписивању и објављивању Конкурса за давање у закуп атељеа (у даљем тексту: Конкурс), доноси Надзорни одбор ЈП „Дирекција".

Поступак избора уметника за давање у закуп атељеа спроводи Комисија за давање у закуп атељеа (у даљем тексту: Комисија).

Комисију чине председник и четири члана, као и њихови заменици.

Комисију именује градоначелник града Панчева на период од четири године.

Председника и заменика председника предлаже ЈП „Дирекција". Два члана и њихове заменике предлаже организациона јединица Градске управе града Панчева надлежна за послове културе, а два члана и њихове заменике Савет за културу и јавно информисање града Панчева Градског већа града Панчева, из редова признатих културних радника.

За пуноважан рад комисије обавезно је присуство више од половине од укупног броја чланова.

Комисија одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Стручне и административне послове за Комисију обавља ЈП „Дирекција" која и чува целокупну документацију Комисије.

Члан 5.

По завршеном поступку пријављивања, Комисија врши бодовање по критеријумима утврђеним овом одлуком, утврђује предлог за давање атељеа у закуп и доставља га градоначелнику Града на одлучивање.

Члан 6.

На основу коначног решења градоначелника Града о давању атељеа у закуп, директор ЈП „Дирекције" и уметник закључују уговор о закупу.

Уговором о закупу се прецизирају обавезе уметника у погледу коришћења атељеа.

Атеље се даје у закуп на одређено време које не може бити краће од три ни дуже од пет година.

Дужина трајања закупа атељеа утврђује се Одлуком о расписивању и објављивању конкурса из члана 4. став 1. ове одлуке

IV УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП АТЕЉЕА

Члан 7.

Право на закуп атељеа имају уметници који своју уметничку самосталност могу потврдити одговарајућим уметничким опусом (слике, текстови или други референтни уметнички портфолијо) или чланством у неком од репрезентативних удружења у култури за ликовну, примењену уметност или дизајн (Удружење ликовних уметника Србије-УЛУС, Удружење ликовних уметника примењених уметности и дизајнера Војводине-УЛУПУДВ, Савез удружења ликовних уметника Војводине- СУЛУВ, Удружење ликовних уметника примењених уметности и дизајнера Србије-УЛУПУДС и сл.), који доставе план и програм активности које ће спроводити у атељеу и који имају пребивалиште на територији града Панчева.

Пребивалиште из става 1. овог члана се приликом конкурисања доказује уверењем о пребивалишту које издаје надлежни орган, а чланство у репрезентативном удружењу, потврдом удружења, не старијом од 3 месеца.

Члан 8.

Критеријуми за давање у закуп атељеа на коме је Град носилац права јавне својине или права коришћења и који је намењен за обављање уметничке делатности из члана 1. ове одлуке су:

1.активност уметника у последњих пет година (од дана расписивања Конкурса)

2. награде уметника

3. откупљени радови уметника.

Члан 9.

Критеријуми из члана 8. ове одлуке бодују се на следећи начин:

1. активност уметника

а) по свакој самосталној изложби, перформанс продукцији или по објављеном раду у самосталној публикацији

- у иностранству 5
- у Републици Србији 4

б) по свакој групној изложби, учешћу на фестивалима и манифестацијама из области извођачких уметности (перформанс арт, акциона уметност, активистичка уметност) и нових медија или по објављеном раду у групној публикацији

- у иностранству 3
- у Републици Србији 2

в) по сваком учешћу на уметничким колонијама и уметничким радионицама чији је резултат уметничка продукција или по сваком програму уметничке размене, односно боравку (резиденцијални програм)

- у иностранству 3
- у Републици Србији 2

г) социјално-друштвена ангажованост

- друштвена ангажованост уметника, бодовање по појединачном пројекту/ангажману (рад са осетљивим групама, еколошки ангажман, рад са децом, донирање радова у хуманитарним акцијама и сл.) 2

д) чланство у уметничком удружењу или неформалној уметничкој групи

1. чланство у уметничком удружењу или репрезентативном удружењу у култури 2
2. чланство у неформалној уметничкој групи 1

доказује се : публикацијом, каталогом, прес клипингом (новинским чланком), осталом релевантном документацијом (потврдом организатора или уметничког удружења и сл.), односно потврдом репрезентативног удружења у култури

2. награде уметника

- од међународних институција 5
- од републичких или покрајинских институција 4
- од институција локалне самоуправе 3

доказују се : овереном фотокопијом признања или потврдом одговарајуће институције или организатора

3. Откупљени радови уметника

- у иностранству 4
- у Републици Србији 3
- путем градског откупа 2

доказује се: публикацијом, каталогом или потврдом власника збирке, решењем, уговором о откупу

У случају да су документа којима уметник доказује учешће на изложбама у иностранству, награде, откупљене радове и сл, на неком од страних језика, уметник мора доставити превод документа сачињен и оверен од стране овлашћеног тумача за страни језик.

Члан 10.

У случају да уметник има право на бодове по више основа из члана 9. овог члана, број бодова се сабира.

У случају да уметници остваре исти укупан број бодова, предност има уметник који је остварио већи број бодова на основу критеријума из тачке 1. члана 9. ове одлуке.

У случају да уметници остваре исти укупан број бодова и идентични број бодова на основу критеријума из тачке 1. члана 9. ове одлуке, предност има уметник који је остварио већи број бодова на основу критеријума из тачке 2. члана 9. ове одлуке.

У случају да уметници остваре исти укупан број бодова и идентични број бодова на основу критеријума из тачке 2. члана 9. ове одлуке, предност има уметник који је остварио већи број бодова на основу критеријума из тачке 3. члана 9. ове одлуке.

У случају да уметници не доставе доказе по појединим критеријумима из члана 9. ове одлуке, неће се бодовати по том критеријуму.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УМЕТНИКА

Члан 11.

Уметник је дужан да:

1. атеље користи наменски за уметничку делатност из члана 1. ове одлуке и не може га користити у друге сврхе

2. уредно извршава обавезе у погледу плаћања закупнине, грејања, електричне енергије и сл.

3. атеље користи на начин који неће ометати кориснике других атељеа, као и суседних просторија

4. уредно извршава и друге обавезе предвиђене Одлуком о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева, односно одлуком Скупштине града Панчева којом се регулишу питања у вези са пословним простором Града.

Увид у наменско коришћење атељеа врши Комисија.

Комисија је у обавези да једном годишње достави извештај о коришћењу атељеа ЈП``Дирекција``, односно да обавести ЈП „Дирекција“ о ненаменском коришћењу атељеа, у циљу покретања поступка отказа уговора о закупу.

Члан 12.

Уметник задржава право на закуп атељеа уколико борави ван места пребивалишта до једне године, у случају стручног усавршавања или стипендирања у другом месту или земљи, а испуњава друге обавезе предвиђене овом одлуком и уговором.

За време из става 1. овог члана, атеље се може дати у закуп другом уметнику на привремено коришћење, на начин и по поступку предвиђеном за давање у закуп атељеа.

Уметник је дужан да обавести ЈП „Дирекцију“ о случају из става 1. овог члана најмање месец дана пре одласка на стручно усавршавање или стипендирање, уз обавезу измирења свих трошкова насталих по основу уговора о закупу.

Члан 13.

Право закупа атељеа, поред случајева предвиђених Одлуком о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева, односно одлуком Скупштине града Панчева којом се регулишу питања у вези са пословним простором Града, престаје и :

- ако уметник промени делатност, те тако престане да се бави делатношћу из члана 1. ове одлуке
- ако уметник користи атеље ненаменски
- ако уметник промени место пребивалишта
- смрћу уметника.

Отказни рок у случајевима из става 1. овог члана је месец

дана од дана настанка основа за престанак коришћења атељеа.

Уколико право закупа атељеа престане услед смрти уметника, чланови породице уметника су дужни да у наредном року од три месеца атеље испразне и врате га надлежном органу ЈП „Дирекција“.

Члан 14.

Штету насталу у току закупа атељеа сноси уметник коме је атеље дат у закуп, у складу са законом.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

На све оно што није регулисуно овом одлуком примениће се одговарајуће одредбе Одлуке о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева, односно одлуке Скупштине града Панчева којом се регулишу питања у вези са пословним простором Града.

Члан 16.

Даном ступања на снагу ове одлуке престају да важе сви уговори и други акти на основу којих се користе постојећи атељеи, осим уговора о закупу атељеа које су закупци закључили са ЈП „ Дирекција“.

Закупци атељеа који су закључили уговор о закупу атељеа са ЈП „Дирекција“ на неодређено време пре ступања на снагу ове одлуке, а немају неизмирених обавеза поводом коришћења атељеа са ЈП „Дирекција“, настављају са закупом атељеа, најдуже за период од наредне 3 (три) године почев од дана ступања на снагу ове одлуке, без могућности даљег продужења закупа, о чему ће закључити анекс уговора о закупу.

ЈП „Дирекција“ је у обавези да у року од 8 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, поново достави садашњим закупцима, осим закупцима из става 2. овог члана, корисницима и свим другим лицима која користе атељее након престанка уговора и других аката из става 1. овог члана, обавештење да су дужни да атеље ослободе од лица и ствари, уколико то нису учинили у складу са Одлуком о давању у закуп атељеа (``Службени лист града Панчева`` број 6/14 и 9/14), у року од месец дана од дана пријема обавештења.

