

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: 11-05-06-20/2013-16
Панчево, 24.09.2013.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 24.09. 2013. године, разматрало је Наштре решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 59. и 99. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08, 4/09, 5/12 и 4/13), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева утврђује Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево и упућује Скупштини града Панчева на разматрање и доношење.

Известиоци поводом овог предлога на седници Скупштине града Панчева ће бити: Јован Ока, директор Народног музеја Панчево и представник Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу града Панчева доставити Скупштини града Панчева, а закључак доставити: Народном музеју Панчево, Трг Краља Петра Првог број 7 и Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ
И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА
БРОЈ : III-08/2013
ДАТУМ: 17.09.2013. године
26000 ПАНЧЕВО, Трг краља Петра I број 2-4
Телефон: 013/308-851

ХИТНО

17-09-2013

Достављено је
датум Гв 15^{ио}
ел

ГРАДСКОМ ВЕЋУ ГРАДА ПАНЧЕВА

1. Назив материјала: Нацрт решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево
2. Обраћивач: Секретаријат за јавне службе и социјална питања
3. Материјал се доставља Градском већу града Панчева ради разматрања и утврђивања предлоза решења и упућивања Скупштини града на разматрање и доношење
4. Известиоци: представник Секретаријата и директор Народног музеја Панчево, Јован Ока
5. Материјал је сачињен у складу са Законом о култури, Законом о локалној самоуправи и Статутом града Панчева
6. Материјал се у електронској форми налази у Размени, у документу "gordana.nikolic" под називом "izmena statuta muzeja"
7. Датум доставе: 17.09.2013. године
8. Прилог: - Статут Народног музеја Панчево са Решењем о давању сагласности на Статут ("Службени лист града Панчева" број 25/11),
- Одлука о промени оснивача Народног музеја Панчево ("Службени лист града Панчева" број 5/11 и 4/13),
- Одлука о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево од 16.09.2013. године са образложењем
- допис од 16.09.2013. године
- Нацрт решења
- Предлог закључка

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Милорад Милићевић

САГЛАСАН ЧЛАН ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Вечански

СЕКРЕТАР
Гордана Николић

На основу члана 28. Закона о култури (``Службени гласник РС`` број 72/09), чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева (``Службени лист града Панчева`` број 8/08, 4/09, 5/12 и 4/13) и члана 9. Одлуке о промени оснивача Народног музеја Панчево (``Службени лист града Панчева`` број 5/11 и 4/13), Скупштина града Панчева , на седници одржаној дана 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ СТАТУТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ПАНЧЕВО

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево коју је донео Управни одбор Народног музеја Панчево , на седници одржаној 16. септембра 2013. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ``Службеном листу града Панчева``.

Решење доставити:

- Народном музеју Панчево, Трг Краља Петра Првог број 7
- Секретаријату за јавне службе и социјална питања
- Секретаријату за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа са Одлуком о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево од 16.09.2013. године, ради објављивања

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА

Број:
Панчево,

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Филип Митровић дипл. економиста

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 28. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/09), прописано је да на статут и акт о организацији и систематизацији послова установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, сгласност даје орган одређен њеним прописима.

Чланом 39. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08, 4/09, 5/12 и 4/13), прописано је, између остalog, да Скупштина града Панчева даје сагласност на статуте организација и служби чији је оснивач.

Чланом 9. Одлуке о промени оснивача Народног музеја Панчево (``Службени лист града Панчева`` број 5/11 и 4/13), предвиђено је да Скупштина града Панчева даје сагласност и на Статут Установе.

Управни одбор Народног музеја Панчево, на седници одржаној 16.09.2013. године, донео је Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево, која је поднета Скупштини града Панчева, ради давања сагласности.

Доношењем нове одлуке о изменама Статута, Народни музеј Панчево је извршио прецизније регулисање процедуре која се односи на избор директора и спровођење јавног конкурса, сходно Закону о култури, те је извршено усаглашавање одредаба Статута са оснивачким актом, у делу којим се уређује учешће Националног савета румунске националне мањине у управљању Установом.

Потребно је наведени предлог хитно разматрати на првој наредној седници Градског већа града Панчева, с обзиром да је неопходно да исти буде разматран на првој наредној седници Скупштине града Панчева.

Из наведених разлога, Градско веће града Панчева предлаже Скупштини града Панчева да донесе Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево, у предложеном тексту.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ:
Панчево,

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 2013. године, разматрало је Нацрт решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 59. и 99. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08, 4/09, 5/12 и 4/13), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева утврђује Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево и упућује Скупштини града Панчева на разматрање и доношење.

Известиоци поводом овог предлога на седници Скупштине града Панчева ће бити: Јован Ока, директор Народног музеја Панчево и представник Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу града Панчева доставити Скупштини града Панчева, а закључак доставити: Народном музеју Панчево, Трг Краља Петра Првог број 7 и Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

примену савремених техничко-технолошких решења која обезбеђују спречавање, односно отклањање узрока који доводе до отежавања услова рада и предузимање мера пружањем помоћи другим органима и организацијама које се овим питањем баве.