Члан 17.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о давању у закуп атељеа (``Службени лист града Панчева`` број 6/14 и 9/14).

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-17/2014-6
Панчево, 14. август 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић,дипл.економиста, с.р.

На основу члана 73. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине (``Службени гласник РС``број 99/09 и 67/12-одлука УС), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи (``Службени гласник РС``број 129/07), члана 8. Одлуке о одређивању и обележавању назива улица и тргова и одређивању кућних бројева и обележавању зграда бројевима (``Службени лист града Панчева`` број 18/13), чланова 10. и 39. Статута града Панчева (``Службени лист града Панчева`` број 1/14-пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 14. 08. 2014. године, донела је

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦЕ НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „ГОРЊИ ГРАД“

Члан 1.

Утврђују се називи улица на подручју Месне заједнице „Горњи град“ у насељу Скробара и то:

- Улица орхидеја, на кат парцели 9252 к.о.Панчево.
- Улица јоргована, на кат парцели 9231 к.о.Панчево.
- Улица љиљана, на кат парцели 9201 к.о.Панчево.
- Улица гербера, на кат парцели 9184 к.о.Панчево.
- Улица божура, на кат парцели 9173 к.о.Панчево.
- Улица ириса, на кат парцели 9083 к.о.Панчево.
- Улица гладиола, на кат парцели 9117 к.о.Панчево.
- Улица каранфила, на кат парцели 18023 к.о. Панчево.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-17/2014-6
Панчево, 14. август 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл. економиста

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), чланова 38. став 1. и 42. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“ број 45/13) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева-пречишћен текст („Службени лист града Панчева“ број 1/14), Скупштина града Панчева на седници одржаној 14. августа 2014. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ГРАДА ПАНЧЕВА

I

У Одлуци о образовању Савета за здравље града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 18/13), тачка I мења се и гласи:

„Образује се Савет за здравље града Панчева (у даљем тексту: Савет), у следећем саставу:

1. Јелена Мокран, представник Градске управе града Панчева, председник;
2. Др Данка Прванов, представник Дома здравља Панчево, члан;
3. Душко Бачвански, представник Републичког фонда за здравствено осигурање - филијала за Јужнобанатски округ са седиштем у Панчеву, члан;
4. Др Владимир Вајс, представник Опште болнице Панчево, члан;
5. Др Станислав Милошевић, представник Општа болница Панчево члан;
6. Георгије Николић, представник Удружења дистрофичара Јужнобанатског округа, члан ;
7. Милица Медић, представник Друштва за борбу против шећерне болести Панчево, члан.“

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-17/2014-6
Панчево, 14. август 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл. економиста

На основу члана 61.став 1. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи (‘Службени гласник РС’’ број 129/07) и 59. и 98. став 3. Статута града Панчева (‘’Службени лист града Панчева ‘’ бр. 1/14– пречишћен текст) Градско веће града Панчева на седници одржаној 30. 07. 2014. године донело је

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА КАО УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКЕ РАЗРАДЕ ЛОКАЦИЈЕ СТАМБЕНОГ КОМПЛЕКСА НА ПОДРУЧЈУ „ХИПОДРОМ“ У ПАНЧЕВУ

Члан 1.

Јавно предузеће «Градска стамбена агенција» Панчево (у даљем тексту: ЈП «ГСА»), приступа изради урбанистичког пројекта за урбанистичко - архитектонску разраду локације стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчеву.

Члан 2.

Циљ израде урбанистичког пројекта је урбанистичко-архитектонска разрада локације стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчево, на катастарским парцелама 4866/1, 4866/3 и 4866/10 све к.о.Панчево, односно на катастарским парцелама које ће бити формиране пројектом препарцелације, а које парцеле се налазе у обухвату Плана детаљне регулације „Хиподром“ у Панчеву („Службени лист града Панчева“ број 17/10) (у даљем тексту: План) који је у потпуности преузет и спроводи се у целости Планом генералне регулације Целина 2 – Стрелиште са Хиподромом и Војловица са Тополом у насељеном месту Панчево („Службени лист града Панчева“ бр. 20/12, 34/12-исправка, 1/13-исправка и 3/13-исправка).

Члан 3.

Приступање изради урбанистичког пројекта за урбанистичко - архитектонску разраду локације стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчеву, има за циљ изградњу јединственог комплекса социјалног и приступачног становања са пратећим садржајима, укључујући објекте јавне намене, паркинг просторе, дечија игралишта и слично.

Планом намене се локација предвиђеног комплекса дели на: јавно грађевинско земљиште у зони социјалног становања, за које није потребна разрада урбанистичким пројектом, и на остало грађевинско земљиште у зони приступачног становања, за који је потребна разрада урбанистичким пројектом.

Израдом урбанистичког пројекта за урбанистичко–архитектонску разраду локације стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчеву, а у складу са позитивним мишљењем Комисије за планове, да се за предметни простор може радити јединствени Урбанистички пројекат, а да се задрже две посебне зоне, у складу са планом, ствара се плански основ за изградњу јединственог комплекса социјалног и приступачног становања на подручју „Хиподром“ у Панчеву.

Члан 4.

Средства за израду пројектно-техничке документације (урбанистичког пројекта) за изградњу стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчеву, предвиђена су Програмом пословања ЈП“ГСА“ за 2014. годину.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов, с.р.

Градско веће града Панчева на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Предлог Решења о измени Решења о образовању Тима града Панчева за имплементацију пројекта “Управљање имовином 1,2,3”, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3 Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14- пречишћен текст) донело

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА «УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ 1,2,3»

I

У Решењу о образовању Тима града Панчева за имплементацију пројекта „Управљање имовином 1,2,3“ број II-05-06-2/2014-5 од 07.02.2014. године и Решењу о изменама Решења о образовању Тима града Панчева за имплементацију пројекта „Управљање имовином 1,2,3“ број: II-05-06-2/2014-29 од 13.06.2014. године, тачка I подтачка 5. мења се и гласи:

„5. Јасмина Радовановић, дипл. инжењер организационих наука- мастер из односа са јавношћу, шеф канцеларије за односе са јавношћу у Кабинету градоначелника, ПР менаџер, ангажована 30% радног времена“.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов, с.р.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 30.07.2014. године, разматрало је Предлог закључка којим се утврђује Списак лица за обављање послова техничког прегледа објекта, па је на основу члана 9. Одлуке о трошковима техничког прегледа објекта („Сл.лист града Панчева“ број 21/10-пречишћен текст,25/10 и 24/13), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и члана 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Сл.лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст) на предлог Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева донело следећи

З А К Љ У Ч А К

Градско веће града Панчева утврђује Списак лица за обављање послова техничког прегледа објекта.

I

1. ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ АРХИТЕКТУРЕ

Име и презиме:		број лиценце:
1.	Горица Тодоровић	300 B973 05
		400 5888 04
2.	Урош Јовановић	400 4624 04
3.	Јулија Палоц	300 1924 03
4.	Славица Милетић Бркић	300 1179 03
		400 2732 03
		200 0209 03
5.	Милош Станковић	300 3562 03
		400 2174 03
6.	Царић Љиљана	300 1490 03
		400 0716 03
7.	Татјана Јошић	300 H831 09
8.	Петар Суслов	300 F658 07
9.	Бојан Тороман	300 L837 12
10.	Аља Филиповић	300 3559 03
11.	Срђан Кирић	300 K838 11
12.	Момчило Дошен	300 B882 05
13.	Мирјана Ћакић	400 3218 03
14.	Даринка Маринковић	300 3514 03
15.	Наташа Митрески	300 3151 03
16.	Дејан Живковић	300 M909 13
17.	Анка Јанковић	400 A508 06

ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ АРХИТЕКТУРЕ
са лиценцом енергетске ефикасности

Име и презиме:	број лиценце:
1. Радмила Николаш	300 I105 09
	381 0617 13
	400 H810 13
2. Грујић Зорица	300 A262 04
	400 E149 09
	381 0483 13
3. Александар Бркић	300 K476 11
	381 0363 12
4. Пупић Душан	400 0455 03
	381 0331 12
5. Оливера Дабић	300 C407 05
	381 0173 12
6. Душка Мрвош	300 3549 03
	400 2158 03
	381 0201 12
	200 1135 09
7. 7. Надежда Живков	300 5156 03
	381 0222 12

2. ДИПЛОМИРАНИ ГРАЂЕВИНСКИ ИНЖЕЊЕРИ

ОДСЕК ЗА КОНСТРУКЦИЈУ

Име и презиме:	број лиценце:
1.Свето Мишковић	800 0148 06
2.Узуновић Добривоје	411 3127 03
	310 4140 03
3.Боро Марковић	410 9265 05
4.Божидар Барбир	410 4058 03
5.Јасмина Вранеш	800 1517 11
6.Омер Хрњица	310 3045 03
7.Игор Добромировић	310 I669 10
8.Ивана Батало Добромировић	310 F283 07
9.Милица Томић Бранков	310 2525 03
10.Александра Младеновић	311 3577 03
	410 2119 03
11.Јорданка Јошић	310 A233 04
12.Тирнанић Горан	410 1629 03
13.Тирнанић Милка	310 3673 03
14.Момчило Врцељ	310 3623 03
	410 1979 03
15.Милан Зарубица	413 3550 03
	313 2084 03

ОДСЕК ЗА ХИДРОТЕХНИКУ

Име и презиме:	број лиценце:
1.Биљана Савић	314 A697 04
2.Петар Петровић	314 3131 03
3.Снежана Савић Јеремић	414 F046 10
4.Ђурица Ресановић	414 2007 03
	415 9576 05
	314 3116 03
5.Мирјана Ђукић Зелић	314 5404 03
6.Ненад Шкоро	314 E495 07
	414 B066 07

ОДСЕК ЗА ПУТЕВЕ

Име и презиме:	број лиценце:
1.Ђуро Пјевац	415 B879 07
	315 L040 12
2.Александра Алексић	415 9513 05
3.Поповић Млађен	415 4954 04
	315 7506 04
	414 C208 08

3. ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ

Име и презиме:	број лиценце:
1.Горан Шљукић	350 A781 04
	453 6390 04
2.Никола Ћебић	353 M444 13
	453 H873 13
3.Александар Палић	453 A139 06
4.Марија Цинцовић	350 E425 07
5.Драго Бергинц	350 A659 04
6.Радомир Михаиловић	350 3453 03
7.Драган Банђур	350 2657 03
8.Драгана Зечевић	350 9699 04
9.Андрија Вуковић	450 A738 06
10.Јасмина Симић	350 3452 03
11.Миливој Винчић	350 9832 04
	450 7065 04
12.Небојша Крстић	450 I296 14
13.Славко Предојевић	350 5860 03
	450 3588 03

ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ
са лиценцом енергетске ефикасности

Име и презиме:	број лиценце:
1.Владимир Словић	353 N214 14
	453 I446 14
2.Дејан Јанковић	350 A969 05
	381 0592 13

4.ДИПЛОМИРАНИ МАШИНСКИ ИНЖЕЊЕРИ

Име и презиме:	број лиценце:
1.Данило Павасовић	330 6628 04
2.Мићо Брковић	330 5902 03
3.Миодраг Поповић	330 2267 03
	332 2343 03
	333 K821 11
4.Милан Илић	330 3239 03
5.Никола Вукша	330 8025 04
6.Славко Небригић	430 F821 11
7.Александар Несторовић	333 F443 07
8.Јасна Трајкоска	330 M859 13
9.Милош Мијић	330 I736 10
10.Божидар Радошевић	330 2301 03
	430 1350 03
11.Душан Тегелтија	330 6838 04
	430 4657 04
12.Милан Митрић	330 5203 03
13.Вера Николић	330 E076 06
	430 A720 06

ДИПЛОМИРАНИ МАШИНСКИ ИНЖЕЊЕРИ
са лиценцом енергетске ефикасности

Име и презиме :	број лиценце:
1.Драгослав Милић	330 2241 03
	381 0082 12

5. ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ САОБРАЋАЈА

Име и презиме:	број лиценце:
1.Душан Беч	370 B920 05
2.Станко Шкаљак	370 F374 07

II

Стручним лицима из тачке I овог закључка за рад Комисије за технички преглед објекта припадају накнаде и награде у складу са важећим актима града Панчева.

III

Овим закључком престаје да важи Закључак Градског већа града Панчева бр. II-05-06-2/2011-8 од 04.03.2011.године и Закључак Градског већа града Панчева бр. II-05-06-2/2013-10 од 05.03.2013.године.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Павле Раданов, с.р.

Градоначелник града Панчева, дана 07.08. 2014. године, разматрао је Предлог решења о образовању заједничке Комисије за избор корисника стамбеног објекта у Панчеву са 20 стамбених јединица, у оквиру пројекта «Подршка побољшању услова живота присилних миграната и затварање колективних центара», у делу који се односи на социјално становање у заштићеним условима, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 1/14-пречишћен текст) и чланова 7. и 9. тачка 12. Уговора о сарадњи на реализацији пројекта «Подршка побољшању услова живота присилних миграната и затварање колективних центара» број V-16-351-1282/2014 од 27.05.2014. године, који се финансира од стране Делегације Европске уније у Републици Србији, а који реализује Дански савет за избеглице, донео

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА У ПАНЧЕВУ СА 20 СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА, У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА «ПОДРШКА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА ЖИВОТА ПРИСИЛНИХ МИГРАНАТА И ЗАТВАРАЊЕ КОЛЕКТИВНИХ ЦЕНТАРА», У ДЕЛУ КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА

I

Образује се заједничка Комисија за избор корисника стамбеног објекта у Панчеву са 20 стамбених јединица, у оквиру пројекта «Подршка побољшању услова живота присилних миграната и затварање колективних центара», у делу који се односи на социјално становање у заштићеним условима (у даљем тексту: Комисија).

Стамбени објекат из става 1. ове тачке биће изграђен на катастарској парцели број 16028/5 К.О. Панчево.

II

Комисија се састоји од два представника града Панчева, четири представника Данског савета за избеглице у Србији, три представника Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије, два представника УНХЦР –а и три представника Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево, и то:

Град Панчево:
1. Зоран Граовац, члан
2. Ирена Томашевић, заменик члана

Дански савет за избеглице у Србији:
1. Марина Пешић, члан
2. Миодраг Јовановић, члан
3. Верица Речевић, заменик члана
4. Дарко Маџаревић, заменик члана

Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије
1. Љиљана Ракић, члан
2. Нада Мариновић, члан
3. Ана Ђуновић, заменик члана

УНХЦР
1. Јадранка Марић, члан
2. Марко Вучинић, заменик члана

Центар за социјални рад „Солидарност“ Панчево:
1. Снежана Обрадовић, члан
2. Снежана Циврић Марков, члан
3. Зорица Здравковић, заменик члана

III

За председника Комисије именује се Снежана Обрадовић.

За заменика председника Комисије именује се Зоран Граовац.

IV

Комисија обавља послове који су утврђени одредбама члана 7. Уговора о сарадњи на реализацији пројекта «Подршка побољшању услова живота присилних миграната и затварање колективних центара », број V-16-351-1282/2014 од 27.05.2014. године.

V

Комисија ће усвојити посебан правилник којим ће ближе регулисати поступак, услове, критеријуме и мерила за први избор корисника и домаћина социјалног становања у заштићеним условима.

VI

До доношења правилника из тачке V овог решења Комисија одлучује консензусом.

VII

Прву седницу Комисије сазваће председник Комисије у року од 15 дана од дана пријема овог решења.

VIII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: II-06-020-1/2014-507
ПАНЧЕВО, 07.08. 2014.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Павле Раданов, с.р.

Градоначелник града Панчева, дана 08.07.2014. године, разматрао је Предлог решења о измени решења о образовању Комисије за потврђивање изведених радова на одржавању јавних зелених површина на територији насељеног места Панчево, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» бр. 129/2007) и чланова 54. и 98. ст. 2. Статута града Панчева («Сл. лист града Панчева бр. 1/2014-пречишћен текст), донео следеће:

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОТВРЂИВАЊЕ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ПАНЧЕВО

I

У Решењу о образовању Комисије за потврђивање изведених радова на одржавању јавних зелених површина на територији насељеног места Панчево, бр. II-06-020-1/2010-232 од 29. априла 2010. године, тачка I мења се и гласи:

“I

Образује се Комисија за потврђивање изведених радова на одржавању јавних зелених површина на територији насељеног места Панчево (у даљем тексту Комисија), у следећем саставу:

1. Милан Глумац, дипл. правник, помоћник секретара Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Панчева;
2. Светлана Дракулић Стефановић, дипл. инж. арх, шеф Одељења за урбанизам у Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева;
3. Биљана Ђордан, дипл. инж. маш., инспектор за заштиту животне средине у Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе града Панчева;
4. Данијела Спајић, виши стручни сарадник у Одељењу за буџет у Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева;
5. Милан Милутиновић, дипл. инж. пољопривреде, инжењер на одржавању јавних зелених површина у Јавном комуналном предузећу “Зеленило” Панчево;
6. Јелена Стојиљковић, дипл. инж. хортикултуре, инжењер на одржавању јавних зелених површина у Јавном комуналном предузећу “Зеленило” Панчево.”

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: II-06-020-1/2014-448
ПАНЧЕВО, 08.07. 2014.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Павле Раданов

На основу члана 28. Закона о култури («Службени гласник РС» број 72/09), чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 1/14-пречишћен текст), Градоначелник града Панчева дана 03.07.2014. године, донео је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У НАРОДНОМ МУЗЕЈУ ПАНЧЕВО

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о допунама Правилника о систематизацији радних места у Народном музеју Панчево, који је донела в.д. директора Народног музеја Панчево, дана 25. јуна 2014. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева ».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: II-06-020-1/2014-439
ПАНЧЕВО, 03.07.2014.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Павле Раданов, с.р.

На основу члана 28. Закона о култури («Службени гласник РС» број 72/09), чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 1/14-пречишћен текст), Градоначелник града Панчева дана 03.07.2014. године, донео је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ ОМЛАДИНЕ ПАНЧЕВО

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о систематизацији радних места у Дому омладине Панчево, који је донео директор Дома омладине Панчево, дана 30. јуна 2014. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева ».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: II-06-020-1/2014-438
ПАНЧЕВО, 03.07.2014.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Павле Раданов, с.р.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“ број 135/04 и 88/10), члана 14. став 9. и члана 34. став 1. Одлуке о градској управи града Панчева („Службени лист града Панчево број 19/2010, 02/2011-исправка, 04/2011, 32/2012, 2/2013 и 8/2013), а у складу са Закључком о одређивању надлежности за доношење Одлуке о изради стратешке процене, Скупштине града Панчево број I-01-06-52/2005 од 20.07.2005.године, Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, дана 11.07.2014.године, донео је

ОДЛУКУ О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЦЕЛИНА 1 ШИРИ ЦЕНТАР (КРУГ ОБИЛАЗНИЦЕ) У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Не приступа се изради Стратешке процене утицаја Измене и допуне Плана генералне регулације целина 1 - шири центар (круг обилазнице) у насељеном месту Панчево на животну средину, (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Циљ доношења Измене и допуне Плана генералне регулације целина 1- шири центар (круг обилазнице) у насељеном месту Панчево (у даљем тексту: План) је измена и допуна плана у целини.