XVI) ОДБРАНА

Члан 61.

Органи Завода и запослени у Заводу врше неопходне активности у случају непосредне ратне опасности и рата и извршавају и друге задатке од интереса за одбрану у складу са законом.

XVII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Општи акти Завода усклађује се са одредбама овог Статута у року од три месеца од дана његовог ступања на снагу.

Члан 63.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Завода за заштиту споменика културе у Панчеву од 27.04.1993. године, са изменама и допунама од 20.05.2002. године.

Члан 64.

Овај Статут, по добијању сагласности од стране оснивача, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева".

**ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ
СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ
ПАНЧЕВО
Број 630
Панчево, 30. август 2011. године**

**ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Саша Хани-Перић, с.р.**

365.

На основу члана 28. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09), члanova 39. и 99. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 8/08 и 4/09) и члана 9. Одлуке о промени оснивача Народног музеја Панчево ("Службени лист града Панчева" број 5/11), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 23. септембра 2011. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Статут Народног
музеја Панчево**

1

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Народног музеја Панчево који је донео Управни одбор Народног музеја Панчево, на седници одржаној 8. септембра 2011. године.

11

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: II-04-06-40/2011
Панчево, 23. септембар 2011. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијагац Книш, с.р.

366.

На основу члана 21. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" број 42/91 и 71/94), члanova 44. и 81. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09) и члана 18. Одлуке о промени оснивача Народног музеја Панчево ("Службени лист града Панчева" број 5/11), Управни одбор Народног музеја Панчево, на својој седници одржаној дана 8. септембра 2011. године, донео је

**СТАТУТ
Народног музеја Панчево**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом уређују се питања од значаја за обављање делатности, рад и пословање Народног музеја Панчево (у даљем тексту: Музеј) и то: назив оснивача, назив и седиште установе, овлашћења у правном промету, делатност, средства установе, органи, општи акти и друга питања.

Члан 2.

Музеј је установа културе- установа заштите, са својством правног лица, без организационих делова, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим статутом.

Члан 3.

Музеј је основан 1923. године.

На основу решења Одељења за просвету у културу Главног извршног одбора Аутономне Покрајине Војводине, број 20850 од 18. децембра 1945. године, Музеј је реорганизован и попово је почeo да ради 30. децембра 1945. године.

На основу решења Скупштине општине Панчево, број 01-400 од 13. фебруара 1973. године Музеј наставља са радом.

Оснивач Музеја је град Панчево (у даљем тексту: оснивач).

Члан 4.

Назив Музеја је: Народни музеј Панчево.

Седиште Музеја је у Панчеву, Трг Краља Петра Првог број 7.

Члан 5.

Рад Музеја је јаван.

авност рада обезбеђује се у складу са законом им статутом.

Члан 6.

Музеј је правно лице и за своје обавезе одговара купном имовином којом располаже. У правном тету са трећим лицем Музеј иступа у своје име свој рачун.

Члан 7.

Музеј има свој печат и штампиль.

Печат Музеја садржи пун назив Музеја: „родни музеј Панчево”.

Печат је округлог облика пречника 32 mm. На њој страни печата налази се текст „Народни музеј Панчево”, у средини се налази заштитни знак ја, а испод њега реч „Панчево”.

Музеј има свој заштитни знак кружне форме и се састоји од петокраког цвета, формираног од златног експоната Музеја.

Штампиль Музеја је правоугаоног облика ичине 53x28 mm. На горњој страни штампиле ази се текст „Народни музеј“ исписан великим вима. У другом реду испод је уписана реч „ја“ са цртом, у трећем реч „Датум“ са цртом, а у четвртом реч „Панчево“, као и адреса музеја „Трг љубља Петра I бр. 7“.

Текст печата и штампиле исписан је на српском језику Ћириличним писмом.

II ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 8.

Музеј заступа и представља директор Народног музеја Панчево (у даљем тексту: директор).

Директор је овлашћен да у име Музеја у аницима својих овлашћења закључује уговоре и иницијативе правне радње, као и да заступа Музеј јед судовима и другим органима.

Члан 9.

У одсуствоти или спречености директора, Музеј ступа лице које он овласти. Лице из претходног члана, док врши функцију заступања има сва права, обавештењности и одговорности директора Музеја.

Члан 10.

Директор своја овлашћења у погледу заступања представљања може путем писаног луномоћја преносити на друга лица.

Директор Музеја је дужан да приликом давања уномоћја одреди њихов садржај, обим и време издавања.

III ДЕЛАТНОСТ

Члан 11.

Музеј обавља делатност заштите покретних ултурних добара у складу са законом и другим прописима, стратешким и другим документима.

Музеј врши делатност заштите уметничко-историјских дела, и то:

- чува и одржава уметничко-историјска дела која се ту налазе,
- обезбеђује коришћење уметничко-историјских дела у културне и друге сврхе путем њиховог излагања у оквиру сталних или повремених изложби и на други начин.

- стара се о чувању и одржавању заштићених уметничко-историјских дела која се налазе у музеју на територији на којој врши делатност заштите ових дела. Музеј обавља делатност на територији града Панчева, као и на територији општина Ковин, Ковачица и Опово.

Члан 12.

Делатност Народног музеја у Панчеву се уписује у судски регистар.

Музеј обавља следеће делатности:

СЕКТОР Г ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКАЛА

47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

47.78 Остале трговине на мало новим производима у специјализованим продавницама

СЕКТОР Ј ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ

58.11 Издавање књига

58.14 Издавање часописа и периодичних издања

58.19 Остале издавачке делатности

СЕКТОР М СТРУЧНЕ, НАУЧНЕ, ИНОВАЦИОНЕ И ТЕХНИЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

72.20 Истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама

СЕКТОР Р УМЕТНОСТ, ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА

90.04 Рад уметничких установа

91.02 Делатност музеја, галерија и збирки

93.29 Остале забавне и рекреативне делатности.

Члан 13.

Музеј обавља делатност из члана 12. овог статута под условима и на начин утврђен законом и подзаконским актима, у складу са циљевима ради којих је основан.

Музеј је дужан да послове из своје надлежности обавља на начин којим се обезбеђује уредно и квалитетно, под једнаким условима, остваривање права грађана и задовољавање потреба корисника.

Члан 14.

Музеј може да допуни, прошири или промени своју делатност под условима предвиђеним законом.

Одлуку из претходног става доноси Управни одбор Музеја (у даљем тексту: Управни одбор), уз сагласност оснивача.

Члан 15.

У обављању своје делатности Музеј сарађује са установама и организацијама из области културе, образовања, предузетништва и привредним друштвима и другим правним и физичким лицима.

IV ОДНОС МУЗЕЈА И ОСНИВАЧА

Члан 16.

Однос Музеја и оснивача уређен је законом, овим статутом и другим општим актима.

Члан 17.

Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Скупштина), даје сагласност на:

1. Статут,
2. Статусне промене,
3. Промену делатности, фирме и седишта,
4. Годишњи програм рада и финансијски план и
5. Друга општа акта Музеја у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

У вршењу оснивачких права Скупштина разматра годишњи извештај о раду и пословању Музеја.

Члан 18.

Музеј је дужан да:

- обавља своју делатност у складу са законом, оснивачким актом, овим статутом и другим општим актима,
- подноси оснивачу годишњи извештај о раду и пословању, као и друге извештаје на захтев оснивача,
- подноси оснивачу годишњи план и програм рада и финансијски план,
- извршава и друге обавезе, у складу са законом и овим статутом.

Члан 19.

У случају трајних поремећаја у пословању Музеја, оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано обављање функције Музеја.

V ПЛАНИРАЊЕ

Члан 20.

Планови и програми рада Музеја доносе се у складу са циљевима ради којих је Музеј основан.

Члан 21:

Предлог плана, односно годишњег програма рада утврђује директор.

План, односно годишњи програм рада доноси Управни одбор.

Члан 22.

Планови, односно програми рада Музеја могу се доносити за краћи или дужи период од једне године.

Планови, односно програми рада из претходног става доносе се на предлог оснивача, Управног одбора или директора.

Члан 23.

Управни одбор прати извршење програма рада и плана и предузима мере за њихово остваривање.

За извршавање годишњег програма рада и плана одговоран је директор.

VI СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 24.

Средства за обављање делатности Музеја обезбеђују се из буџета града Панчева, непосредно од корисника, из прихода остварених обављањем делатности, продајом производа и услуга на тржишту, од поклона, легата, донација, завештања,

спонзорства и других извора у складу са законом.

Музеј у обављању делатности користи средства у јавној својини и њима управља под условима и на начин утврђен законом.

Средства која користи Музеј и којима управља, јесу непокретне и покретне ствари, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права.

Члан 25.

Средства Музеја користе се према њиховој намени, у складу са законом.

Члан 26.

Пословни резултати и стање средстава Музеја утврђују се завршним рачуном сваке године.

VII ОРГАНИ МУЗЕЈА

Члан 27.

Органи Музеја су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

ДИРЕКТОР

Члан 28.

Радом Музеја руководи директор.

Директора именује и разрешава Скупштина.

Директора именује Скупштина на предлог Управног одбора.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор.

Јавни конкурс расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Услови за избор кандидата за директора утврђују се овим статутом.

Члан 29.

За директора Музеја може бити именовано лице које поред општих услова прописаних законом, испуњава и следеће услове:

- да има високу стручну спрему из области друштвено-хуманистичких наука
- да има најмање пет година радног искуства на пословима у култури или у органима управе
- да поднесе програм рада Музеја Управном одбору
- да нема законских сметњи за његово именовање.

Члан 30.

Директор има следећа права и одговорности:

- заступа и представља Музеј,
- извршава одлуке Управног одбора,
- организује и руководи радом Музеја,
- стара се о законитости и одговара за законитост рада Музеја,
- доноси општи акт о организацији и систематизацији радних места и друге опште акте у складу са законом,
- одговоран је за спровођење програма рада и за материјално-финансијско пословање,
- предлаже годишњи програм рада и пословања,
- одлучује о појединачним правима, обавезама

говорностима запослених у складу са законом, књивним уговором или другим општим актом,

- предлаже годишњи извештај о раду Јављања Музеја,
- образује комисије и друга радна тела, заљавље послова из надлежности Музеја,
- обавља и друге послове предвиђене законом им статутом.