Члан 3.

Граница Плана је дефинисана са северне стране пругом Београд – Панчево, са североисточне стране и југозападне стране обилазницом (саобраћајницом) око Панчева све до реке Тамиш. Са западне стране граница прати леву страну реке Тамиш, а северозадном страном (обухвата) иде регулационом линијом улице Моше Пијаде до улице Димитрија Туцовића, затим прати улицу Димитрија Туцовића до пруге Београд – Панчево, односно до пресека са Јабучким путем.

Укупна површина обухвата Плана износи 689 ха 38 а и 45 м2.

Члан 4.

Разлози за неприступање изради Стратешке процене дефинисани су на основу територијалног обухвата и могућих утицаја Плана на животну средину, на следећи начин:

· План се налази у обухвату Генералног урбанистичког плана Панчева („Службени лист града Панчева“ број 23/12), чији је саставни део Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, који чини основни документ у коме су вредновани и процењени могући значајнији утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом плана

· Стратешком проценом утицаја Генералног урбанистичког плана Панчева на животну средину извршена је евалуација карактеристика и значаја на утицаја планских решења на животну средину, као и процена утицаја планских решења на животну средину и елементе одрживог развоја у погледу:

-величине утицаја
-просторних размера планских решења и
-вероватноће утицаја

· Према Смерницама за израду стратешке процене на нижим хијерархијским нивоима Извештајем о стартешкој процени Генералног урбанистичког плана Панчева на животну средину није предвиђена израда старешке процене утицаја за План генералне регулације целина 1 Шири центар (круг обилазнице)

· Имајући увиду да је Стратешком проценом утицаја Генералног урбанистичког плана Панчева на животну средину оцењен могући утицај на окружење планираних решења према намени површина и величини обухвата одређених зона и дат предлог мера за смањење негативних утицаја на животну средину, то би израда још једног сличног извештаја била нерационална.

Члан 5.

Разматрањем критеријума за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја Плана на животну средину, наведених у прилогу 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину:

- значај Плана за заштиту животне средине и одрживи развој;
- проблеми заштите животне средине Плана и могућност утицаја на ваздух, воде, земљиште, микро, биљни и животињски свет, станишта и биодиверзитет ;
- утицај Плана на становништво и здравље житеља Панчева ;
- карактеристике утицаја Плана на животну средину, нарочито у смислу вероватноће, интензитета, сложености, трајања, учесталости, понављања, просторне димензије, појаве ризика по људско здравље и средину, деловања на области од природне, културне и друге важности и деловања на угрожене области и др.

Констатовано је да су планска решења у свим областима интегрисана са заштитом животне средине и реализацијом предложених решења неће доћи до значајнијих негативних

утицаја на животну средину. Напротив, реализација планских решења, односно инплементација плана имаће позитивне ефекте на стање животне средине. Анализа утицаја појединих планских решења на животну средину разматраће се у оквиру процене утицаја објеката, односно пројеката на животну средину у складу са Законом о процени утицаја на животну средину (''Сл. гласник РС'' бр. 135/04 и 36/09).

Нису разматрани критеријуми за одређивање могућих карактеристичних значајнијих утицаја Плана прекогранична природа утицаја и кумулативна и синергијска природа утицаја, јер се сматра да их неће бити.

Члан 6.

Ова одлука је саставни део Одлуке о Изменама и допунама Плана генералне регулације целина 1 – шири центар (круг обилазнице) у насељеном месту Панчево („Службени лист града Панчева“ број 8/2013 и 11/2014).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО - ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ,
ГРАЂЕВИНСКЕ И
СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Панчево, 11.07.2014. године

СЕКРЕТАР
Синиша Јанковић дипл.инж.арх, с.р.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“ број 135/04 и 88/10), члана 14. став 9. и члана 34. став 1. Одлуке о градској управи града Панчева („Службени лист града Панчево број 19/2010, 02/2011-исправка, 04/2011, 32/2012, 2/2013 и 8/2013), а у складу са Закључком о одређивању надлежности за доношење Одлуке о изради стратешке процене, Скупштине града Панчево број I-01-06-52/2005 од 20.07.2005. године, Секретаријат за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, дана 11.07.2014. године, донео је

ОДЛУКА О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ОМОЉИЦА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Не приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана генералне регулације насељеног места Омољица на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Циљ доношења Плана генералне регулације насељеног места Омољица (у даљем тексту: План) је усклађивање постојеће урбанистичко - планске документације са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12 , 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС) и Просторним планом града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 22/2012 и 25/2012-исправка), односно стварање правног и планског основа за организовани просторни развој, стварање могућности за нову изградњу и унапређење постојећег стања, као и заштита и уређење подручја насељеног места, а у циљу рационалније организације и уређења предметног простора.

Члан 3.

Граница Плана је дефинисана Одлуком о изради Плана генералне регулације насељеног места Омољица („Службени лист града Панчева“ број 25/09), Просторним планом града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 22/2012 и 25/2012-исправка) и Концептом Плана генералне регулације насељеног места Омољица.

Површина износи 552,5ха.

Члан 4.

Разлози за неприступање изради Стратешке процене дефинисани су на основу територијалног обухвата и могућих утицаја Плана на животну средину, на следећи начин:

· План се налази у обухвату Просторног плана града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 22/2012 и 25/2012-исправка), чији је саставни део Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, који чини основни документ у коме су вредновани и процењени могући значајнији утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом плана

· Стратешком проценом утицаја Просторног плана града Панчева на животну средину извршена је евалуација карактеристика и значаја утицаја планских решења на животну средину, као и процена утицаја планских решења на животну средину и елементе одрживог развоја у погледу:

-величине утицаја

-просторних размера планских решења и

-вероватноће утицаја

· Према Смерницама за израду стратешке процене на нижим хијерархијским нивоима Извештајем о стартешкој процени Просторног плана града Панчева на животну средину није предвиђена израда старешке процене утицаја за План генералне регулације насељеног места Омољица.

· Имајући увиду да је Стратешком проценом утицаја Просторног плана града Панчева на животну средину оцењен могући утицај на окружење планираних решења према намени површина и величини обухвата одређених зона и дат предлог мера за смањење негативних утицаја на животну средину, то би израда још једног сличног извештаја била нерационална.

Члан 5.

Разматрани су следећи критеријуми за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја Плана на животну средину, сходно члану 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину:

- значај Плана за заштиту животне средине и одрживи развој;
- проблеми заштите животне средине Плана и могућност утицаја Плана на ваздух, воде, земљиште, микро, биљни и животињски свет, станишта и биодиверзитет;
- утицај Плана на становништво и здравље житеља ;
- карактеристике утицаја Плана на животну средину, нарочито у смислу вероватноће, интензитета, сложености, трајања, учесталости, понављања, просторне димензије, појаве ризика по људско здравље и средину, деловања на области од природне, културне и друге важности и деловања на угрожене области и др.

У вези са наведеним критеријумима констатовано је да реализацијом предложених решења неће доћи до значајнијих негативних утицаја на животну средину. Анализа утицаја појединих планских решења на животну средину разматраће се у оквиру процене утицаја објеката, односно пројеката на животну средину у складу са Законом о процени утицаја на животну средину (''Службени гласник РС'' број 135/04 и 36/09).

Нису разматрани критеријуми за одређивање могућих карактеристичних значајнијих утицаја Плана прекогранична природа утицаја и кумулативна и синергијска природа утицаја, јер се сматра да их неће бити.

Члан 6.

Ова одлука је саставни део Одлуке о изради Плана генералне регулације насељеног места Омољица („Службени лист града Панчева“ број 25/2009).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ И
СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
БРОЈ: Сл./2014
Панчево, 11.07.2014. године

СЕКРЕТАР
Синиша Јанковић дипл.инж.арх, с.р.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“ број 135/04 и 88/10), члана 14. став 9. и члана 34. став 1. Одлуке о градској управи града Панчева („Службени лист града Панчево број 19/2010, 02/2011-исправка, 04/2011, 32/2012,

2/2013 и 8/2013), а у складу са Закључком о одређивању надлежности за доношење Одлуке о изради стратешке процене, Скупштине града Панчево број I-01-06-52/2005 од 20.07.2005. године, Секретаријат за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, дана 06.08.2014. године, донео је

ОДЛУКУ О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ДОЛОВО НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Не приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана генералне регулације насељеног места Долово на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Циљ доношења Плана генералне регулације насељеног места Долово (у даљем тексту: План) је усклађивање постојеће урбанистичко - планске документације са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12 , 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС) и Просторним планом града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 22/2012 и 25/2012-исправка), односно стварање правног и планског основа за организовани просторни развој, стварање могућности за нову изградњу и унапређење постојећег стања, као и заштита и уређење подручја насељеног места, а у циљу рационалније организације и уређења предметног простора.