Члан 31.

Директор има право и дужност да учествује у Управног одбора, без права одлучивања.

Члан 32.

Дужност директора престаје истеком мандата и ешењем.

Скупштина ће разрешити директора пре истека мандата:

1. на лични захтев,
2. ако обавља дужност супротно одредбама на,
3. ако нестручним, неправилним и несавесним проузрокује већу штету Музеју или тако марује или несавесно извршава своје обавезе у насталом или могу настати веће сметње у раду јеја,
4. ако је против њега покренут кривични улак за дело које га чини недостојним заљавље дужности директора, односно ако је јошакном судском одлуком осуђен за кривично које гачини недостојним за обављање дужности директора,
5. из других разлога утврђених законом.

Члан 33.

Скупштина може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни сурс за директора није успео.

Вршилац дужности има сва права и дужности директора.

Вршилац дужности може обављати ту функцију именовања директора, а најдуже годину дана од његовог именовања.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 34.

Управни одбор је орган управљања Музеја. Управни одбор има председника и четири члана.

Председника и чланове Управног одбора назује и разрешава Скупштина из реда истакнутих чланова и познавалаца културне делатности.

Два члана Управног одбора именују се из запослених, и то из реда носилаца основне, осно програмске делатности, на предлог већине запослених.

Два члана управног одбора именују се из реда заступљеног пола.

Председник и чланови Управног одбора назују се на период од четири године и могу бити новани највише два пута.

Члан 35.

Скупштина може, до именовања председника члanova Управног одбора, да именује вршиоце дужности председника члanova Управног одбора.

Скупштина може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може ту функцију обављати најдуже једну годину.

Члан 36.

Управни одбор обавља следеће послове:

- доноси Статут,
- доноси друге опште акте предвиђене законом и Статутом,
- утврђује пословну и развојну политику,
- одлучује о пословању Музеја,
- доноси програме рада на предлог директора,
- доноси годишњи финансијски план,
- усваја годишњи обрачун,
- усваја годишњи извештај о раду и пословању,
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
- даје предлог оснивачу о кандидату за директора,
- закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је зад директора именовано лице које је већ запослено у Музеју на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду,
- одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом,
- одлучује о промени делатности, назива и седишта,
- одлучује о осигурању имовине Музеја,
- доноси Пословник о свом раду,
- одлучује и о другим питањима утврђеним законом или статутом.

Члан 37.

Управни одбор ради и одлучује на седницама.

Управни одбор пуноважно ради и одлучује ако седница присуствује више од половине укупног броја чланова.

Седнице Управног одбора сазива и њиховим радом руководи председник Управног одбора, а у случају његове спречености члан Управног одбора којег он одреди.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Пословником о раду Управног одбора ближе се уређује начин рада и одлучивања Управног одбора.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 38.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Музеја.

Председника и чланове Надзорног одбора назује и разрешава Скупштина.

Надзорни одбор има председника и два члана, од којих се један назује из реда запослених, на предлог већине запослених.

Један члан Надзорног одбора се назује из реда мање заступљеног пола.

Члан 39.

Председник и чланови Надзорног одбора

именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

Члан 40.

Скупштина може, до именовања председника и члanova Надзорног одбора да именује вршиоце дужности председника и члanova Надзорног одбора.

Скупштина може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 41.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

- врши надзор над законитошћу рада Управног одбора и директора,
- врши финансијску контролу и надзор над спровођењем закона,
- извештава у писаној форми директора, Управни одбор и оснивача о резултатима надзора,
- прегледа завршни рачун и утврђује да ли је сачињен у складу са прописима,
- утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Музеја воде уредно и у складу са прописима, а може их дати и на вештачење,
- извештава о годишњим рачуноводственим исказима и извештајима о пословању који се подносе оснивачу,
- доноси пословник о свом раду,
- врши и друге послове утврђене законом, овим статутом и другим општим актима.

Члан 42.

Надзорни одбор ради и одлучује на седницама.

Седнице Надзорног одбора сазива и руководи њиховим радом председник Надзорног одбора, а у случају његове спречености члан Надзорног одбора којег он одреди.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја члanova Надзорног одбора.

Пословником о раду Надзорног одбора ближе се утврђује начин рада и одлучивање Надзорног одбора.

Надзорни одбор, најмање једанпут годишње, Скупштини подноси извештај о свом раду.

VII ПОЛОЖАЈ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 43.

Положај запослених у Музеју регулисан је важећим прописима о радним односима и другим законским и подзаконским актима.

IX ОДБРАНА

Члан 44.

У складу са законом и другим прописима, проценама и захтевима надлежних државних органа и сопственим проценама услова, као и потребама и могућностима за вршење услуга, Музеј планира свој рад у случају непосредне ратне опасности, односно наступања рата.