Члан 3.

Граница Плана је дефинисана Одлуком о изради Плана генералне регулације насељеног места Долово („Службени лист града Панчева“ број 25/09), Просторним планом града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 22/2012 и 25/2012-исправка) и Концептом Плана генералне регулације насељеног места Долово.

Површина износи 836 ха.

Члан 4.

Разлози за неприступање изради Стратешке процене дефинисани су на основу територијалног обухвата и могућих утицаја Плана на животну средину, на следећи начин:

· План се налази у обухвату Просторног плана града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 22/2012 и 25/2012-исправка), чији је саставни део Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, који чини основни документ у коме су вредновани и процењени могући значајнији утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом плана

· Стратешком проценом утицаја Просторног плана града Панчева на животну средину извршена је евалуација карактеристика и значаја утицаја планских решења на животну средину, као и процена утицаја планских решења на животну средину и елементе одрживог развоја у погледу:

-величине утицаја

-просторних размера планских решења и

-вероватноће утицаја

· Према Смерницама за израду стратешке процене на нижим хијерархијским нивоима Извештајем о стартешкој процени Просторног плана града Панчева на животну средину није предвиђена израда старешке процене утицаја за План генералне регулације насељеног места Долово.

· Имајући увиду да је Стратешком проценом утицаја Просторног плана града Панчева на животну средину оцењен могући утицај на окружење планираних решења према намени површина и величини обухвата одређених зона и дат предлог мера за смањење негативних утицаја на животну средину, то би израда још једног сличног извештаја била нерационална.

Члан 5.

Разматрани су следећи критеријуми за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја Плана на животну средину, сходно члану 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину:

- значај Плана за заштиту животне средине и одрживи развој;

- проблеми заштите животне средине Плана и могућност утицаја Плана на ваздух, воде, земљиште, микро, биљни и животињски свет, станишта и биодиверзитет;

- утицај Плана на становништво и здравље житеља ;

- карактеристике утицаја Плана на животну средину, нарочито у смислу вероватноће, интензитета, сложености, трајања, учесталости, понављања, просторне димензије, појаве ризика по људско здравље и средину, деловања на области од природне, културне и друге важности и деловања на угрожене области и др.

У вези са наведеним критеријумима констатовано је да реализацијом предложених решења неће доћи до значајнијих негативних утицаја на животну средину. Анализа утицаја појединих планских решења на животну средину разматраће се у оквиру процене утицаја објеката, односно пројеката на животну средину у складу са Законом о процени утицаја на животну средину (‘’Службени гласник РС’’ број 135/04 и 36/09).

Нису разматрани критеријуми за одређивање могућих карактеристичних значајнијих утицаја Плана прекогранична природа утицаја и кумулативна и синергијска природа утицаја, јер се сматра да их неће бити.

Члан 6.

Ова одлука је саставни део Одлуке о изради Плана генералне регулације насељеног места Долово („Службени лист града Панчева“ број 25/2009).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ,
ГРАЂЕВИНСКЕ И
СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
БРОЈ: Сл./2014
Панчево, 06.08.2014. године

СЕКРЕТАР
Синиша Јанковић дипл.инж.арх, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ број 41/2009, 53/10, 101/11 и 32/13 – одлука УС), члана 34. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 5/14) члана 20. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 19/10 – пречишћен текст, 2/11 – исправка, 4/11 и 32/12, 2/13 и 8/13), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ“ број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС“ број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. Одређује се постављање саобраћајног знака III-3 „пут са првенством пролаза“ на свим раскрсницама на територији града Панчева где је утврђен пут са првенством пролаза допунском таблом IV-23 „пружање пута са првенством пролаза“. На поменутим раскрсницама у споредним улицама уз постојећи саобраћајни знак II-1 или II-2 поставити одговарајућу допунску таблу IV-23.

II. Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из става I. диспозитива овог решења постављањем прописане вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са правилником о постављању саобраћајне сигнализације;

- да постављену вертикалну сигнализацију унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

Рок за извршење овог решења је 28.07.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-25
ПАНЧЕВО 28.05.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ број 41/2009, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС и 55/14), члана 26. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 5/14) члана 20. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 19/10 – пречишћен текст, 2/11 – исправка, 4/11 и 32/12, 2/13 и 8/13), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ“ број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС“ број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. У насељеном месту Панчево у улици Вука Караџића одређује се постављање саобраћајних знакова:

- III-32 „паркиралиште“, код кућног броја 1 у зони раскрснице са улицом Штросмајерова
- II-1 „укрштање са путем са првенством пролаза“ и II-43.2 „обавезан смер“, код кућног броја 2б у зони раскрснице са улицом Ђуре Јакшића.

II. У насељеном месту Панчево у улици Николе Ђурковића одређује се постављање саобраћајних знакова:

- III-9 „слепи пут“ и II-34 „забрана заустављања и паркирања“, на непарној страни улице у зони раскрснице са улицом Ђуре Јакшића.

III. У насељеном месту Панчево у улици Мученичка одређује се постављање саобраћајних знакова:

- II-26 „забрана скретања улево“ и II-26.1 „забрана скретања удесно“, у зони раскрснице са улицом Ђуре Јакшића.

IV. Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из ставова I., II. и III. диспозитива овог решења постављањем прописане вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са правилником о постављању саобраћајне сигнализације;
- да постављену вертикалну сигнализацију унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

Рок за извршење овог решења је 10.08.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-26
ПАНЧЕВО 10.06.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ број 41/2009, 53/10, 101/11 и 32/13 – одлука УС), члана 26. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 5/14) члана 20. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 19/10 – пречишћен текст, 2/11 – исправка, 4/11 и 32/12, 2/13 и 8/13), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ“ број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС“ број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. Одређује се уклањање саобраћајног знака III-11.1 „престројавање возила са називима насељених места“ у улици Првомајска преко пута кућног броја 23 у насељеном месту Панчево.

II. Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из става I. диспозитива овог решења уклањањем вертикалне саобраћајне сигнализације;
- да уклоњену вертикалну сигнализацију брише из Катастара саобраћајне сигнализације.

Рок за извршење овог решења је 19.07.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-27
ПАНЧЕВО 19.06.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ број 41/2009, 53/10, 101/11 и 32/13 – одлука УС), члана 26. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 5/14) члана 20. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 19/10 – пречишћен текст, 2/11 – исправка, 4/11 и 32/12, 2/13 и 8/13), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ“ број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС“ број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. Одређује се постављање комуналне опереме (стубића) у насељеном месту Панчево, у циљу заштите зелених површина, на следећим локацијама:

- у улици Стевана Сремца између кућних бројева 72 и 74,
- на почетку пешачке стазе која се налази у улици Стевана Сремца између улице Иве Андрића и кућног броја 74,
- у улици Иве Андрића иза зграде која се налази у улици Стевана Сремца број 74.

II. Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из става I. диспозитива овог решења постављањем комуналне опреме (стубића);

Рок за извршење овог решења је 24.07.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-28
ПАНЧЕВО 24.06.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ број 41/2009, 53/10, 101/11 и 32/13 – одлука УС), члана 34. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 5/14) члана 22. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 13/14 – пречишћен текст), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ“ број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС“ број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. Одређује се обележавање вертикалном и хоризонталном сигнализацијом општег паркиралишта намењеног за подужно паркирање путничких моторних возила у улици Краља Милана Обреновића са парне стране улице, од улице Кнеза Михајла Обреновића према улици Стевана Шупљикца у насељеном месту Панчево.

II. Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из става I. диспозитива овог решења постављањем прописане вертикалне и обележавањем хоризонталне саобраћајне сигнализације у складу са правилником о постављању саобраћајне сигнализације и стандардом;

- да постављену вертикалну сигнализацију унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

Рок за извршење овог решења је 25.07.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-29
ПАНЧЕВО 25.06.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС" број 41/2009, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС и 55/14), члана 26. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева" број 5/14) члана 22. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева" број 13/14 – пречишћен текст), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ" број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС" број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. У насељеном месту Панчево одређује се обавезан смер кретања улицом Книћанинова за теретна возила чија највећа дозвољена маса прелази масу од 5 тона. Одређује се постављање саобраћајних знакова:

- II-43 „обавезан смер" са допунским таблама IV-6 (симбол теретног возила са натписом „5 t") у улици Книћанинова, у зонама раскрсница са улицама Светог Саве, Синђелићева и Јовице Безуљевића, у оба смера;
- II-43.2 „обавезан смер" са допунском таблом IV-6 (симбол теретног возила са натписом „5 t") у улици Димитрија Туцовића (смер ка центру града), код кућног броја 129-131 у зони раскрснице са улицом Книћанинова;
- II-7 „забрана саобраћаја за теретна возила" са допунском таблом „Преко 5 t" у улици Димитрија Туцовића (смер ка центру града), код кућног броја 123-125 у зони раскрснице са улицом Книћанинова.

II. У насељеном месту Панчево у улицама Светог Саве код кућног броја 141, Синђелићева код кућног броја 115 и Јовице Безуљевића код кућног броја 7, у зонама раскрсница са улицом Книћанинова (смер ка центру града), као и у улици Светог Саве код кућног броја 56, у зони раскрснице са улицом Моше Пијаде (смер ка пијаци „Аеродром"), одређује се постављање саобраћајних знакова II-7 „забрана саобраћаја за теретна возила" са допунским таблама „Преко 5 t".

III. У насељеном месту Панчево у улици Книћанинова, одређује се уклањање саобраћајног знака II-43 „обавезан смер" са допунском таблом IV-6, који се налазе у зони кућног броја 5 и постављање саобраћајног знака II-43.1 „обавезан смер" са допунском таблом IV-6 (симбол теретног возила са натписом „5 t") на истом месту.

IV. У насељеном месту Панчево у улици Книћанинова, одређује се уклањање саобраћајног знака II-43.3 „обавезан смер" са допунским таблама, који се налазе у зони кућног броја 19, као и уклањање саобраћајних знакова II-43 „обавезан смер" са допунским таблама „за аутобусе", који се налазе код кућних бројева 24 и 33 у зони раскрснице са улицом Светог Саве.

Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из ставова I., II., III. и IV. диспозитива овог решења постављањем прописане вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са правилником о постављању саобраћајне сигнализације;
- да постављену вертикалну сигнализацију унесе у Катастар саобраћајне сигнализације;
- да уклоњену вертикалну сигнализацију избрише из Катастра саобраћајне сигнализације.

Рок за извршење овог решења је 07.09.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-30
ПАНЧЕВО 07.07.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС" број 41/2009, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС и 55/14), члана 34. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева" број 5/14) члана 22. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева" број 13/14 – пречишћен текст), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ" број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС" број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. Одређује се обележавање вертикалном сигнализацијом паркинг места намењених за паркирање путничких моторних возила особа са инвалидитетом, која су обележена хоризонталном сигнализацијом, а налазе се на паркингу намењеном за паркирање путичких моторних возила у улици Вељка Влаховића испред кућних бројева 50-56 у насељеном месту Панчево.

II. Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из става I. диспозитива овог решења постављањем прописане вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са правилником о постављању саобраћајне сигнализације;
- да поствљену саобраћајну сигнализацију унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

Рок за извршење овог решења је 21.09.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-31
ПАНЧЕВО 21.07.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС" број 41/2009, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС и 55/14), члана 26. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева" број 5/14) члана 22. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева" број 13/14 – пречишћен текст), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ" број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС" број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. Одређује се привремено ограничење брзине кретања на 30 km/h на делу општинског пута ОП 8 на уласку у насељено место Јабука, у реону некадашњег ПИК-а, за време обављања превоза дрвних сортимената са Јабучке аде до привременог стоваришта. Одређује се постављање саобраћајних знакова:

- II-30 „ограничење брзине на 30 km/h", на 150 m од зоне скретања ка некадашњем ПИК-у, у оба смера, са допунским таблама IV-2 на којој је натпис „300 m";
- I-25 „опасност на путу", на 150 m од зоне скретања ка некадашњем ПИК-у, у оба смера, са допунским таблама IV-2 на којој је натпис „300 m".

Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из става I.

диспозитива овог решења постављањем прописане привремене вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са правилником о постављању саобраћајне сигнализације;

- да привремену вертикалну сигнализацију постави до 18.08.2014. године;
- да привремену вертикалну сигнализацију уклони након 22.09.2014. године.

Рок за извршење овог решења је 18.08.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-32
ПАНЧЕВО 24.07.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157. и 158. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС" број 41/2009, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС и 55/14), члана 34. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева" број 5/14) члана 22. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева" број 13/14 – пречишћен текст), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ" број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС" број 30/10), доноси

РЕШЕЊЕ

I. Одређује се изузимање из система наплате петнаест посебних паркинг места која се налазе код старе железничке станице, страна до улице Мученичке, у улици Мученичкој у насељеном месту Панчево.

II. Одређује се забрана заустављања и паркирања на делу улице код старе железничке станице, страна до улице Мученичке, у улици Мученичкој у насељеном месту Панчево.

III. Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево да:

- изврши техничку регулацију саобраћаја из става II. диспозитива овог решења постављањем прописане вертикалне и обележавањем хоризонталне саобраћајне сигнализације у складу са правилником о постављању саобраћајне сигнализације и стандардом;
- да постављену вертикалну сигнализацију унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

Рок за извршење овог решења је 28.08.2014. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ
БРОЈ XII-17-344-1/2014-33
ПАНЧЕВО 28.07.2014. године

ДИРЕКТОР
Петар Живковић, дипл. инж. саобраћаја, с.р.

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС" бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009 и 32/2013) и члана 30. Статута Народног музеја Панчево („службени лист града Панчево" бр. 25/11 и 16/13), в.д.директор донео је следећи:

ПРАВИЛНИК О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У НАРОДНОМ МУЗЕЈУ ПАНЧЕВО

Члан 1.

У Правилнику о систематизацији радних места у Народном музеју Панчево од 20.03.2001 године, 10.02.2003 године, 13 07.2005 године, 31.10.2007 године, 18.10.2013 године и 12.11.2013 године у члану 5. после тачке 20. додаје се тачка 21 која гласи „ пр менаџер 1 извршилац".

Члан 2.

У члану 6. после тачке 20. додаје се тачка 21. која гласи:

„ 21 ПР МЕНАЏЕР
Један извршилац

Посебни услови за заснивање радног односа:
Висока стручна спрема VII - 1 степен стручности

Радно искуство:
Једна година радног искуства
Опис права, обавеза и одговорности :

Систематско планирање и управљање комуникацијским активностима
Координирање активностима у вези са односима са штампом и остваривање сарадње са свим средствима јавног информисања
Састављање и достављање саопштења за штампу и организовање јавних наступа поводом активности Музеја
Слање позивница поводом отварања изложби и других активности у Музеју
Информисање јавности о планираним активностима Музеја
Састављање календара активности у координацији са стручњацима Музеја
Истраживање потреба одређене циљне групе и обавештење директора и медија о резултатима истраживања
Праћење протокола , култура облачења и култура говора
Остали послови по налогу директора Народног музеја Панчево.".

Члан 3.

Овај Правилник по добијању сагласности од стране Градиначелника града Панчева , ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчево".

НАРОДНИ МУЗЕЈ ПАНЧЕВО
ТРГ КРАЉА ПЕТРА БР. 7
ПАНЧЕВО

В.д.директор
Светлана Месицки

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС" број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13), члана 29. Статута Дома омладине Панчево („Службени лист града Панчева" број 20/11), Директор Дома омладине Панчево дана 30. 06. 2014. године, донео је следећи:

ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ ОМЛАДИНЕ ПАНЧЕВО

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се радна места, опис послова на радним местима, степен стручне спреме одређене врсте занимања, потребна знања и способности и други посебни услови за рад на одређеним радним местима и друга питања везана за систематизацију радних места у Дом омладине Панчево из Панчева (у даљем тексту:Дом).

Члан 2.

У Дому се установљавају радна места и потребан број запослених на радним местима у складу са захтевима потребе процеса и организације рада.

Запослени се распоређује на радно место ради чијег је вршења засновао радни однос, а у току рада распоређује се на радно место, на начин, по поступку и у случајевима утврђеним законом.

Члан 3.

Запослени је дужан да савесно и одговорно обавља послове на радном месту на коме је распоређен, а у току рада дужан је да се стручно усавршава и оспособљава ради што квалитетнијег и ефикаснијег обављања послова радног места на коме се налази.

Члан 4.

Структура радних места са бројем извршилаца и квалификационом структуром у Дому је следећа:

РАДНО МЕСТО	СТЕПЕН СС	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
1.ДИРЕКТОР	ВСС	1
2.КООРДИНАТОР ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ	ВШ, ССС	1
3. УРЕДНИК МУЗИЧКОГ ПРОГРАМА	ВШ,ССС	1
4.УРЕДНИК ФИЛМСКОГ ПРОГРАМА	ВСС	1
5.УРЕДНИК ЛИКОВНОГ ПРОГРАМА	ВСС	2
6.УРЕДНИК ПОЗОРИШНОГ ПРОГРАМА	ВСС	1
7. СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА РАЗВОЈ КУЛТУРНОГ АМАТЕРСКОГ СТВАРАЛАШТВА	ВСС, ВШ	1
8. ОРГАНИЗАТОР ПРОГРАМА	ВСС,ВШ	1
9. АМИНИСТРАТИВНИ РАДНИК	ССС	1
10. ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА	ВСС,ВШ	1
11. БЛАГАЈНИК	ССС,	1
12. ЛИКВИДАТОР	ССС,	1
13. ТЕХНИЧАР	ССС,ВКВ,КВ	1
14. ШЕФ ТЕХНИКЕ	ВСС	1
15. РАДНИК У КЛУБУ	ССС,ВКВ,КВ	2
16. РАДНИК НА ПОСЛОВИМА ТЕХНИЧКОГ ОДРЖАВАЊА И РУКОВАОЦА КОТЛА	ССС,ВКВ, КВ	1
17. СПРЕМАЧИЦА	ПК,НК	3
УКУПНО: 17		21

II РАДНА МЕСТА, УСЛОВИ, ОПИС ПОСЛА

Члан 5.