Члан 45.

У планирању одбране Музеја, мере безбедности и заштите обухватају нарочито: заштиту докумената и података, заштиту објекта и других материјалних добара као и предузимање других мера у складу са законом.

X ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 46.

Предузимање мера за заштиту животне и радне средине саставни је део укупних активности запослених и органа у Музеју.

Члан 47.

Заштита и унапређење животне средине обезбеђују се у складу са законом и другим прописима.

XI ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 48.

Пословну тајну Музеја представљају оне исправе и подаци утврђени општим актом Музеја, као и одлукама директора и Управног одбора чије би саопштавање неочекашћеном лицу било противно пословању Музеја и које би штетило интересима и пословном угледу Музеја.

Члан 49.

Општим актом из претходног члана овог статута ближе се уређује начин руководња исправама и подацима који се сматрају пословном тајном и друге околности од интереса за чување пословне тајне.

Општи акт из претходног става овог члана доноси Управни одбор.

Члан 50.

Сви запослени који на било који начин сазнају за исправу или податак који се сматра пословном тајном имају обавезу чувања пословне тајне.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа запосленог у Музеју.

XII УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 51.

Директор обезбеђује услове за рад и деловање Синдиката утврђене законом и колективним уговором.

XIII ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ У РАДУ

Члан 52.

Јавност рада Музеја остварује се:

- доступношћу јавности свих одлука Управног и Надзорног одбора, изузев оних које представљају пословну тајну,
- сарадњом са научним, стручним, образовним и културним установама и организацијама,
- разматрањем програма и планова рада и извештаја о раду и пословању.

За остваривање јавности рада Музеја одговорни су Управни одбор и директор.

XIV ИНФОРМИСАЊЕ

Члан 53.

Музеј је дужан да средствима јавног информисања и на други погодан начин редовно објављивања грађане и кориснике услуга о свом раду, условању и програмима.

Члан 54.

Обавештавање запослених у Музеју остварује објављивањем информација, аката и одлука огласној табли Музеја, као и службеним јупштењима на радним састанцима.

XV ОПШТИ АКТИ

Члан 55.

Статут је основни општи акт Музеја.

Други општи акти Музеја морају бити у агласности са Статутом.

Управни одбор Музеја доноси Статут већином гласова од укупног броја чланова.

Оснивач даје сагласност на Статут Музеја.

Члан 56.

Предлог за измену и допуну статута могу поднети Управни одбор, директор или оснивач.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по еступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 57.

Други општи акти Музеја су правилници, дукске и пословници.

Правилнице и одлуке доносе Управни одбор директор Музеја, у складу са законом и овим Статутом.

Пословник доноси орган Музеја чији се радијује овим општим актом.

Члан 58.

Други општи акти Музеја морају бити у агласности са законом и Статутом.

Поједивачни акти које доносе органи Музеја морају бити у складу са законом, Статутом и другим општим актима Музеја.

Члан 59.

Други општи акти Музеја мењају се на начин и о поступку који важи за њихово доношење.

Општи акти објављују се на огласној табли Музеја, и ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим Статута и општег акта о организацији и систематизацији радних места који тупају на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Панчева".

Члан 60.

Тумачење Статута и других општих аката даје орган који их је донео.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Општи акти Музеја ускладиће се са одредбама овог Статута у року од три месеца од дана његовог тупања на снагу.

Члан 62.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје

да важи Статут Народног музеја; Панчево од 8. децембра 1997. и 16. априла 2003. године.

Члан 63.

Овај статут, по добијању сагласности од стране оснивача, ступа на снагу осмо дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева”.

НАРОДНИ МУЗЕЈ

ПАНЧЕВО

Број: 174

Панчево, 09. септембар 2011. године

ПРЕДСЕДНИК УО
Гордан Трапловић, с.р.

367.

На основу члана 28. Закона о културни ("Службени гласник РС" број 72/09), члanova 39. и 99. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 8/08 и 4/09) и члана 9. Одлуке о промени оснивача Градске библиотеке Панчево ("Службени лист града Панчева" број 5/11 и 22/11-исправка), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 23. септембра 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Статут Градске библиотеке Панчево

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Градске библиотеке Панчево који је донео Управни одбор Градске библиотеке Панчево, на седници одржаној 12. септембра 2011. године.

II

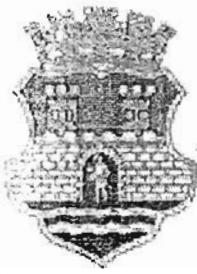
Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЛВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: II-04-06-40/2011
Панчево, 23. септембар 2011. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш, с.р.

368.

На основу члана 21. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" број 42/91 и 71/94), члanova 44. и 81. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09), члана 18. Закона о библиотечко-информационој делатности ("Службени гласник РС" број 52/11) и члана 18. Одлуке о промени оснивача Градске библиотеке Панчево ("Службени лист града Панчева" број 5/11 и 22/11), Управни одбор Градске библиотеке Панчево, на својој седници одржаној дана 12. септембра 2011. године, донео је



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 5 ГОДИНА IV

ПАНЧЕВО, 11. МАРТ 2011. ГОДИНЕ

Акоштација претплате 11.195,40

Цена овог примерка 357,30

44.

На основу члана 4. Закона о јавним службама (``Службени гласник РС`` број 42/91 и 71/94), члана 26. Закона о култури (``Службени гласник РС`` број 72/09) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева (``Службени лист града Панчева`` број 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева , на седници одржаној дана 11. марта 2011. године, донела је

ОДЛУКУ о промени оснивача Народног музеја Панчево

Члан 1.

Одлуком о промени оснивача Народног музеја Панчево уређује се промена оснивача, као и питања од значаја за рад и обављање делатности Народног музеја Панчево (у даљем тексту: Установа), и то:

- назив оснивача
- назив и седиште
- делатност
- средства за рад и начин обезбеђивања средстава
- права и обавезе и одговорности оснивача у погледу обављања делатности
- органи
- општи акти
- друга питања.

Члан 2.

Установа је основана 1923. године.

На основу Решења Одељења за просвету и културу Главног извршног одбора Аутономне Покрајине Војводине број 20850 од 18.12.1945. године Установа је реорганизована и поново је почела да ради 30.12.1945. године.

На основу Решења Скупштине општине Панчево број 01-400 од 13.02.1973. године Установа наставља са радом.

Члан 3.

Оснивач Установе је град Панчево (у даљем тексту: Оснивач).

Права и обавезе Оснивача врши Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Скупштина).

Члан 4.

Народни музеј Панчево је установа културе – установа заштите, са својством правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, овом одлуком и Статутом .

Члан 5

Назив Установе је: Народни музеј Панчево.
Седиште Установе је у Панчеву, Трг Краља Петра I број 7.

Члан 6.

Установа обавља делатност заштите културних добара у складу са законом и другим прописима, стратешким и другим документима.

Установа врши делатност заштите уметничко-историјских дела, и то:

- чува и одржава уметничко-историјска дела која се код ње налазе
- обезбеђује коришћење уметничко-историјских дела у културне и друге сврхе путем њиховог излагања у оквиру сталних или повремених изложби и на други начин
- стара се о чувању и одржавању заштићених уметничко-историјских дела која се налазе ван музеја на територији на којој врши делатност заштите ових дела.

Установа обавља делатност на територији града Панчева, као и на територији општина Ковин, Ковачица и Опово.

Члан 7.

Средства за финансирање или суфинансирање делатности Установе обезбеђују се из буџета Оснивача, из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге, продајом производа, од легата, донација, спонзорства и на други начин, у складу са законом.

Установа у обављању делатности користи средства у јавној својини и њима управља под условима и на начин утврђен законом.

Средства која користи Установа и којима управља јесу непокретне и покретне ствари, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права.

Члан 8.

У правном промету са трећим лицима Установа за своје обавезе одговара целокупном имовином.

Члан 9.

Скупштина даје сагласност на:

1. Статут
2. статусне промене
3. промену делатности, назива и седишта
4. годишњи програм рада
5. годишњи финансијски план
6. друга акта у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Члан 10.

У вршењу оснивачких права Скупштина разматра годишњи извештај о раду и пословању Установе.

Члан 11.

Органи Установе су:

- директор
- Управни одбор
- Надзорни одбор.

Члан 12.

Установом руководи директор.

Директора именује и разрешава Скупштина.

Директора именује Скупштина, на предлог Управног одбора.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор.

Јавни конкурс расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Услови за избор кандидата за директора утврђују се Статутом.

Члан 13.

Скупштина може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 14.

Директор :

1. организује и руководи радом Установе
2. доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом
3. извршава одлуке Управног одбора
4. заступа Установу
5. стара се о законитости рада Установе
6. одговоран је за спровођење програма рада
7. одговоран је за материјално-финансијско пословање
8. предлаже годишњи програм рада и пословања
9. предлаже годишњи извештај о раду и пословању
10. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором или другим општим актом
11. образује комисије и друга радна тела за обављање послова из надлежности Установе
12. врши друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 15.

Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина ће разрешити директора пре истека мандата:

1. на лични захтев
2. ако обавља дужност супротно одредбама закона
3. ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе

да су настале или могу настати веће сметње у раду Установе

4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора

5. из других разлога утврђених законом или Статутом .

Члан 16.

Установом управља Управни одбор.

Управни одбор има председника и четири члана.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Скупштина, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Два члана Управног одбора именују се из реда запослених, на предлог ~~репрезентативног~~ синдиката, односно већине запослених, од којих најмање половине из реда носилаца основне, односно програмске делатности.

Два члана Управног одбора именују се из реда мање заступљеног пола.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Члан 17.

Скупштина може, до именовања председника и члanova Управног одбора, да именује вршиоце дужности председника и члanova Управног одбора.

Скупштина може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 18.