1. ДИРЕКТОР
УСЛОВИ:
-предвиђени Статутом Дома омладине Панчево
ПОСЛОВИ:
-предвиђени Статутом Дома омладине Панчево

2. КООРДИНАТОР ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ
УСЛОВИ:
-ВШ, ССС
-три године радног искуства
ПОСЛОВИ:
-прати рад уредника програма и њихову реализацију
-помаже директору у реализацији спољних програма Дома омладине
-иступа у јавност само у вези са програмским активностима,
-подноси директору писмени извештај о уоченим неправилностима у току реализације,
-присуствује реализацији свих програма,
-у случају спречености или одсутности директора, а у складу са налозима издатим од стране директора, обавља послове прописане чланом 7. Правилника;
-подноси директору извештај о извршеним пословима и предузетим мерама у време спречености или одсутности директора;
-извршава одлуке директора, односно стара се о њиховом уредном и благовременом извршавању;
-предлаже директору доношење одлука и предузимање мера из његове надлежности;
-обавља и друге послове по налогу, односно овлашћењу директора.

3.УРЕДНИК МУЗИЧКОГ ПРОГРАМА
УСЛОВИ:
-ВШ,ССС
-три године радног искуства на истим или сличним пословима.
ПОСЛОВИ:
-припрема и реализује концерте свих музичких жанрова (забавне,поп,рок,хип-хоп,дј вечери,диско вечери, игранке,мултимедијалне програме и свих осталих музичких праваца)
-организује едукативне садржаје у циљу приближавања публици културних програма
-издаје налоге за израду рекламно-пропагандног материјала за коришћење просторија и техничких средстава за реализацију програмских активности и садржаја из свог домена рада
-пријављује Министарству унутрашњих послова програме из свог делокруга рада у Законом предвиђеном року
-издаје налоге за обављање појединих послова везаних за безбедност посетилаца и стварања услова за квалитетну реализацију програмских активности из свог домена рада
-издаје налоге уз сагласност директора администрацији и рачуноводству за исплату обавеза по Уговору и других обавеза везаних за програмске активности из свог делокруга рада
-припрема Уговоре о ауторским хонорарима за програме из свог делокруга рада
-присуствује програмима које припрема и реализује самостално или у сарадњи са другим уредницима унутар Дома омладине Панчево и у сарадњи са другим институцијама или лицима
-предлаже план и програм рада из свог делокруга делатности
-води евиденцију о реализацији програма
-води евиденцију о расходима програмских активности предвиђених Буџетом за његов делокруг послова
- обавља и друге послове по налогу директора.

4.УРЕДНИК ФИЛМСКОГ ПРОГРАМА
УСЛОВИ:
-ВСС
-три године радног искуства на истим или сличним пословима.
ПОСЛОВИ:
-припрема и реализује фимске пројекције, филмске радионице, филмску продукцију, предавања из области филма, комбиноване програме и друге програме из области филма
- организује едукативне садржаје у циљу приближавања публици културних програма
-издаје налоге за израду рекламно-пропагандног материјала, за коришћење просторија и технике за реализацију програмских активности
-пријављује надлежном МУП-у програме из свог делокруга рада
- издаје налоге за обављање појединих послова везаних за безбедност посетилаца и стварања услова за квалитетну реализацију програмских активности из свог домена рада
- издаје налоге уз сагласност директора администрацији и рачуноводству за исплату обавеза по Уговору и других обавеза везаних за програмске активности из свог делокруга рада
-припрема Уговоре о ауторским хонорарима за програме из свог делокруга рада
-присуствује програмима које припрема и реализује самостално или у сарадњи са другим уредницима унутар Дома омладине Панчево и у сарадњи са другим институцијама или лицима

5.УРЕДНИК ЛИКОВНОГ ПРОГРАМА
УСЛОВИ:
-ВСС
-три године радног искуства на истим или сличним пословима.
ПОСЛОВИ:
-води школу цртања Дома
-обавља послове припреме и реализације изложбене делатности
- организује едукативне садржаје у циљу приближавања публици културних програма
-организује предавања из области фотографије, сликарства,вајарства и свих других сродних области

-израђује идејна решења и сценографске елементе за потребе реализације програмских активности из садржаја Дома

-учествује у изради рекламно пропагандног материјала за потребе програмских активности и садржаја Дома

- обавља и друге послове по налогу директора.

6.УРЕДНИК ПОЗОРИШНОГ ПРОГРАМА

УСЛОВИ:

-ВСС

-три године радног искуства на истим или сличним пословима.

ПОСЛОВИ:

-припрема и реализује,позоришне представе, позоришне радионице, предавања из области позоришта, комбиноване програме и друге програме из области позоришта,

-организује и реализује манифестације из свог делокруга

-организује едукативне садржаје у циљу приближавања публици културних програма

-издаје налоге за израду рекламно-пропагандног материјала, за коришћење просторија и технике за реализацију програмских активности

-пријављује надлежном МУП-у програме из свог делокруга рада

-издаје налоге за обављање појединих пслова везаних за безбедност посетилаца и стварања услова за квалитетну реализацију програмских активности из свог домена рада

-издаје налоге уз сагласност директора администрацији и рачуноводству за исплату обавеза по Уговору и других обавеза везаних за програмске активности из свог делокруга рада

-припрема Уговоре о ауторским хонорарима за програме из свог делокруга рада

-присуствује програмима које припрема и реализује самостално или у сарадњи са другим уредницима унутар Дома омладине Панчево и у сарадњи са другим институцијама или лицима

-обавља и друге послове по налогу директора

7.СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА РАЗВОЈ КУЛТУРНОГ АМАТЕРСКОГ СТВАРАЛАШТВА:

УСЛОВИ:

-ВСС, ВШ

-три године радног искуства.

ПОСЛОВИ:

-подстиче развој културног аматеризма у домовима културе и Дому

-води евиденцију броју културно-уметничких друштава, других организација која се баве културним активизмом, о појединцима ствараоцима и помаже у реализацији њихових програмских активности

-помаже у промотивним активностима свих актера културног аматеризма

-учествује у креирању заједничког годишњег календара активности представника културног аматеризма

-подстиче сарадњу домова културе са месним заједницама и основним школама у насељеним местима

-предлаже мере за подстицај развоја културног аматеризма у насељеним местима

-припрема годишњи извештај о спроведеним активностима за развој културног аматеризма који се доставља свим директорима домова културе у насељеним местима и директорима установа културе у граду

-обавља и друге послове по налогу директора.

8.ОРГАНИЗАТОР ПРОГРАМА

УСЛОВИ:

-ВСС,ВШ

-једна година радног искуства на истим или сличним пословима.

ПОСЛОВИ:

-организује програме који нису обухваћени другим програмским секторима Дома омладине и стара се о реализацији истог;

-припрема уговорне одреднице програма директору ;

-припрема и предлаже директору годишњи план програма који није обухваћен другим програмским секторима;

-подноси директору годишњи извештај о реализацији свог програма;

-истражује и прати трендове у култури са аспекта интересовања младих

-предлаже маркетиншки програм за свој програм

-присуствује реализацији свог програма

-обавља и друге послове по налогу директора.

9.АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИК

УСЛОВИ:

-ССС, гимназија или економска школа

-једна година радног искуства

ПОСЛОВИ:

-обавља послове целокупне администрације и кореспонденције за директора

-пријем и експедиција поште

-води деловодни протокол

-прима и разводи пошту, позивнице и врши њену експедицију

-обавља дактилографске послове

-води записнике са састанка органа Дома омладине и стара се о њима и куца изводе из записника

-куца решења, одлуке, потврде и сл.

-прима странке

-води евиденцију о присуствовању на радном месту

-ради на централи Дома, прима поруке и даје информације

-води матичну евиденцију запослених и лични досије за сваког радника

-пријављује и одјављује промене око запошљавања

-пријављује све промене везане за регистрацију код Трговинског суда

-заводи уговоре и друге акте свих сектора

-прикупља рекламни и програмски мате-ријал

-обавља и друге послове по налогу директора

10.ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА

УСЛОВИ:

- ВСС, ВШ, економске струке

- 3 године радног искуства

- сертификат (положен стручни испит)

ПОСЛОВИ:

-руководи радом књиговодственог сектора и одговоран је за његов рад

-организује , координира и контролише рад ликвидатуре и благајника

-стара се о правиној примени прописа у процесу рада из области рада -саставља завршни рачун

-саставља периодичне обрачуне

-саставља извештаје о материјално-финансијском пословању за потребе

-контролише финансијску реализацију уговорених и законских обавеза и о томе извештава Директора

-прати и контролише наменско трошење средстава и извора средстава,стање и кретање средстава и извора средстава Дома и очему обавештава Директора

-контролише исправност материјално-финансијске документације

-потписује документацију у функцији кон-троле,обрачуна,књижења са гледишта форма-лне,рачунске и суштинске исправности

-прима улазно-излазну документацију која представља предмет обраде,,врши контролу на налогу за књижење и доставља одговарајућој служби односно извршиоцима на књижење

-врши замену привремено одсутног радника

- учествује у припреми и изради финансијског плана Дома

- обавља и друге послове по налогу директора

11.БЛАГАЈНИК

УСЛОВИ:

- ССС

- једна година радног искуства на истим или сличним пословима.

ПОСЛОВИ:

- води целокупно благајничко пословање -врши обрачун зарада запослених

- издаје потврде у вези остварених зарада по захтеву запосленог и за одређене потребе

- прима дневни пазар,врши контролу и обрачун уплата

- подиже новац и исплаћује зараде и друга примања

- израда платних спискова обрачун зарада и других личних примања

- води евиденцију исплаћених путних трошкова

- контролише потпуност и исправност документације

- учествује на изради периодичног обрачуна и завршног рачуна

- саставља и доставља све извештаје у вези исплаћених зарада

- води евиденцију потрошачких кредита

- издаје улазнице за све врсте програма Дома омладине и врши обрачун прихода од истих

- води аналитичку евиденцију купаца и добављача Дома

омладине и брине о благајничкој наплати потраживања од купаца

- одговоран је за придржавање прописа о благајничком максимуму

- обавља и друге послове по налогу директора

12.ЛИКВИДАТОР

УСЛОВИ:

-ССС

-једна радног искуства на истим или сличним пословима.