Управни одбор :

1. доноси Статут
2. доноси друге опште акте, предвиђене законом и Статутом
3. утврђује пословну и развојну политику
4. одлучује о пословању
5. доноси програме рада, на предлог директора
6. доноси годишни финансијски план
7. усваја годишњи буџет
8. усваја годишњи извештај о раду и пословању
9. даје предлог о стапањима променама, у складу са законом
10. даје предлог Оснивачу о кандидату за директора

11. закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, ако даје задиректора именовано лице које је већ запослено у Установи на неодређено време, закључује апеке уговора о раду, у складу са Законом о раду

12. одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом

13. одлучује о промени дужности, назива и седишта Установе у складу са законом

14. одлучује о другим питањима утврђеним законом или Статутом.

Члан 19.

У Установи се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Установе.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина.

Надзорни одбор има председника и два члана, од којих се један именује из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката, односно већине запослених.

Један члан Надзорног одбора се именују из реда мање заступљеног пола.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

Члан 20.

Скупштина може, до именовања председника и чланова Надзорног одбора да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Скупштина може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 21.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над законитошћу рада Управног одбора и директора

2. прегледа периодичне и годишње обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима

3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа воде уредно и у складу са прописима, а може их дати и на вештачење

4. извештава о годишњим рачуноводственим исказима и извештајима о пословању, који се подносе Оснивачу

5. врши и друге послове утврђене законом, овом одлуком и Статутом.

Члан 22.

Надзорни одбор, најмање једанпут годишње, Скупштини подноси извештај о свом раду.

Члан 23.

Општи акти Установе су Статут и други општи акти.

Статут је основни општи акт Установе.

Други општи акти Установе морају бити у складу са Статутом.

ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 24.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева".

ЕПУБЛИКА СРБИЈА
УТОНОМНА ПОКРАЛИНА ВОЈВОДИНА
РАД ПАНЧЕВО
КУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
РОЈ: II-04-06-30/2011
панчево, 11. март 2011. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш, с.р.

Члан 45.

На основу члана 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" број 42/91 и 71/94), чланова 26. и 81. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 11. марта 2011. године, донела је

ОДЛУКУ

о изменама и допунама одлуке о оснивању
Завода за заштиту споменика културе

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Завода за заштиту споменика културе ("Службени лист општина Панчево, Ковин и Опово" број 6/93 и 22/09), члан 1. мења се и гласи:

"Ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом у области заштите непокретних културних добара, Скупштина општине Панчево оснива Завод за заштиту споменика културе."

Члан 2.

После члана 1. додаје се члан 1 а. који гласи:

Члан 1 а.

Оснивач Завода за заштиту споменика културе је град Панчево (у даљем тексту: Оснивач).

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

"Завод је установа културе-установа заштите, са својством правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, овом одлуком и Статутом.

Завод је установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета националних мањина."

Члан 4.

После члана 3. додаје се члан 3 а. који гласи:

Члан 3 а.

Завод има сва овлашћења у правном промету. У правном промету са трећим лицима Завод за своје обавезе одговара целокупном имовином.

Оснивач за своје обавезе одговара у складу са законом.

Члан 5.

У члану 7. иза речи "Општина" додаје се реч "Панчево".

Члан 6.

Члан 8. мења се и гласи:

"Средства за обављање делатности Завода обезбеђују се из буџета Оснивача, из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге, продајом производа, од легата, донација, спонзорства и на други начин, у складу са законом.

Завод у обављању делатности користи средства

Панчева ("Службени лист града Панчева" број 8/08.4/09 и 5/12), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 09.05. 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

измени и допунама Одлуке о промени оснивача
Грађске библиотеке Панчева

Члан 1.

У члану 4. Одлуке о промени оснивача Грађске библиотеке Панчева ("Службени лист града Панчева" број 5/11 и 22/11), додаје се став 2. који гласи:

"Грађска библиотека Панчева је установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета румунске националне мањине.".

Члан 2.

У члану 12. после става 6. додаје се нови став 7. који гласи: "У поступку именовања директора мишљење даје Национални савет румунске националне мањине."

Став 7. постаје став 8.

Члан 3.

Члан 16. мења се и гласи:

"Члан 16.

Установом управља Управни одбор.

Управни одбор има председника и шест чланова.

Председник и чланови Управног одбора именују се и разрешавају у складу са законом и другим прописима и актима.

Председник и чланови Управног одбора именују се у складу са законом и другим прописима и актима, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Четири члана Управног одбора именују се на предлог оснивача.

Два члана Управног одбора именују се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Установе, односно већине запослених, од којих најмање половина из реда носилаца основне, односно програмске делатности.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Од укупно седам чланова Управног одбора три члана Управног одбора именују се из реда мање заступљеног пола.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима Управног одбора.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-19/2013-3
Панчево, 09.05.2013. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Предраг Живковић, с.р.

184.

На основу члана 4. Закона ојавним службама ("Службени гласник РС" број 42/91 и 71/94 1.члана 26. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 8/08.4/09 и 5/12), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 09.05. 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

измени и допунама Одлуке о промени оснивача
Народног музеја Панчево

Члан 1.