ПОСЛОВИ:

-периодично усклађује аналитичку евиден-цију купаца, добављача, материјала и ситног инвентара, основних средстава, главне благајне

-учествује у изради периодичног обрачуна и завршног рачуна

-води материјално књиговодство

-води књиговодство ситног инвентара

-прима и контролише улазне фактуре

-издаје и контролише излазне фактуре

-прати наплату потраживања од купаца

-прати извршење обавеза према добавља-чима

-води књиговодство основних средстава укључујући сва књижења у вези насталих промена

-попуњава налоге за плаћање

-обавља остале рачуноводствене послове по потреби

-обавља и друге послове по налогу директора

13.ТЕХНИЧАР

УСЛОВИ:

-ССС,ВКВ,КВ

-три године радног искуства на истим или сличним пословима.

ПОСЛОВИ:

-рукује свим техничким средствима и уређајима,кинопројекторима и сноси одговорност за њихову исправност и комплетност

-одржава сва техничка средства у исправном стању

-контрола исправности техничких средстава и уређаја

-предлаже набавку нових техничких средстава

-обавља све расветљивачке послове

-рукује електро-расветним и звучним уређа-јима при опслуживању свих програма

-води евиденцију о коришћењу и издавању опреме

-пружа услуге трећим лицима по налогу директора

-извештава директора о насталим кваровима и оштећењима на техничким средствима и уређајима које није у стању сам да поправи и предузима потребне мере у циљу што бржег и квалитетнијег довођења у исправно стање

- обавља и друге послове по налогу директора.

14. ШЕФ ТЕХНИКЕ

УСЛОВИ:

-ВСС

-једна година радног искуства на истим или сличним пословима.

ПОСЛОВИ:

-координира радом технике и људства и управља ресурсима којима располаже техника Дома

-распоређује техничаре на радне задатке

-рукује свим техничким средствима и уређајима и сноси одговорност за њихову исправност и комплетност

-одржава сва техничка средства у исправном стању

-контрола исправности техничких средстава и уређаја

-предлаже набавку нових техничких средстава

-рукује електро-расветним, звучним уређајима и бином при опслуживању свих програма

-води евиденцију о коришћењу и издавању опреме и инвентарским бројевима

-извештава директора о насталим кваровима и оштећењима на техничким средствима и уређајима које није у стању сам да поправи и предузима потребне мере у циљу што бржег и квалитетнијег довођења у исправно стање

-опслужује и одржава сву рачунарску технику са пратећом опремом

- опслужује и води бригу о мрежи рачунара, интернету, алармном систему и другим мрежама;

-помаже при реализацији програма где се изискује компјутерска техника

- обавља и друге послове по налогу директора.

15.РАДНИК У КЛУБУ

УСЛОВИ:

-ССС,ВКВ,КВ

-једна година радног искуства на истим или сличним пословима.

ПОСЛОВИ:

-послове конобара-послужиоца у бифеу

-води књигу шанка и обрачун дневног пазара

-приход из клуба предаје уз књигу шанка благајнику Дома омладине,

- води евиденцију амбалаже,

- пријављује потребе за набавку пића у бифеу

- врши продају жетона за билијар столове и води евиденцију о њима

- стара се о исправности инвентара у клубу

- води рачуна о санитарној исправности посуда и другог инвентара и уређаја у бифеу

- помаже при утовару и истовару амбалаже

-у случајевима када је то потребно да помаже у раду бифеа у Студентском

-води рачуна да се гости понашају пристојно

-прати и учествује у реализацији свих програма

-води евиденцију рада клуба

-обавља и друге послове по налогу директора

16. РАДНИК НА ПОСЛОВИМА ТЕХНИЧКОГ ОДРЖАВАЊА И РУКОВАОЦА КОТЛА

УСЛОВИ:

-ССС ,ВКВ,КВ

-положен стручни испит за руковање гасним котловима

-три године радног искуства на истим или сличним пословима.

ПОСЛОВИ:

-стара се о исправности уређаја и инсталација у објекту које користи Дом

-врши мање поправке на згради,уређајима инсталацијама,

-о кваровима или недостацима које неможе да отклони хитно извештава Директора Дома или ако је птребно предузима хитне мере за спречавање и отклањање настале штете,

-стара се о исправности противпожарних апарата према одредбама Правилника о против-пожарној заштити у објекту

-стара се о исправности санитарних уређаја и предузима потребне мере

-води евиденцију о оштећењима на згради о опреми и инсталацијама о чему извештава Директора Дома,

-врши набавку основних средстава, потрошног материјала и другог материјала и инвентара за потребе Дома а на основу одлуке Директора

-учествује у изради сценографије за програмске активности и садржаја Дома

-у време грејне сезоне ради на пословима грејања објекта Дома,

-контролише грејна тела у објекту Дома (температура просторије,исправност грејних тела-радијатора)

-у време грејања обавља све остале послове наведене у опису послова за његово радно место

-пријављује кварове и сметње на котлу и пратећој инфраструктури (пумпе,цеви)

-сваки квар и сметњу обавештава директора и овлашћеног сервисера опреме

-обавља и друге послове по налогу директора

17.СПРЕМАЧИЦА

УСЛОВИ:

-ПК,НК

ПОСЛОВИ:

-одржава хигијену у свим објектима и испред објекта које користи као свој простор за реализацију програмских садржаја

-требује материјал за одржавање хигијене

-чисти опрему и уређаје које Дом користи или којима располаже

-припрема поједине просторије за извођење програмских активности и садржаја у складу са издатим налогом програмске активности и садржаја у складу са издатим налогом програмског сектора

-врши евиденцију потребног и утрошеног материјала за потребе одржавања чистоће и о томе извештавају координатора сектора одржавања

-обавља и друге послове по налогу директора.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

На послове и радне задатке,утврђене овим Правилником,могу се примати на рад и распоређивати,по правилу само лица,односно запослени који испуњавају утврђене услове.

Члан 7.

Распоређивање извршилаца на поједине послове и радне задатке врши директор Дом омладине Панчево

Члан 8.

На радним местима на којима се као посебан услов за заснивање радног односа предвиђа радно искуство, и то из члана 4. тачке 9,11,12,13 радни однос се може заснивати и са приправником, у складу са законом.

Члан 9.

Тумачење одредаба овог Правилника даје директор Дома омладине Панчево.

Члан 10.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о систематизацији послова и радних места („Службени лист Града Панчева“ број 10/08, 18/10, 28/11, 31/12, и 12/13) који је донет у Дому омладине Панчево.

Члан 11.

Овај Правилник, по добијању сагласности од стране Градоначелника Града Панчево, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Панчева”.

Д И Р Е К Т О Р
Ненад Малетин

САДРЖАЈ

ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ - ЦЕЛИНА 5 - КУДЕЉАРАЦ И НОВОСЕЉАНСКИ ПУТ ИЗА НАДЕЛА 1

ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА «ТЕСЛА» ПАНЧЕВО 2

ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ХИП „ПЕТРОХЕМИЈА“ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО 3

ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ИНИЦИЈАТИВЕ ЗА ИЗМЕНУ ВАЖЕЋИХ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА 4

ОДЛУКА О ПОСЛОВНОМ, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА ГРАДА ПАНЧЕВА 4

ОДЛУКА О ДАВАЊУ У ЗАКУП АТЕЉЕА 11

ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦЕ НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „ГОРЊИ ГРАД“ 13

ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ГРАДА ПАНЧЕВА 13

ОДЛУКА О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА КАО УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКЕ РАЗРАДЕ ЛОКАЦИЈЕ СТАМБЕНОГ КОМПЛЕКСА НА ПОДРУЧЈУ „ХИПОДРОМ“ У ПАНЧЕВУ 14

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА «УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ 1,2,3» 14

ЗАКЉУЧАК 14

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА У ПАНЧЕВУ СА 20 СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА, У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА «ПОДРШКА ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА ЖИВОТА ПРИСИЛНИХ МИГРАНАТА И ЗАТВАРАЊЕ КОЛЕКТИВНИХ ЦЕНТАРА», У ДЕЛУ КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА 16

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОТВРЂИВАЊЕ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ПАНЧЕВО 16

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У НАРОДНОМ МУЗЕЈУ ПАНЧЕВО 17

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ ОМЛАДИНЕ ПАНЧЕВО 17

ОДЛУКА О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЦЕЛИНА 1 ШИРИ ЦЕНТАР (КРУГ ОБИЛАЗНИЦЕ) У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ 17

ОДЛУКА О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ОМОЉИЦА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ 18

ОДЛУКА О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ДОЛОВО НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ 19

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-25 19

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-26 20

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-27 20

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-28 20

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-29 20

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-30 21

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-31 21

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-32 21

РЕШЕЊЕ БРОЈ XII-17-344-1/2014-33 22

ПРАВИЛНИК О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У НАРОДНОМ МУЗЕЈУ ПАНЧЕВО 22

ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ ОМЛАДИНЕ ПАНЧЕВО 22

И З Д А В А Ч: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
Поштански фах 122 -- Телефони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор филијала Панчево