У члану 4. Одлуке о промени оснивача Народног музеја Панчево ("Службени лист града Панчева" број 5/11), додаје се став 2. који гласи:

"Народни музеј Панчево је установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета румунске националне мањине.".

Члан 2.

У члану 12. после става 6. додаје се нови став 7. који гласи: "У поступку именовања директора мишљење даје Национални савет румунске националне мањине."

Став 7. постаје став 8.

Члан 3.

Члан 16. мења се и гласи:

"Члан 16.

Установом управља Управни одбор.

Управни одбор има председника и шест чланова.

Председника и чланове Управног одбора именује се и разрешава Скупштина.

Председника и чланове Управног одбора именује Скупштина, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Четири члана Управног одбора именују се на предлог оснивача.

Два члана Управног одбора именују се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Установе, односно већине запослених, од којих најмање половина из реда носилаца основне, односно програмске делатности.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Од укупно седам чланова Управног одбора три члана Управног одбора именују се из реда мање заступљеног пола.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима Управног одбора.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-19/2013-3
Панчево, 09.05.2013. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Предраг Живковић, с.р.

На основу члана 21. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“ број 42/91, 71/94 и 79/05), члана 44. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/09) и члана 18. Одлуке о промени оснивача Народног музеја Панчево („Службени лист града Панчева“ број 5/11 и 4/13), Управни одбор Народног музеја Панчево, на својој седници одржаној дана 16. септембра 2013. године, донео је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ СТАТУТА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА ПАНЧЕВО**

Члан 1.

Народни музеј са п.о.

Број: 264

16.09.2013.

СТАТУТ
АДРЕСА: Трг Краља Петра I бр. 7
Телефон: (0131) 46-471

У Статуту Народног музеја Панчево („Службени лист града Панчева“ број 25/11), у члану 2. додаје се став 2. који гласи:

„Народни музеј Панчево је установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета румунске националне мањине.“.

Члан 2.

Члан 28. мења се и гласи:

„Радом Музеја руководи директор.

Директора именује и разрешава Скупштина.

Директора именује Скупштина на предлог Управног одбора.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор.

Јавни конкурс расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс се објављује у једним дневним или недељним новинама.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана.

Управни одбор је дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави оснивачу.

У поступку именовања директора мишљење даје Национални савет румунске националне мањине.

Услови за избор кандидата за директора утврђују се овим статутом.“.

Члан 3.

У члану 29. алинеја 2. мења се и гласи:

„ - да има најмање три године радног искуства на пословима у култури “.

Члан 4.

Члан 34. мења се и гласи:

„Установом управља Управни одбор.

Управни одбор има председника и шест чланова.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Скупштина.

Председника и чланове Управног одбора именује Скупштина, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Четири члана Управног одбора именују се на предлог оснивача.

Два члана Управног одбора именују се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Музеја, односно већине запослених, од којих најмање половина из реда носилаца основне, односно програмске делатности.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Од укупно седам чланова Управног одбора три члана Управног одбора именују се из реда мање заступљеног пола.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима Управног одбора.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Члан 5.

Ова одлука, по добијању сагласности од стране оснивача, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

О б р а з л о ж е њ е



Управни одбор Народног музеја Панчево, на седници одржаној 16.09. 2013. године, донео је Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево, који је поднет Скупштини града Панчева, ради давања сагласности.

Доношењем нове одлуке о изменама Статута, Народни музеј Панчево је извршио прецизније регулисање процедуре која се односи на избор директора и спровођење јавног конкурса, сходно Закону о култури, те је извршено усаглашавање одредаба Статута са оснивачким актом, у делу којим се уређује учешће Националног савета румунске националне мањине у управљању Установом.

НАРОДНИ МУЗЕЈ ПАНЧЕВО
ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 7
ПАНЧЕВО
ДАТУМ : 16.09.2013.
БРОЈ: 264/2

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ
СЛУЖБЕ И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА

ПРЕДМЕТ: Достављање тражене документације

У прилогу Вам достављамо "ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ
СТАТУТА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ПАНЧЕВО" донету
16.09.2013. године на седници Управног одбора Народног музеја
Панчево, тражена документација је достављена Скупштини града
Панчева ради давања сагласности.

 ПРЕДСЕНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
[Handwritten signature]

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ,
ПОСЛОВЕ ГРАДОНАЧЕЛНИКА И
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Панчево, 17. септембар 2013. године

НАЧЕЛНИКУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ
ГРАДА ПАНЧЕВА

Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа, сходно члану 11. Одлуке о Градској управи града Панчева, извршио је проверу формално-правне исправности материјала Нацрт решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Статута Народног музеја Панчево, припремљеног за Градско веће града Панчева од стране Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева и утврдио да је наведени материјал формално-правно исправан.

Наведени материјал је сачињен у складу са Статутом града Панчева, Пословником Градског већа града Панчева, Законом о локалној самоуправи, Законом о култури и може се упутити Градском већу града Панчева ради разматрања и утврђивања предлога решења и упућивања Скупштини града на разматрање и доношење.

СЕКРЕТАР
Сања Поповић
Сања Поповић